

# DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

overeenkomst voor de opdracht tot dienstverlening in het kader van contractbeheer  
Sociaal Domein

21.0005990

## Partijen:

1. De gemeenten Weesp en Amsterdam, te dezen krachtens het bepaalde in artikel 171 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer B.J. van Bochove, in zijn hoedanigheid van waarnemend burgemeester van de gemeente Weesp en de heer D. P. Stuurman in zijn hoedanigheid als clusterdirecteur Sociaal van de gemeente Amsterdam, hierna gezamenlijk te noemen: Opdrachtgever,

en

2. Regio Gooi en Vechtstreek, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P.I. Broertjes, in zijn hoedanigheid van Voorzitter, hierna ook te noemen: Opdrachtnemer,

gezamenlijk hierna aan te duiden als: "Partijen",

## nemen in aanmerking dat:

- I. de bestuurlijke fusie tussen de gemeente Weesp en de gemeente Amsterdam per 24 maart 2022 van kracht is en dat dientengevolge de gemeente Weesp per 1 januari 2022 uittreedt uit de Gemeenschappelijke Regeling Regio Gooi en Vechtstreek (hierna: de Regio);
- II. de Regio met de gemeente Weesp en de gemeente Amsterdam is overeengekomen dat na het uittreden van Weesp uit de Regio de samenwerking op een aantal taken door gemeente Weesp en na 24 maart 2022 door de gemeente Amsterdam als rechtsopvolger van Weesp (gedeeltelijk) wordt voortgezet, waartoe een raamovereenkomst (hierna: de Raamovereenkomst) is afgesloten en waarna verschillende daarvan afgeleide dienstverleningsovereenkomsten worden afgesloten, waaronder een dienstverleningsovereenkomst betreffende de taken op het gebied van inkoop en contractbeheer van individuele voorzieningen in het kader van de Jeugdwet en WMO (hierna: contractbeheer SD);
- III. Opdrachtgever Opdrachtnemer heeft benaderd om na de uittreding van Weesp uit de Regio gedurende het lopende jaar 2022 de taken en werkzaamheden op het gebied van contractbeheer SD door de Regio te doen uitvoeren en voort te zetten voor de inwoners van Weesp, op gelijke wijze als voor de inwoners van de deelnemende gemeenten van de Regio, terwijl naar de mogelijkheid van een eerdere overzetting in 2022 wordt gekeken voor die inwoners die gebruik maken van voorzieningen die de gemeente Amsterdam direct heeft ingekocht of waarvoor zij dezelfde aanbieder heeft gecontracteerd;
- IV. Partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening ten aanzien van contractbeheer SD geschiedt, wensen vast te leggen in een overeenkomst (hierna: de Overeenkomst).

**en komen als volgt overeen:**

## **Artikel 1 Doel en onderwerp van de overeenkomst**

- 1.1 Opdrachtgever geeft de opdracht aan Opdrachtnemer tot het uitvoeren van de taken op het gebied van contractbeheer SD voor de inwoners van de gemeente Weesp, op gelijke wijze als voor de inwoners van de deelnemende gemeenten van de Regio, welke opdracht Opdrachtnemer aanneemt en waarvoor Opdrachtgever een vergoeding zal betalen aan Opdrachtnemer, overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de Overeenkomst inclusief bijlagen.
- 1.2 Het doel van de Overeenkomst is gericht op zorgcontinuïteit voor de inwoners van Weesp voor het jaar 2022, conform het bepaalde in artikel 1.3 van de Overeenkomst.
- 1.3 De duur van de dienstverlening aan de inwoners van Weesp is als volgt bepaald:
  - a. voor inwoners van Weesp, die voor wat betreft contractbeheer SD gebruik maken van een voorziening en/of die over een indicatie beschikken van vóór 1-1-2022 en voor zover zij geen gebruik kunnen maken van voorzieningen die ook door de gemeente Amsterdam direct zijn ingekocht, wordt de aan hen geboden zorg en/of voorzieningen gecontinueerd tot uiterlijk 1 januari 2023. Het streven is om de indicaties/voorzieningen zo mogelijk eerder, bij herindicering, over te zetten naar aanbieders van Amsterdam;
  - b. voor inwoners van Weesp voor zover zij over een langer lopende indicatie en/of voorziening beschikken dan 1 januari 2023, zal in overleg tussen Partijen het contract in principe worden overgezet naar Amsterdamse aanbieders, tenzij er reden is om maatwerk toe te passen, dat onder de volledige verantwoordelijkheid van Amsterdam valt;
  - c. vanaf 1 januari 2022 worden de nieuwe indicaties en/of voorzieningen ten behoeve van de inwoners van Weesp in de contracten van Amsterdam opgenomen.
- 1.4 De bepalingen van de Raamovereenkomst, die per 1 januari 2021 van kracht is, maken onderdeel uit van de Overeenkomst en bij tegenstrijdigheden tussen bepalingen van beide overeenkomsten prevaleert het bepaalde van de Overeenkomst.

## **Artikel 2 Duur van de Overeenkomst**

- 2.1 De Overeenkomst is van kracht met ingang van 1 januari 2022.
- 2.2 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 1 jaar en eindigt van rechtswege op 31 december 2022, behoudens de bepalingen die zien op de financiële afwikkeling.
- 2.3 De Overeenkomst kan niet tussentijds worden opgezegd.

## **Artikel 3 Tarieven, extra kosten en betaling**

- 3.1 De tarieven voor de dienstverlening van contractbeheer SD zijn conform de huidige gehanteerde tarieven, bestaande uit directe kosten, de indirecte kosten, belastingen en heffingen. Opdrachtgever betaalt hiervoor een gemeentelijke bijdrage.

- 3.2 De bijdrage voor de dienstverlening over 2022 van contractbeheer SD is € 119.790, exclusief BTW, gebaseerd op de werkzaamheden van het jaar 2021 (prijspeil 2020). Voor werkzaamheden die buiten de reguliere dienstverlening vallen, waaronder ook de werkzaamheden genoemd in artikel 4.6, worden conform artikel 4.5 kosten in rekening gebracht. Voor werkzaamheden die Opdrachtnemer na 31 december 2022 verricht, zullen de kosten op basis van het dan geldende uurtarief van Opdrachtnemer in rekening gebracht worden.
- 3.3 Opdrachtnemer brengt BTW in rekening ten laste van Opdrachtgever. De in het tweede lid genoemde bedragen worden per 1 januari 2022 geïndexeerd volgens het CPI-indexcijfer.
- 3.4 Opdrachtnemer heeft te maken met frictiekosten. Deze frictiekosten zijn onderdeel van de schadebepalings- en –vaststellingsovereenkomst uittreding Weesp.
- 3.5 Facturering vindt als volgt plaats.

De in het tweede lid van dit artikel genoemde bedragen ten aanzien van contractbeheer SD zullen in januari 2022 ineens worden gefactureerd. Opdrachtgever betaalt binnen 30 dagen nadat de factuur is ontvangen. De kosten naar aanleiding van werkzaamheden die na 31 december 2022 worden verricht, zullen op basis van na-calcuatie in rekening worden gebracht.

De factuur dient voorzien te zijn van de volgende specificaties:  
door de belastingdienst gestelde eisen, verplichtingenummer, hoogte van de vergoeding, verschuldigde BTW, factuurperiode en dient digitaal aangeleverd te worden via de financiële administratie Weesp (facturen@amsterdam.nl).

#### **Artikel 4 Taken en verplichtingen Partijen**

- 4.1 Partijen zijn verantwoordelijk voor het voortzetten van de reguliere dienstverlening van contractbeheer SD over het jaar 2022, als bedoeld in artikel 1.3, met hieruit voortvloeiende taken en verplichtingen voor Partijen.
- 4.1.1 Opdrachtnemer heeft de volgende taken en verplichtingen:
- i. Uitvoering van de opdrachtverstrekkingen van voorzieningen die persoonsvolgend of persoonsgebonden zijn en de toegewezen nog lopende voorzieningen. Nieuwe indicaties, niet persoonsvolgende contracten en hulpmiddelen vallen niet onder de dienstverlening;
  - ii. Opstellen van een klachtenrapportage over 2022. Er wordt geen cliëntervaringsonderzoek over 2022 gedaan.
  - iii. Opdrachtnemer voert geen accountantscontrole over 2022 uit.
- 4.1.2 Opdrachtgever (gemeente Amsterdam) heeft de volgende taken en verplichtingen:
- i. Het aangaan en ondertekenen van uitloopovereenkomsten met zorgaanbieders voor de zorg die op basis van een lopende indicatie voor reeds bestaande cliënten met ingang van 1 januari 2022 nog doorloopt, voor zover deze zorgaanbieders niet al door Opdrachtgever zijn gecontracteerd, waarmee de zorg direct kan worden overgezet naar contracten van Opdrachtgever;
  - ii. het omzetten danwel afwijzen van aanmeldingen voor verlenging naar toewijzingen, binnen 14 dagen na binnenkomst aanmelding;

- iii. het uitvoeren van de betalingen direct aan de aanbieders door het wekelijks inlezen en verwerken van betalingsbestanden en het betalen van de declaraties binnen 30 dagen na indiening van de declaraties door de gecontracteerde aanbieders.

4.2 Partijen zijn verantwoordelijk voor een zorgvuldige en tijdige afronding van de in artikel 4.1 genoemde dienstverlening van contractbeheer SD.

4.2.1 In verband met de afronding van de dienstverlening van contractbeheer SD kunnen de zorgaanbieders declaraties van geleverde diensten over 2022 uiterlijk op 28 maart 2023 indienen. Dit heeft tot gevolg dat Opdrachtnemer daags na 28 maart 2023:

- i. alle accounts van het Digitaal Leef Plein (hierna: DLP) voor medewerkers van Amsterdam afsluit;
- ii. alle data van het DLP via Excel aan Opdrachtgever overdraagt;
- iii. zorgt voor het vernietigen van alle data van het DLP conform de regelgeving en de bewaartermijnen van de AVG en de Archiefwet.

4.3 Opdrachtnemer handelt te allen tijde vanuit haar eigen verantwoordelijkheid als expert en is daarin onafhankelijk van Opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt zo nodig, gevraagd en ongevraagd informatie ten behoeve van de uitvoering van de dienstverlening.

4.4 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden zo goed mogelijk en in overeenstemming met de doelstellingen uitvoeren, zoals omschreven in de Overeenkomst. Opdrachtnemer is verplicht zich te houden aan de normen van de kwaliteit van de dienstverlening als vastgelegd in geldende regelgeving.

4.5 Voor alle werkzaamheden waarin deze Overeenkomst niet voorziet, kunnen Partijen aanvullende afspraken maken, welke afspraken als addendum bij deze Overeenkomst worden gevoegd. Voor deze werkzaamheden worden separaat kosten in rekening gebracht.

4.6 Met oog op de einddatum van de Overeenkomst zal Opdrachtnemer zorgdragen voor een zorgvuldige en tijdige overdracht van de benodigde dossiers met cliëntgegevens. In dit kader maken Partijen afspraken met elkaar over de gewenste wijze van gegevensoverdracht en de inzage van Opdrachtgever in de cliëntgegevens.

## **Artikel 5 Contactpersonen, evaluatie**

5.1 De communicatie over de gang van zaken in de uitvoering en declaraties ten aanzien van contractbeheer SD, als ook de verantwoording en evaluatie verloopt via de Teammanager Contractmanagement of diens vertegenwoordiger namens Opdrachtnemer en via de directeur Onderwijs, Jeugd en Zorg van de gemeente Amsterdam, en/of gedelegeerde opdrachtgevers teammanagers Jeugd en WMO namens Opdrachtgever.

5.2 Partijen hebben ten minste halfjaarlijks overleg over de voortgang, de samenwerking en het evalueren van de dienstverlening.

## **Artikel 6   Geheimhouding en privacy (AVG)**

- 6.1 Partijen komen overeen dat zij zich in het kader van de dienstverlening strikt houden aan regelgeving en voorschriften ten aanzien van de verwerking en de bescherming van persoonsgegevens zoals neergelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG).
- 6.2 Alle in het kader van deze overeenkomst ter beschikking gestelde of verkregen informatie over Partijen, hun doelen en bedrijfsprocessen zal door de Partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. De informatie zal niet aangewend worden voor andere doeleinden dan waarvoor deze aangevraagd en verstrekt is.
- 6.3 De Opdrachtnemer zal geen informatie en/of data van Opdrachtgever op welk medium dan ook aan een ander beschikbaar stellen of openbaar maken buiten de door Opdrachtgever aangewezen personen of organisaties.
- 6.4 De Opdrachtnemer verbindt zich ten aanzien van de persoonsgegevens die Opdrachtnemer van Opdrachtgever heeft ontvangen voor de uitvoering van de opdracht en die onder hem berusten, waaronder ook begrepen bijzondere persoonsgegevens, passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om een zorgvuldige verwerking te kunnen waarborgen. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat geen gegevensdragers met data buiten het domein van de Opdrachtgever gebracht worden zonder dat hiervoor expliciet opdracht is gegeven door Opdrachtgever.
- 6.5 De Opdrachtnemer garandeert dat alle kennis omtrent toegangsregels en -codes welke in verband met de uitvoering worden gehanteerd, geheim zullen blijven en alle benodigde voorzieningen zullen worden getroffen teneinde te voorkomen dat deze kennis in handen van onbevoegden raakt.

## **Artikel 7   Niet-nakoming en aansprakelijkheid**

- 7.1 Indien een Partij zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet correct, niet volledig, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, is de andere Partij gerechtigd zijn verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten. De opschorting heeft slechts betrekking op die taak of afspraak die onvolledig, onbehoorlijk of ontijdig is nagekomen.
- 7.2 In geval van niet of onvoldoende nakoming door een Partij van diens verplichtingen, kunnen Partijen de volgende maatregelen treffen, onverminderd enige andere rechten:
  - a. Opdrachtgever kan de betalingen ten aanzien van dienstverlening die niet correct, niet volledig of niet tijdig is geleverd opschorten;
  - b. Opdrachtnemer kan de dienstverlening opschorten als de betalingen door de Opdrachtgever niet correct, niet volledig of niet tijdig hebben plaatsgevonden; en
  - c. Partijen kunnen de Overeenkomst beëindigen door ontbinding.
- 7.3 Geen van de partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien deze daartoe verhinderd is als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan diens schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting, voor diens rekening komt (overmacht). Zodra een dergelijke omstandigheid zich voordoet, zal de tekortkomende partij daarvan onverwijld aan de andere partij mededeling doen.



