

Overleg algemeen bestuur

17 februari 2022

| Algemeen | |
|----------------|---|
| Aanwezig | Gerhard van den Top en Floris Voorink (Hilversum), Alexander Lijten (Gooise Meren, plv. voorzitter), Bert Rebel (Huizen), Joost Boermans (Wijdmeren), Peter Calis (Laren), Anne-Marie Kennis (Blaricum), Sabien von dem Borne, Marije Mansfeld, Hans Uneken, Marlies van der Linden (Regio Gooi en Vechtstreek) |
| Afwezig | Igor Meuwese |
| Contactpersoon | Marlies van der Linden |
| E-mail | m.vanderlinden@regiogv.nl |
| Vertrouwelijk | Nee |
| Kenmerk | 22.0001207 |

1. Opening en mededelingen

| Inhoud |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Dhr. Lijten opent de vergadering als plv. voorzitter. Er volgt een korte kennismaking met dhr. van den Top. Mw. van der Linden geeft aan dat voordat het algemeen bestuur over kan gaan tot de officiële benoeming van dhr. van den Top als Regiovoorzitter een besluit van de raad van Hilversum nodig is om hem tot AB-lid te benoemen. Inzet is benoeming door de gemeenteraad van Hilversum als AB-lid op 9 maart, gevolgd door de benoeming als Regiovoorzitter tijdens de vergadering van het algemeen bestuur op 14 april. - Ronde burgemeesters Broertjes en Mol langs de raden. Als afsluiting van deze gespreksronde wordt een raadsinformatiebrief gestuurd. Het algemeen bestuur neemt kennis van de brief en de brief wordt naar de griffies verzonden met het verzoek om deze te verspreiden onder de raadsleden. - Voor na de raadsverkiezingen werkt de Regio aan een inwerkprogramma voor nieuwe raadsleden en bestuurders. Aan de AB-leden wordt gevraagd of zij tips voor het inwerkprogramma hebben. Gewezen wordt op het belang van ontmoeting en contact. Niet gelijk te diep de inhoud in. De suggestie wordt gedaan om bij de eerste kennismaking tussen bestuurders hen in te laten brengen wat ze mee brengen voor de Regio (vooraf aankondigen). - Input voor de college onderhandelingen. Dhr. Uneken geeft aan dat deze input vanuit het directieoverleg Sociaal Domein en het directieoverleg Fysiek Domein aangeleverd zou worden. Door beperkte personele capaciteit bij de gemeenten is dat uiteindelijk niet mogelijk. Als alternatief zal de Regio een schets van de opgaven opstellen (geen richting) en deze aanbieden aan de gemeentesecretarissen. De secretarissen kunnen de input op de lokaal gewenste wijze aanbieden. - Garantstelling aanvraag woningbouwimpuls. Dhr. Lijten geeft aan dat in september 2021 het DB een besluit heeft genomen over de garantstelling voor de aanvraag van de woningbouwimpuls subsidie voor buurtschap Crailo en herontwikkeling Tergooi. Het AB was hierover ook geïnformeerd. Inmiddels is bekend dat beide aanvragen zijn afgewezen en de garantstelling daarmee niet meer nodig is. Er wordt nu gekeken hoe verder te gaan. |

2. Vaststellen agenda

| Inhoud |
|---|
| De agenda is akkoord. |
| Besluit |
| 1. Agenda vergadering algemeen bestuur 17 februari 2022 conform 22.0000407 vastgesteld. |

3. Vaststellen verslag 16 december 2021

| Inhoud |
|---|
| Het verslag van de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 16 december is akkoord en wordt vastgesteld. |
| Besluit |
| 2. Verslag algemeen bestuur 16 december conform 21.0008755 vastgesteld. |

4. Ingekomen/verzonden

Inhoud

Het algemeen bestuur neemt kennis van de ingekomen en verzonden documenten.

5. Terugkoppeling MRA

Inhoud

Dhr. Luijten geeft een terugkoppeling van twee vergaderingen van het MRA bestuur: 14 januari en 4 februari.

- 14 januari. Dit was een soort constituerende vergadering waarin ook de portefeuilleverdeling was geagendeerd. Voor Regio Gooi & Vecht is de portefeuille 'een regio voor iedereen, naar de menselijke maat'. Dit is gericht op het bevorderen van de integrale afweging bij de verschillende uitvoeringslijnen en MRA-gremia; verdere invulling moet nog worden uitgewerkt. Als voorzitter/kwartiermaker van de algemene vergadering is, vanwege het vertrek van Franc Weerwind naar Den Haag, Jos Wienen benoemd. De provincie Flevoland heeft hier (als enige) niet mee ingestemd.
- 4 februari. Gesproken is over de begroting en uitgangspunten. De vertaalslag van het omvormen van het MRA bureau naar een MRA directie en het bijbehorende capaciteitsvraagstuk bij het MRA programmateam komt later terug op de agenda. Ook is gesproken over de rol als bestuurslid MRA; bestuursleden zitten daar vanuit een MRA rol en positie, de regionale inbreng loopt via de algemene vergadering.
- Dhr. Rebel vraagt of er een gremium is waarbij de deelnemers aan de algemene vergadering vooroverleg met elkaar hebben. Dhr. Luijten geeft aan dat dit nog niet is afgesproken, maar dat hij dit wel verwacht. Dit wordt nog even teruggelegd bij mw. Agricola. Verder wordt gesproken over de vraag of de regio altijd met 1 standpunt naar buiten treedt. Dhr. Boermans geeft aan dat gemeenten elkaar vooral kunnen verstevigen in argumentatie, maar technisch natuurlijk van elkaar kunnen verschillen. Tijdens de komende ledenvergadering brengt dhr. Kuipers het regionale standpunt in. Gelet op de voorgaande verhogingen van de inwonerbijdrage is er regionaal geen/bepert draagvlak voor een verhoging. Het regionale standpunt is dat een verhoging van de bijdrage gekoppeld moet worden aan de inhoudelijk ambitie en niet aan governance. Uiteindelijk beslissen de raden over de inwonersbijdrage.
- Dhr. van den Top is vanuit zijn vorige functie nauw betrokken geweest bij de MRA. Hij benadrukt dat de MRA geen besluitvormend orgaan is, maar wel heel belangrijk is voor deze regio en verwijst naar de opzet vanuit het credo dat je samen verder komt. Het uitgangspunt voor het klein houden van het MRA-bureau is gebaseerd op het gegeven dat vanuit deelregio's formatie geleverd wordt om zo een team vanuit deelnemers te creëren. Bij niet kunnen leveren moet goed nagedacht worden of regio's deel willen blijven nemen. Als dat het geval is en er zijn geen mensen beschikbaar is de consequentie dat het geld kost. Belangrijk om bij de raden het belang van gezamenlijk opereren aan te geven en de MRA goed te voeden vanuit de regio. Dhr. Calis is van mening dat vanuit de redenering van een klein bureau de inwonerbijdrage van 1,50 en later 1,53 is vastgesteld en de trekkers goed ondersteund worden. De manier waarop is aan de deelregio's en niet aan de MRA. Dhr. Uneken vult aan dat de trekkers door Hilversum zijn opgepakt en ingevuld, maar geen verdeling is gemaakt. Op dit moment draagt Hilversum 0,7 fte bij en krijgt dat vergoed, vanuit de regio zou het 1,3 fte moeten zijn. De intentie om te leveren is breed gedeeld, maar de echte discussie wordt nu niet gevoerd. Op dit moment ligt de invulling bij Hilversum en de Regio en het gesprek moet wel met elkaar gevoerd worden.

Acties

1. Voorbereiding algemene ledenvergadering; hoe organiseren we dat structureel? (mw. Agricola)
2. Agenderen vraagstuk verdeling MRA inzet tussen gemeenten (dhr. Uneken)

6. Begrotingswijziging 2022-007 doelgroepenvervoer

Inhoud

- Mw. van dem Borne geeft een toelichting op de begrotingswijziging. In de begrotingswijziging zijn twee onderdelen verwerkt: indexatie leerlingenvervoer en Wmo vervoer + aanpassing verrekensystematiek reizigersbijdrage Wmo vervoer. De aanpassing van de verrekensystematiek leidt tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, maar wordt gecompenseerd door de inkomsten van de reizigersbijdrage in de gemeentelijke begroting. Puur formeel moet volgens de gemeenschappelijke regeling de gemeenteraad een zienswijze kunnen

geven bij een verhoging van de gemeentelijke bijdrage. Maar omdat het een technische verwerking betreft is voorgesteld om de zienswijzeprocedure nu niet te doorlopen.

- Aan de voorkant is al afgesproken dat indexatie plaats gaat vinden in begrotingswijziging 2020-11. In de service level agreement is aangegeven dat deze indexatie middels de NEA-index verloopt.
- Dhr. Rebel verzoekt om vanaf de begroting 2023 te werken met een geschatte indexatie. Op dit moment wordt er geen enkele indexatie opgenomen terwijl het helder is dat er indexatie plaats gaat vinden. Een voorlopige indexatie geeft op voorhand al meer duidelijkheid. Mw. von dem Borne neemt dit mee voor de begroting 2023.
- Dhr. Luijten geeft aan dat het bekend was dat indexatie plaats zou vinden. Hij vraagt of bij aanbesteding dezelfde indexatie zou gelden. Daar wordt bevestigend op gereageerd.
- De consequentie van de aanpassing van de verrekensystematiek heeft een budgettair neutraal effect voor de gemeenten terwijl met een zienswijzeprocedure wel alle gemeentelijke apparaten aan de slag moeten. Met betrekking tot de NEA-indexatie zit ook geen manoeuvreer ruimte. Concluderend stelt het algemeen bestuur vast om geen zienswijzeprocedure op te starten om het om een reeds bekende indexatie gaat en de aanpassing van de verrekensystematiek geen wijziging op de netto bijdragen voor gemeenten heeft. Wel wordt aandacht gevraagd voor de toelichting op dit besluit. Dit wordt aangevuld in het besluit (22.0000952).

Acties

3. Begroting 2023, voorlopige inschatting NEA indexatie opnemen (mw. von dem Borne)

Besluit

Het algemeen bestuur besluit tot het:

3. Vaststellen van de begrotingswijziging doelgroepenvervoer 2022-07 met daarin:
 - a. de verwerking van de NEA indexatie van het leerlingenvervoer en het Wmo vervoer;
 - b. de aanpassing van de verrekensystematiek van de reizigersbijdrage voor het Wmo vervoer.
4. Instemmen met het niet opstarten van een zienswijzeprocedure voor deze technische begrotingswijziging en dit nader te omschrijven in het besluit (22.0000952). Het aangepaste besluit luidt:
 1. *De begrotingswijziging 2022-07 met kenmerk 22.0000537 vast te stellen, met daarin opgenomen:*
 - a. *de verwerking van de NEA indexatie van het leerlingenvervoer en het Wmo vervoer;*
 - b. *de aanpassing van de verrekensystematiek van de reizigersbijdrage voor het Wmo vervoer.*
 2. *In te stemmen met het niet opstarten van een zienswijzeprocedure voor deze technische begrotingswijziging, omdat de verhoging van de gemeentelijke bijdrage, ontstaan door indexatie, is opgenomen in begrotingswijziging 2020-11. In de service level agreement is aangegeven dat deze indexatie middels de NEA-index verloopt (a). Daarnaast heeft de aanpassing van de reizigersbijdrage een budgettair neutraal effect voor gemeenten, omdat de hogere bijdrage aan de Regio gecompenseerd wordt door de inkomsten van de reizigersbijdragen in de gemeentelijke begroting (b).*

7. Nota reserves en voorzieningen

Inhoud

- Mw. von dem Borne geeft een toelichting. In de nota Reserves en Voorzieningen 2022 is vastgelegd hoe de Regio omgaat met de vorming en besteding van de reserves en voorzieningen. Het is een kaderstellend instrument voor het algemeen bestuur. De Regio stelt deze nota voor de eerste keer op.
- Dhr. Calis verwijst naar de brief van de wethouders financiën (geagendeerd als ingekomen stuk) waarin aandacht is gevraagd voor de nijpende financiële situatie van gemeenten. Een onderdeel uit deze brief gaat over bestemmingsreserves. Dhr. Calis heeft vier reserves zien staan – samen goed voor 6 miljoen - waarvan hij zich af vraagt of deze noodzakelijk zijn: rampenbestrijding, bescherming en opvang, eigen risico dragerschap, aanvaardbare kosten RAV. Aangegeven wordt dat de reserves rampenbestrijding en aanvaardbare kosten RAV middelen van derden zijn. Voor bescherming en opvang is het beleidsplan onlangs door de raden vastgesteld met daarbij ook instemming om vanuit de reserve uitgaven te doen. Daarnaast zijn het centrumgemeentegelden. En tenslotte gaat het bij eigen risico dragerschap om het kunnen dekken van de kosten als medewerkers ziek worden. Hier was eerst een verzekering voor

afgesloten waar jaarlijkse kosten aan verbonden waren. Met het vormen van een eigen reserve wordt 3 jaar lang 130K per jaar ingebracht tot de reserve op 390K staat en dan stopt de storting in deze reserve.

- Dhr. Rebel stelt voor om tijdens het begrotingstraject expliciet in te gaan op deze wens van de wethouders financiën of reserves wel of niet kunnen vrijvallen en als dat niet kan dit toelichten.

Acties

4. Aandacht bij begrotingstraject voor onderdeel reserves uit brief wethouders financiën, wat kan wel/niet en dit toelichten (mw. von dem Borne)

Besluit

Het algemeen bestuur van Regio Gooi en Vechtstreek besluit:

5. De Nota Reserves en Voorzieningen 2022 vast te stellen;
6. De Nota Reserves en Voorzieningen 2022 in werking te laten treden de eerste dag na publicatie;
7. In te stemmen met de in bijlage 2 opgenomen doelen, verwachte einddata en maximale hoogten van de opgenomen reserves;
8. In te stemmen met de in bijlage 3 opgenomen doelen, verwachte einddata en maximale hoogten van de opgenomen voorzieningen.

8. Inkoopbeleid en Algemene Inkoopvoorwaarden 2022

Inhoud

Met de voorliggende stukken wordt het actuele inkoopbeleid en inkoopvoorwaarden vastgesteld. Het algemeen bestuur is akkoord met de voorstellen.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit:

9. Het Inkoopbeleid Regio Gooi en Vechtstreek 2022 vast te stellen.
10. De Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2022 vast te stellen.
11. Het Inkoopbeleid Regio Gooi en Vechtstreek 2022 en de Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2022 op de daarvoor voorgeschreven wijze te publiceren.

9. Dienstverlening Regio Gooi en Vechtstreek

Inhoud

- De Regio voert werkzaamheden voor gemeenten uit op basis van overgedragen taken (artikel 5) of op basis van dienstverlening (artikel 6). Het DB is verantwoordelijk voor het actueel houden van een register waarin de werkzaamheden op basis van dienstverlening zijn opgenomen (dit is bijlage 1 van de GR die alle artikel 6 dienstverlening bevat). Deze werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van mandaat- en aanwijzingsbesluiten of op basis van dienstverleningsovereenkomsten.
- De dienstverlening uit het eerste beslispunt van het besluit (Urgentiebureau Gooi en Vechtstreek, de GGD Gooi en Vechtstreek en Inkoop en Contractbeheer Gooi en Vechtstreek) wordt al jarenlang op basis van mandaatbesluiten door de Regio voor de gemeenten uitgevoerd. Deze dienstverlening is alleen nooit opgenomen in het register. Dat wordt nu alsnog gedaan zodat we alles administratief weer helemaal op orde hebben.
- Bij de dienstverlening uit het tweede beslispunt (Visit G&V, MDA++, registratie en exploitatie van kinderopvanginstellingen) gaat het om een voortzetting/verlenging van reeds bestaande dienstverlening. Deze dienstverlening is tot nu toe ook nog niet opgenomen in het register. Deze aangepaste DVO's zijn tegen de verwachting in nog niet gereed tijdens het AB van 17 februari, dus het voorstel is om het AB het DB te laten mandateren om de DVO's vast te laten stellen voor Visit G&V en voor registratie kinderopvanginstellingen GGD. Bij de DVO MDA++ spelen nieuwe ontwikkelingen en deze wordt voor nu teruggetrokken uit de besluitvorming. Het besluit van het AB wordt aangepast aan dit gewijzigde voorstel.
- Dhr. Rebel verzoekt om daar waar de einddatum bekend is deze ook op de te nemen, bv. bij verzuimregistratie.
- Het algemeen bestuur stemt in met het aangepaste voorstel.

Acties

5. Einddata van overeenkomsten opnemen bij de actualisatie van bijlage 1 (mw. van der Linden).

Besluit

Het algemeen bestuur besluit:

12. Tot het verlenen van diensten voor alle gemeenten:
- op het gebied van urgentie voor woonruimte door het Urgentiebureau Gooi en Vechtstreek;
 - op het gebied van toezicht op de handhaving van de kwaliteitseisen uit de Wet en het Besluit kinderopvang door de GGD Gooi en Vechtstreek;
 - op het gebied van toezicht op de kwaliteit van de voorzieningen door aanbieders op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning door Inkoop en Contractbeheer Gooi en Vechtstreek;
 - op het gebied van contractbeheer over het organiseren van de hoorplicht voorafgaand aan het opleggen van een crisismaatregel door de burgemeester op grond van de Wet verplichte ggz door Inkoop en Contractbeheer Gooi en Vechtstreek.
13. Het dagelijks bestuur te mandateren voor het verlenen van de volgende diensten:
- op het gebied van recreatie en toerisme door Visit Gooi & Vecht voor de gemeente Stichtse Vecht;
 - op het gebied van de registratie en exploitatie van kinderopvanginstellingen door GGD Gooi en Vechtstreek voor de gemeenten Blaricum, Laren en Hilversum.

10. Communicatie terug- en vooruitblik

Inhoud

Mw. Mansfeld blikt met een presentatie terug op de communicatieve momenten in de afgelopen periode. Ook geeft ze een inkijk in het bijna afgeronde Regio magazine. Dit magazine laat (nieuwe) raadsleden en bestuurders kennismaken met de Regio en alle diensten.

11. Actualiteiten en rondvraag

Inhoud

- Dhr. Voorink vraagt aandacht voor het agenderen van vertrouwelijke punten op de agenda van het portefeuillehoudersoverleg. Hij is van mening dat dit niet bijdraagt aan de gewenste transparantie en openbaarheid het uitgangspunt moet zijn. De afspraak wordt gemaakt dat alle stukken voor de portefeuillehoudersoverleggen en het algemeen bestuur openbaar zijn, tenzij daar anders toe besloten wordt in overleg met de voorzitter van het overleg.
- Vervolgens wordt gesproken over de aanwijzingen opgelegd door de Provincie over afstemming/samenwerking die op gespannen voet staan met de gemeenschappelijke regeling. Voorbeelden die genoemd worden zijn: provinciale omgevingsverordening, transformatiefonds, uitvoering woonvisie. Over dit onderwerp wordt een memo opgesteld dat ook geagendeerd zal worden in het algemeen bestuur (mogelijk eerst nog agendering in portefeuillehoudersoverleg).

Acties

6. Memo agenderen over provinciale regelgeving vs. gemeenschappelijke regeling (dhr. Uneken).

Besluit

14. Alle stukken voor de portefeuillehoudersoverleggen en het algemeen bestuur zijn openbaar, tenzij daar anders toe besloten wordt in overleg met de voorzitter van het desbetreffende overleg.

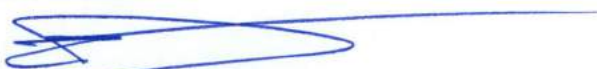
Aldus vastgesteld tijdens de openbare vergadering van het algemeen bestuur op 14 april 2022.

de secretaris



ir. M. van der Linden

de voorzitter



dr. ir. G.M. van den Top