

Algemeen	
Onderwerp	Hervormingsagenda hoofdpogave instroom, doorstroom en uitstroom Jeugd
Verspreiden	Nee
Contactpersoon	Rik Post
Eenheid	Sturing
E-mail	r.post@regiogv.nl
Kenmerk	23.0001604
Datum	29 februari 2023

Voorstel

Nummer	Omschrijving
Voorstel 1.	Instemmen met het plan van aanpak Wachttijden voor 1 jaar (1 mei 2023- 1 mei 2024)
Voorstel 2.	Instemmen met het uitvoeren van een uitgebreide probleemanalyse en (kleine) pilots
Voorstel 3.	Instemmen met een maximale financiële bijdrage van €160.000 voor mei 2023-oktober 2023, noodzakelijk om het programmamanagement op te kunnen zetten en de eerste periode externe inhuur te financieren (aangepast n.a.v. Directieoverleg).
Voorstel 4.	Besluiten de benodigde gemeentelijke capaciteit te leveren
Voorstel 5.	De intentie uit te spreken om de komende 3 jaar uitvoering te geven aan het plan van aanpak (voor volgende fase volgen nog separate voorstellen).

Behandeling

Datum	Overleg	Doel	Conclusie
14-03-23	Ambtelijk overleg	Bespreken	Positief over 3 jarig programma. Wel knip na 1 jaar.
21-03-23	Uitvoeringsoverleg	Adviseren	Positief om via deze werkwijze aan te pakken. Aandacht met elkaar wanneer wachtlijsten wel oke zijn
30-03-23	Financieel overleg	Adviseren	Schriftelijk advies gevraagd
6-04-23	Directieoverleg	Adviseren	De benodigde financiering kent nog een aantal onzekerheden. Directie verzoekt hier op te sturen en de financiële paragraaf van het voorstel op te knippen.
20-04-23	Portefeuillehoudersoverleg	Vaststellen	

Toelichting

Beknopte toelichting
<p>Aangepast n.a.v. Directieoverleg:</p> <p>Om de Hervormingsagenda in de Jeugdzorg tot uitvoering te laten komen is meer inzicht in de instroom, doorstroom en uitstroom van jeugdigen in de verschillende hulpvormen noodzakelijk om vervolgens een aanvang te kunnen maken met het oplossen van knelpunten en het verbeteren van de keten. Binnen het project wachttijden in de jeugdzorg is het structureel in beeld brengen van deze stromen een van de doelstellingen. De gemeenten in de regio Gooi en Vechtstreek werken samen met het Landelijk Team Aanpak Wachttijden vanwege de ruime extra kennis die zij kosteloos beschikbaar stellen.</p> <p>De deelopgave verbeteren instroom, doorstroom en uitstroom wordt in ten minste drie fases opgeknipt voor besluitvorming.</p> <ol style="list-style-type: none"> Opdracht probleemanalyse en opstellen voorstel eerste plan van aanpak systeemaanpak – besluitvorming 20 april 2023 Vaststellen plan van aanpak systeemaanpak en bijstellen begroting – besluitvorming eind

september 2023 (extra PFHO)

3. Vaststellen plan van aanpak tweede fase en besluitvorming financiering tweede fase-tweede kwartaal 2024

Na de probleemanalyse is een systeemaanpak noodzakelijk waarbij stapsgewijs en zoekend middels pilots geleerd wordt van ervaringen met mogelijke oplossingen. Jeugdigen krijgen daarmee tijdig beter passende jeugdzorg. Daarmee worden de huidige risico's voorkomen: wachttijden, verergerende problematiek, second best oplossingen en mogelijk uithuisplaatsingen door oplopende crisis tijdens het wachten. De gevraagde besluiten worden in het voorstel nader toegelicht. Dit voorstel kan gezien worden als een uitwerking van met name het thema monitoring van het Uitvoeringsprogramma Jeugd &Onderwijs.

Voor de eerste fase kunnen we nog niet beschikken over de beoogde brede financiering uitvoeringsprogramma's. We vragen van gemeenten voor de periode tot eind september een akkoord op:

- Meewerken interviews door consultants, teamleiders en kwaliteitsmedewerkers
- Beschikbaar stellen data-specialisten en medewerkers bedrijfsvoering voor werkgroep
- Akkoord op inrichten programmamanagement tot 1 oktober 2023. Gevraagd maximaal budget voor deze periode is €160.000 waarbij alternatieve dekking door gemeenten noodzakelijk is wanneer de brede financiering uitvoeringsprogramma's door de gemeenteraden niet omarmd wordt.

Bijlage(n)

Nummer	Omschrijving
Bijlage 1.	Voorstel aanpak wachttijden
Bijlage 2.	Plan van aanpak wachttijden