



Notulen Algemeen bestuur

Datum	10-04-2024
Tijd	9:00 – 11:45
Locatie	Regiokantoor, Burgemeester de Bordesstraat 80, Bussum, Huizenkamer (2de verdieping)
Voorzitter	Gerhard van den Top

0 Genodigden

9:00

Notulen:

Aanwezigen:

Voorzitter: Gerhard van den Top

Blaricum: Joke Lanphen

Eemnes: Mirjam Havinga- de Jong

Gooise Meren: Hugo Bellaart

Laren: Nanning Mol

Hilversum: Karin van Hunnik

Huizen: Bert Rebel

Wijdmeren: Gert Zagt

Regio Gooi en Vechtstreek, Jacqueline Agricola, Igor Meuwese, Marije Mansfeld, Marlies van der Linden (secretaris).

1 Opening en vaststellen agenda

9:00

Notulen:

Dhr. Van den Top stelt voor de volgorde van de agenda aan te passen omdat hij even kort afwezig is. Dhr. Mol neemt het voorzitterschap dan van hem over. De aanwezigen zijn hiermee akkoord en stellen de gewijzigde agenda vast.

2 Mededelingen

9:02

Notulen:

- Mw. Van Hunnik doet een vooraankondiging van een onderzoek bij Veilig Thuis over de wachttijden. Dit onderzoek is gestart op eigen initiatief van Veilig Thuis. De uitvoering vindt plaats door het bureau Q-

consult. Tijdens het AB van 27 juni kunnen uitkomsten gedeeld worden. De collega portefeuillehouders zijn geïnformeerd over het onderzoek.

- Dhr. Meuwese laat weten dat de vacature voor privacy officer is ingevuld en een Chief Information Security Officer (CISO) is gevonden. Er wordt nog gezocht naar een Functionaris Gegevensbescherming (FG,) wel is er een waarnemend FG. Dhr. Rebel laat weten dat Huizen ook op zoek is naar een FG en suggereert dat de functies mogelijk gecombineerd kunnen worden. Dhr. Meuwese neemt hierover contact op met dhr. Cnossen, gemeentesecretaris Huizen.
- Dhr. Bellaart verwijst naar zijn reactie op de beantwoording van raadsvragen in Wijdemerem. Hij stemt af met dhr. Meuwese met wie hij over de beantwoording kan spreken.
- Mw. Van der Linden meldt dat de Gemeenschappelijke Regeling in alle raden is aangenomen.
- Dhr. Van den Top heeft kennis gemaakt met dhr. Mark Verheijen, de waarnemend burgemeester van Wijdemerem.

3 Notulen 15 februari 2024

9:12

Besluit:

De notulen van de vergadering van het algemeen bestuur van 15 februari 2024 worden ongewijzigd vastgesteld.

4 P&C stukken

9:15

Besluit:

Het dagelijks bestuur besluit:

1. De aanbiedingsbrief 'P&C stukken Regio Gooi en Vechtstreek' vast te stellen
2. De ontwerp jaarstukken 2023 ter kennisname aan te bieden aan gemeenteraden en algemeen bestuur
3. Het bestemmingsvoorstel 2023 vrij te geven voor zienswijzen door gemeenteraden
4. De ontwerp programmabegroting 2025 - 2028 vrij te geven voor zienswijzen door gemeenteraden
5. De termijn voor het indienen van zienswijzen wordt verlengd van 11 april tot en met 22 juli 2024.

Notulen:

- De verantwoordelijk portefeuillehouder financiën, dhr. Rebel, geeft een korte toelichting op de P&C stukken. Hij spreekt zijn waardering uit voor alle werkzaamheden en inzet die gepleegd zijn om in afwezigheid van mw. Von dem Borne alles tijdig gereed te hebben. Mw. Agricola laat weten dat waardering en complimenten van het algemeen bestuur volgende week te delen met het team financiën.
- Voor Blaricum, Hilversum, Huizen en Wijdmeren is de reactie termijn voor het geven van zienswijzen op 5 juli niet haalbaar. Het algemeen bestuur besluit tot een wijziging van het proces: de reactie termijn voor het geven van zienswijzen wordt verlengd naar 22 juli en de vergadering van het dagelijks bestuur om de reactie op de zienswijzen vast te stellen wordt verplaatst van 18 juli naar een nog te plannen datum eind augustus. Op deze manier is het nog steeds mogelijk om de gemeenteraden de reactie op de zienswijzen toe te sturen voordat op 12 september in het gecombineerde AB/DB de begroting en het voorstel bestemmingsreserve worden vastgesteld.
- Mw. Van Hunnik geeft aan dat er nog een aantal ambtelijke financiële vragen open staat. Dhr. Meuwese geeft aan dat de beantwoording inmiddels gereed is en wordt gedeeld.
- Mw. Van Hunnik vraagt een nadere uitleg over de stijgende kosten van de GAD. Dhr. Rebel geeft als toelichting dat dit te maken heeft met de fluctuerende grondstoffenprijzen, doorvoeren indexatie bij inhuur en verlaging inkomsten derden.
- Dhr. Bellaart heeft behoefte aan meer inzicht te hebben in de financiën van de GAD (bv. ontwikkeling afvalstoffenheffing afgelopen vijf jaar). Afgesproken wordt dat dit in het PFHO Milieu en Duurzaamheid wordt geagendeerd. Dhr. Bellart stelt voor om de conclusies vanuit het PFHO vervolgens terug te brengen naar het algemeen bestuur.
- Dhr. Zagt geeft aan dat hij een zienswijze verwacht over de reservepositie van de Regio. Dhr. Meuwese geeft aan dat met dhr. Rebel is afgesproken dat een heroverweging van de reserves wordt opgepakt. Dhr. Zagt geeft aan dat hij regelmatig ziet dat bij de start financiering vanuit de reserve plaatsvindt en daarna structurele dekking van gemeenten wordt gevraagd. Vanaf het begin duidelijkheid voor bijdragen gemeenten zodat dit verwerkt kan worden in de begroting is belangrijk.
- Voor verzending naar de raden worden nog de volgende wijzigingen doorgevoerd: aanpassing tekst in aanbiedingsbrief over vrijval transformatie jeugd en aangepaste datum indienen zienswijzen en in

begroting: aanpassing tekst SUWI. Dhr. Rebel wordt gemandateerd voor het doorvoeren van de aanpassingen.

- N.a.v. een vraag over het uitvallen van mw. Von dem Borne wordt het algemeen bestuur geïnformeerd. Er wordt gezocht naar tijdelijke vervanging. Daarnaast wordt op verzoek van het dagelijks bestuur een onderzoek over de governance van de interne organisatie uitgevoerd.

5 Presentatie sociaal domein uitvoeringsprogramma

9:35

Notulen:

- Mw. Stitzinger, manager sociaal domein Regio Gooi en Vechtstreek, geeft een presentatie over het sociaal domein.
- N.a.v. de presentatie wordt gesproken over de status aparte van onderwijs. Dit onderwerp wordt maar beperkt opgepakt. Mw. Agricola geeft aan dat hier wel behoefte aan is, maar ook prudent met uitbreiding wordt omgegaan omdat de huidige programma's niet gevuld kunnen worden.
- Dhr. Van den Top vat de kernboodschap samen: we doen het samen en dat lukt alleen als we het ook samen daadwerkelijk oppakken. Nu er blokkades ontstaan is het belangrijk om hierop actie te ondernemen. N.a.v. vragen van mw. van Hunnik over een meer concrete vertaling geeft mw. Stitzinger aan dat er behoefte is aan mensen die een trekkersrol op zich willen nemen ('mogen-kunnen-willen') en dit in het directieoverleg te regelen. Dhr. Mol vult aan het belangrijk te vinden om daarbij ook te benadrukken dat regionaal samenwerken ook voor lokale ontlasting zorgt. Dhr. Rebel is het eens met dhr. Mol maar verwijst ook naar de moeilijkheid om lokaal de vacatures in te vullen.
- Afsproken wordt om een presentatie over Power BI te geven omdat dit bestuurlijk inzicht op knelpunten geeft.
- Gesproken wordt over het aanwijzen van een AB-lid om een bestuurlijke ronde over dit thema te maken. Mw. Lanphen vindt dat portefeuillehouders dat in hun eigen gemeente op zich moeten nemen. In het volgende PFHO SD wordt hierover gesproken. Ook in verband met bestuursrapportage is het belangrijk om helderheid te krijgen over de reservering.

6 VERTROUWELIJK

10:20

7 RSA agendatool 2023–2026, actualisatie april 2024

10:35

Besluit:

Het algemeen bestuur stelt de derde actualisatie van de agendatool 2023–2026 vast.

Notulen:

Afgesproken wordt dat bij de aanbidding van de actualisatie van de RSA agendatool 2023–2026 aan de raden een kort briefje wordt gevoegd waarin o.a. gewezen wordt op de mogelijkheid om deze in de commissie te agenderen.

8 VERTROUWELIJK

10:40

9 Besluiten tot verlenen dienst coördinatie en op termijn uitvoering jeugdhulpvervoer door Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V.

10:55

Besluit:

Het algemeen bestuur besluit tot het verlenen van diensten voor de coördinatie en op termijn uitvoering van het jeugdhulpvervoer van en naar dagbesteding ter vervanging van onderwijs door Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V. voor alle gemeenten en Eemnes.

Notulen:

- Dhr. Meuwese geeft een korte toelichting op dit voorstel. Bij de start van Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V. is onder andere in het doel en de taakstelling de uitvoering van het jeugdhulpvervoer opgenomen. Hieraan is vooralsnog geen uitvoering gegeven. Dat was de reden om bij de actualisering van de Gemeenschappelijke Regeling Regio Gooi en Vechtstreek dit onderdeel te schrappen. Het jeugdhulpvervoer is als verplichting voor de zorgaanbieders van de betreffende jeugdhulpvoorziening opgenomen in het aanbestedingscontract. Vanuit het traject om de dagbesteding te verbeteren is door een aantal zorgaanbieders de suggestie gedaan om het jeugdhulpvervoer van en naar dagbesteding ter vervanging van onderwijs door Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V. te laten uitvoeren. Met het verlenen van de dienst tot coördinatie en op termijn uitvoering van het jeugdhulpvervoer van en naar dagbesteding ter vervanging van onderwijs door Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V. voor alle gemeenten en Eemnes wordt hieraan invulling gegeven. Het betreft een specifieke, kleine doelgroep van

kinderen die naar en van dagbesteding wordt vervoerd ter vervanging van onderwijs.

- Dhr. Bellaart vraagt of dit onderdeel op termijn een overgedragen taak wordt. Dhr. Meuwese geeft aan dat dit onderdeel in de huidige GR als overgedragen taak is opgenomen, maar niet in de versie van de Gemeenschappelijke Regeling die per 1 mei 2024 van kracht gaat. Afhankelijk van welke beleidsmatige keuzen in de toekomst gemaakt worden kan het op termijn weer een overgedragen taak worden.

10 Actualisering Register dienstverlening

11:05

Besluit:

1. Het dagelijks bestuur besluit het register dienstverlening te actualiseren c.q. uit te breiden ten aanzien van de dienstverlening door het Urgentiebureau Gooi en Vechtstreek: a) op het gebied van urgentieverlening voor alle gemeenten; b) op het gebied van de uitvoering van het regionaal meldpunt goed verhuurderschap voor alle gemeenten en Eemnes; c) op het gebied van de uitvoering van het experiment voorrang voor het toewijzen van sociale huurwoningen aan woningzoekenden werkzaam in een cruciaal beroep voor Gooise Meren en Hilversum
2. Het dagelijks bestuur besluit het register dienstverlening te actualiseren op het gebied van het toezicht op de naleving van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) 2015 door Wmo-toezicht Gooi en Vechtstreek voor alle gemeenten en Eemnes
3. Het dagelijks bestuur besluit het register dienstverlening uit te breiden c.q. te actualiseren ten aanzien van de dienstverlening door de GGD Gooi en Vechtstreek: a) op het gebied van de exploitatie en registratie van kinderopvanginstellingen voor Wijdmeren; b) op het gebied van jeugdhulpcasuïstiek voor alle gemeenten; c) op het gebied van aanvullende dienstverlening voor alle gemeenten
4. Het dagelijks bestuur besluit het register dienstverlening uit te breiden op het gebied van het organiseren en vormgeven van de jeugdbeschermingstafel Overleg Veilig Verder door Veilig Thuis Gooi en Vechtstreek voor alle gemeenten
5. Het dagelijks bestuur besluit het register dienstverlening uit te breiden op het gebied van de uitvoering en coördinatie van opvang van ontheemden uit Oekraïne door de Regio Gooi en Vechtstreek voor alle gemeenten

6. Het dagelijks bestuur besluit het register dienstverlening uit te breiden op het gebied van de coördinatie en op termijn uitvoering van het jeugdhulpvervoer van en naar dagbesteding ter vervanging van onderwijs door Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V. voor alle gemeenten en Eemnes

Notulen:

- Toelichting: De Regio verleent diensten op meerdere (beleids)terreinen op basis van dienstverleningsovereenkomsten, mandaat- en aanwijzingsbesluiten. Het dagelijks bestuur wordt op grond van artikel 6 lid 5 GR voorgesteld Bijlage 3 Register dienstverlening Artikel 6 Dienstverlening GR jaarlijks uit te breiden c.q. te actualiseren. Hiertoe wordt Bijlage 3 Register dienstverlening Artikel 6 Dienstverlening GR bijgewerkt met als datum van actualisering 1 januari 2024.
- Mw. Havinga geeft aan dat Eemnes toegevoegd moet worden aan onderdeel 2; toezicht op de naleving Wmo.

11 Tussenevaluatie Vervoer

11:10

Besluit:

Het algemeen bestuur neemt kennis van de aanpak Tussenevaluatie Vervoer B.V.

Notulen:

- Dhr. Bellaart geeft een korte toelichting. In 2019 is de Vervoer BV opgericht. In het besluit over oprichting was opgenomen dat er na 8 jaar een evaluatie zou plaatsvinden. Naar aanleiding van de zienswijzen is de 8 jaar aangepast naar een evaluatie met oplevering in 2023 of 2024. Daarom wordt nu een tussenevaluatie uitgevoerd om met beperkte middelen een objectief beeld te krijgen van hoe e.e.a. gaat.
- Dhr. Rebel geeft aan dat het belangrijk is om bij de klankbordgroep aan te geven waarvoor en tot wanneer betrokkenheid wordt gevraagd.
- Gevraagd wordt welke partij (Vervoer of Regio) de kosten voor de evaluatie op zich neemt. De aanwezigen vinden financiering door de Regio zuiverder. De opdracht komt daarom ook vanuit de Regio.
- Vervolgens spreekt het algemeen bestuur over de mogelijkheden voor het inzichtelijk maken van het financiële aspect. Geconcludeerd wordt dat het behoorlijk ingewikkeld is, en gestreefd wordt om op globaal/hoog-over niveau bevindingen te presenteren.

- Mw. Lanphen ziet in de evaluatie graag een historisch perspectief terug. Mw. Van Hunnik verzoekt om de SLA mee te nemen (in welke mate worden criteria nagekomen?) en een vergelijking met andere doelgroepvervoerders. Dhr. Mol brengt naar voren dat dit een tussenevaluatie betreft en niet alle variabelen onderzocht kunnen worden. Hij vindt het belangrijk om te sturen op een strakke tussenevaluatie die ook echt iets oplevert. Dhr. Meuwese geeft aan dat samen met dhr. Bellaart wordt gekeken wat in deze tussenevaluatie mogelijk is.

12 Evaluatie AWARE

11:20

Besluit:

Het algemeen bestuur:

1. Neemt kennis van de evaluatie AWARE
2. Neemt kennis van de overschrijding van het aantal AWARE-projecten door Veilig Thuis
3. Stemt in met een structurele verhoging van het budget voor AWARE-trajecten bij Veilig Thuis van jaarlijks € 30.454,- naar € 94.050,-. De financiële effecten worden verwerkt in de bestuursrapportage 2024

Notulen:

- Toelichting: AWARE is een (tijdelijke) interventie bij ernstig bedreigend partnergeweld zoals stalking en bedoeld om (het gevoel van) veiligheid bij slachtoffers te vergroten. AWARE bestaat uit een alarmsysteem waar de politie direct op reageert. Een AWARE-traject bevat eveneens intensieve begeleiding om gedrags- en relationele patronen te doorbreken en structurele oplossingen te vinden. Met gemeenten zijn in 2021 afspraken gemaakt over de wijze waarop de begeleiding tegelijk met het uitreiken van de knop kan starten. In de berekening van de kosten voor Veilig Thuis is in 2021 uitgegaan van 17 lopende AWARE-trajecten per jaar. Op basis van de cijfers 2022-2023 van VTGV is 45 trajecten per jaar een realistischere inschatting.
- Mw. Van der Linden geeft een terugkoppeling uit de bespreking in het portefeuillehoudersoverleg sociaal domein. Het PFHO vindt het een goed voorstel maar geeft aan dat de dekking (structureel) uit bijv. de B&O middelen moet komen; er kan geen extra financiële bijdrage vanuit gemeenten worden gevraagd.

- Mw. Havinga geeft aan dat Eemnes niet deelneemt aan Veilig Thuis, maar wel bijdraagt aan de reserve B&O.

13 Klachtenrapportage 2022–2023

11:25

Besluit:

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de klachtenrapportage 2022 en 2023.

Notulen:

- Dhr. Meuwese geeft een korte toelichting. In de Klachtenregeling Regio Gooi en Vechtstreek is opgenomen dat de klachtenfunctionaris een rapportage dient op te stellen over de geregistreerde en mondelinge klachten. In de rapportage staat wat de aard van de ingediende klachten is, de wijze waarop de klachten zijn afgedaan en of de klachten aanleiding hebben gegeven om het beleid of de wijze van uitvoering van een taak te wijzigen. De klachtenrapportage wordt aangeboden aan het dagelijks bestuur. Een volgende keer zal bij de klachtenrapportage inzicht worden gegeven in: gegrond, niet gegrond en niet ontvankelijk.
- Het algemeen bestuur vindt het een mooi resultaat en waardeert de kwaliteit van dienstverlening.

14 Communicatie

11:30

Notulen:

- Mw. Mansfeld geeft een korte presentatie over de aankomende en afgelopen communicatie momenten. De aankomende raadsinformatiebrieven uit haar presentatie worden via de portefeuillehoudersoverleggen ingerout voor verzending naar de raden.
- Op 28 mei is de gezamenlijke bijeenkomst met colleges. De AB-leden ontvangen nog een mail met het verzoek om aan te geven waarover zij deze middag met elkaar willen spreken.
- Op 16 mei gaat de Regiovoorzitter langs bij de BEL-raden in het 'rondje langs de raden'. Voor deze bijeenkomst worden de betreffende AB-leden gevraagd of er nog specifieke lokale zaken zijn waar bij de presentatie rekening mee moet worden gehouden.

- Dhr. Van den Top doet de suggestie om te verkennen wat nodig is om het jaarlijks toerisme congres een keer in de regio te organiseren.

15 Rondvraag

11:35

Notulen:

Dhr. Mol geeft een terugkoppeling van de eerste bijeenkomst van de werkgroep raadsbetrokkenheid. Er is behoefte om elkaar te ontmoeten en afstemmen. Dit is door de deelnemers gelijk toegepast om af te stemmen over PMD. Voor adviescommissie lijkt breed draagvlak te zijn, vraagpunt daarbij is nog de taakomvatting, de meeste deelnemers lijken daarbij voorkeur te hebben voor afstemming. De AB-leden ontvangen nog het verslag van de bijeenkomst.

16 VERTROUWELIJK

17 Sluiting

Notulen:

De voorzitter sluit de vergadering om 11.40 uur.

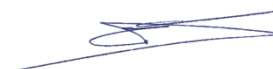
Vastgesteld tijdens de openbare vergadering van het algemeen bestuur d.d. 27 juni 2024

de secretaris,



ir. M. van der Linden

de voorzitter,



dr. ir. G.M. van den Top