

Algemeen	
Onderwerp	Aanpak jeugdwerkloosheid
Verspreiden	Ja
Contactpersoon	Annelies van de Kolk
Eenheid	Regionaal bureau leerlingzaken
E-mail	a.vandekolk@rblgv.nl
Kenmerk	21.0007822
Datum	9 november 2021

Voorstel

Nummer	Omschrijving
Voorstel 1.	Kennisnemen van het plan van aanpak jeugdwerkloosheid
Voorstel 2.	Vaststellen van de dienstverleningsovereenkomst aanpak jeugdwerkloosheid
Voorstel 3.	Vaststellen van de begrotingswijziging aanpak jeugdwerkloosheid met kenmerk 2022-....

Behandeling

Datum	Overleg	Doel	Conclusie
21-06-21	Bestuurlijk overleg	Vaststellen	Plan van aanpak vastgesteld
16-11-21	Ambtelijk overleg financiën	Adviseren	
18-11-21	Directieoverleg	Adviseren	
16-12-21	Portefeuillehoudersoverleg	Adviseren	
16-12-21	Algemeen bestuur	Vaststellen	Dienstverleningsovereenkomst + begrotingswijziging

Toelichting

Beknpte toelichting

Het bestuurlijk overleg (portefeuillehoudersoverleg + partners) heeft eind juni 2021 het plan van aanpak jeugdwerkloosheid vastgesteld. Met dit plan wordt invulling gegeven aan de door het Rijk beschikbaar gestelde centrumgemeente gelden voor de aanpak van de jeugdwerkloosheid. Het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) neemt de uitvoering ter hand. Om dit snel en adequaat op te kunnen pakken is voor deze nieuwe en incidentele taak van het RBL een dienstverleningsovereenkomst opgesteld tussen centrumgemeente Hilversum en de Regio Gooi en Vechtstreek. Voor de duur van de uitvoering van het plan wijzigt de begroting van RBL, waartoe bijgevoegde begrotingswijziging is opgesteld. Conform de gemeenschappelijke regeling dienen dienstverleningsovereenkomsten en begrotingswijzigingen vastgesteld te worden door het algemeen bestuur.

Bijlage(n)

Nummer	Omschrijving
Bijlage 1.	Plan van aanpak jeugdwerkloosheid
Bijlage 2.	Dienstverleningsovereenkomst aanpak jeugdwerkloosheid
Bijlage 3.	Begrotingswijziging aanpak jeugdwerkloosheid (nazending)

Algemeen	
Onderwerp	Regionaal actieplan aanpak jeugdwerkloosheid Gooi en Vechtstreek
Verspreiden	Ja
Contactpersoon	Wouter van den Berg (gem Hilversum) Trees van der Werf en Annelies van de Kolk (WSP-RBL-RMC)
Eenheid	Maatschappelijke dienstverlening
E-mail	w.vandenberg@hilversum.nl / t.vanderwerf@wspgv.nl / a.vandekolk@rblgv.nl
Kenmerk	21.0004533
Datum	21 juni 2021

Voorstel

Instemmen met één regionaal actieplan aanpak jeugdwerkloosheid in regio Gooi en Vechtstreek. Het voorstel bestaat uit het inzetten van crisisgelden voor het aantrekken van 1 regionale coördinator jeugdwerkloosheid en 3 uitgewerkte uitvoeringsplannen die voorzien in de behoefte die ontstaan is door de coronacrisis t.a.v. voorkomen en aanpakken van de jeugdwerkloosheid in deze regio.

Kernboodschap

Alles in dit voorstel is gericht op de verbinding. Zowel onderwijsinstanties, als dienstverlenende instanties zoals Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL), Werkgeversservicepunt (WSP) Gooi en Vechtstreek, Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB), als gemeenten en UWV doen er alles aan om kwetsbare jongeren niet aan de kant te laten staan. Met dit voorstel willen we de bestaande initiatieven met elkaar verbinden, zodat we de krachten en expertises van alle partijen bundelen. De uitgewerkte plannen dienen in 1^e instantie de doelgroep zelf; jongeren tot 27 (weer) richting de arbeidsmarkt te krijgen. En in 2^e instantie moet de uitwerking hiervan zijn dat betrokken instanties in de uitvoering optrekken mét elkaar i.p.v. naast (of los van) elkaar. De coördinatie op dit thema vindt daarbij plaats bij één persoon die vanuit RBL contact heeft met alle deelnemende partijen en uitvoerders die ingezet worden, als organisator dient voor de werktafel-overleggen en verantwoording aflegt richting het bestuurlijk overleg VSV, welke als stuurgroep dient.

Doel

Het doel van de middelen die beschikbaar komen is om in te zetten op één regionaal actieplan waarin het terugdringen van de jeugdwerkloosheid centraal staat. Want ondanks dat we in deze arbeidsmarktregio met zeker 16 gemeenten, onderwijspartijen en uitkeringsinstanties te maken hebben, willen we met dit actieplan juist verbinden. Het doel is dat we inzetten daar waar jongeren een uitgestoken hand nodig hebben om richting werk (of leerwerktrajecten) te komen. Aangezien RBL vanuit RMC hierin al een wettelijke taak te vervullen heeft richting onderwijs, is dit dé partij die hierin al een regionale verbindende rol speelt met alle betrokken instanties. Het RBL wordt daarom aangewezen als aanspreekpunt voor het verder uitrollen van de plannen, de monitoring en coördinatie op dit thema. Dit betekent niet dat ze ook uitvoering gaan geven aan de plannen, want dat is belegd bij de trekkers van de verschillende plannen.

Aanleiding

De jeugdwerkloosheid neemt door Covid-19 sterk toe. In de Gooi- en Vechtstreek is er sprake van een verduubeling van het aantal WW-aanvragen onder jongeren tot 27 jaar ten opzichte van voor de corona. In december 2020 is het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid gekomen met een handreiking over Samenwerking bij een regionale aanpak jeugdwerkloosheid voor kwetsbare jongeren. Op 4 maart 2021 heeft in de regio Gooi en Vechtstreek hier een regionale werktafel plaatsgevonden over dit onderwerp. Hier waren uitvoerders van gemeenten, praktijkonderwijs, SBB, RBL, WSP, afgevaardigde van ministerie van SZW en wethouder Annette Wolthers bij aanwezig. De volgende aanbevelingen zijn hier uit voort gekomen:

- Inzetten op samenwerking tussen alle partijen die betrokken zijn bij kwetsbare jongeren
- Inzetten op beter/meer begeleiding van kwetsbare jongeren tot 27 jaar richting arbeid
- Inzetten op nazorg voor kwetsbare jongeren (met name pro/vso en mbo-leerlingen)

Het Rijk heeft crisismiddelen ter beschikking gesteld die bedoeld zijn om jeugdwerkloosheid en voortijdig school verlaten tegen te gaan. Hiervoor heeft het Kabinet landelijk €342 miljoen vrij gemaakt. Centrumgemeente Hilversum ontvangt € 586.750 aan regionale middelen.

Bestuurlijk overleg VSV

Bestuurlijk willen we het thema jeugdwerkloosheid beleggen bij het Bestuurlijk overleg VSV (voortijdig schoolverlaters). Dit is een bestaand bestuurlijk overleg dat voorgezeten wordt door wethouder Geert Jan Hendriks. Waarbij wethouder Annette Wolthers aanhaakt specifiek voor dit thema. De RMC-regio draagt de wettelijke verplichting om een regionaal bestuurlijk overleg te organiseren waarin partijen uit onderwijs, arbeid en zorg vertegenwoordigd zijn. Het betrekken van deze partijen door de RMC-coördinator is expliciet in de wet benoemd. Door het UWV hier nog aan toe te voegen zijn daarmee alle partijen vertegenwoordigd.

Regionale werktafel aanpak jeugdwerkloosheid

Het thema jeugdwerkloosheid raakt diverse domeinen en partijen. Om alle betrokkenen met elkaar verbonden te houden willen we minimaal 3x per jaar een regionale werktafel plaats laten vinden met vertegenwoordiging van het Regionaal Bureau Leerlingenzaken (RBL), Werkgeversservicepunt (WSP), Regio G&V, TominGroep, ROC (mbo college Hilversum), UWV, Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB), Leerwerkloket (LWL), praktijkscholen (PRO) en scholen voor voorgezet speciaal onderwijs (VSO). Deze partijen vormen, onder regie van een coördinator regionale aanpak jeugdwerkloosheid, de voedingsbodem tot het tot stand brengen van een concreet actieplan en de uitvoering daarvan dat moet leiden tot een effectieve besteding van de crisismiddelen. Match op Meedoen zal deze terugkerende werktafels gaan organiseren, zodat het onderwerp aanpak jeugdwerkloosheid en de stand van zaken t.a.v. het actieplan terugkerend op de agenda kan komen bij deze uitvoerende partijen. Het doel hiervan is dat het actieplan zo als een sluitend regionaal vangnet vormt om maatschappelijke uitval van jongeren te voorkomen en de jeugdwerkloosheid terug te dringen. Ook voorziet het in een betere samenwerking en afstemming tussen alle betrokken instanties.

Regionale coördinator jeugdwerkloosheid

De uitvoeringsplannen zijn er op gericht om het beschikbare geld in te zetten voor directe hulp aan en voor jongeren. Doordat het er zoveel verschillende instanties bij zijn betrokken, en het thema jeugd domein overstijgend werkt, is een regionale trekker en coördinator nodig om te verbinden, te monitoren en te organiseren. De coördinator jeugdwerkloosheid wordt vanuit het RBL ingezet voor 20 uur in de week voor minimaal 1,5 tot 2 jaar. Het takenpakket van deze persoon bestaat uit het verder uitrollen van de plannen i.s.m. de betrokken partijen die hiervoor iemand gaan aannemen, het periodiek volgen en ophalen van de ontwikkelingen per plan en het opleveren van kwartaalcijfers t.a.v. de voortgang. Op nadrukkelijk verzoek van het Bestuurlijk Overleg is de insteek 'stel geen regels en kijk vooral wat nodig is'. De coördinator is er ter ondersteuning van alle drie de plannen, legt ook voor de specifieke plannen de verbindingen die nodig zijn, en moet vooral gaan aanjagen. Het Bestuurlijk Overleg wil op de hoogte blijven van de rapportages van wat de uitvoering van de individuele plannen oplevert. Verder organiseert de coördinator minimaal 3 werktafels per jaar. Ook vertegenwoordigt hij/zij de regionale aanpak jeugdwerkloosheid richting beleidsmedewerkers van gemeenten en onderhoudt nauw contact met het Regionale beleidsteam werk en inkomen en het uitvoeringsoverleg via de regionale Regisseur Werk en Inkomen van de centrumgemeente. Het doel daarbij is verbinden.

Middelen

Elke aanpak om een, veelal kwetsbare, jongere richting werk te krijgen en/of te houden betreft maatwerk. We willen hier middels een stimuleringsregeling geld voor beschikbaar stellen wat ingezet kan worden om dat wat nodig is aan te schaffen. Ook het verstrekken van een begeleidingsvoucher richting de werkgever voor het begeleiden van een leerling moet tot die mogelijkheden behoren. Denk daarbij aan een bedrag van gemiddeld zo'n €1.000 welke aan de werkgever verstrekt wordt, wanneer daar dan bijv. ook een arbeidscontract aan is verbonden. Het geld kan door de uitvoerende jobhunter jongeren, jobcoach/stage coördinator Praktijk en VSO en/of accountmanager BBL besteed worden in afstemming met de regionaal coördinator aanpak jeugdwerkloosheid. We reserveren hiervoor in totaal €100.000.

Financiën

Het Rijk heeft crisismiddelen ter beschikking gesteld die bedoeld zijn om jeugdwerkloosheid en voortijdig school verlaten tegen te gaan. Hiervoor heeft het Kabinet landelijk €342 miljoen vrij gemaakt. Centrumgemeente Hilversum ontvangt € 586.750 aan regionale middelen.

Bestedingsvoorstel	Termijn	Doel	Kosten
1 regionale coördinator	1,5 jaar	Regionaal aanspreekpunt en monitoring	77.000 euro
Plan 1 – jobhunter	1 jaar	Terugdringen van jongeren in de WW	85.000 euro
Plan 2 – jobcoach/stagebegeleider Praktijk en VSO	1,5 jaar	Inzetten op behoud van stage en leerwerkplekken	105.000 euro
Inzetten op app Hiretime		App waarmee leerlingen video sollicitaties kunnen doen bij potentiële werkgevers	12.000 euro
Plan 3 – accountmanager BBL	1,5 jaar	Vergroten van aanbod BBL met als doel voorkomen van uitval	130.000 euro
Middelen voor aanpak jeugdwerkloosheid		Vrij te besteden. Moet het doel dienen van een van de uitvoeringsplannen. Coördinator houdt toezicht	100.000 euro
Reserve voor verlenging			77.750 euro
Totaal			586.750 euro

Plan 1 – Jobhunter jongeren die door crisis hun baan zijn kwijtgeraakt

Algemeen	
Onderwerp	Plan 1 – Jobhunter voor WW-jongeren (tot 27 jaar)
Contactpersoon	Henriet Wery, beleidsadviseur UWV, en Ergul Yilmaz, coördinator PoW-UWV
E-mail	Henriet.Wery@uwv.nl

Plan 1: Jobhunter WW - Startklaar

- WW-jongeren tot 27 jaar met een afstand tot de arbeidsmarkt direct begeleiding bieden richting werk
- Reden: het aantal jongeren in de WW is door de coronacrisis verdubbeld. Zij hebben kort recht op WW en stromen daarna mogelijk door naar de bijstand of NUG, zonder dat ze goed in beeld zijn. Dit willen we voorkomen.
- Doel: 1 fte begeleidt minimaal 60 WW-jongeren <27 jr (in 1 jaar)

De jobhunter richt zich op alle jongeren onder de 27 die instromen, met specifieke aandacht voor jongeren zonder startkwalificatie.

Voorstel

- Instemmen met het aannemen van een jobhunter jongeren voor de duur van 1 jaar
- Met evaluatie na 9 maanden, om eventuele verlenging met nog een jaar te beoordelen

Kernboodschap

Door het inzetten van een jobhunter jongeren voor nieuwe instroom van jongeren in de WW, vergroten we de kansen van deze groep op het vinden van nieuw werk of opleiding als stap naar werk. In nauwe samenwerking met de bestaande netwerken rondom jongeren, zoals het RBL, worden mogelijkheden van het Leerwerkloket, WSP en in de toekomst ook het Regionaal Mobiliteitsteam benut.

Aanleiding

UWV stelt een jobhunter aan die jongeren tot 27 jaar (en veelal zonder startkwalificatie) begeleiding gaat bieden om weer aan het werk te komen. Sinds de coronacrisis is het aantal WW-aanvragen onder jongeren bijna verdubbeld. Tot nu toe blijven deze jongeren vaak buiten beeld van begeleiding naar werk, omdat de eerste 6 maanden hier geen verplichting op zit vanuit het UWV – en hier vanwege de hogere instroom in de WW in de overige leeftijdsgroepen niet de ruimte voor is. Doordat juist jongeren relatief weinig WW-rechten hebben opgebouwd, zijn ze veelal voor het eind van deze halfjaarstermijn alweer uit de WW gestroomd, maar hebben ze lang niet altijd alweer een baan gevonden. En juist die kwetsbare jongeren zonder startkwalificatie zouden meteen begeleiding moeten krijgen in de vorm van een jobhunter die met deze jongeren aan de slag gaat om ervoor te zorgen dat ze zo snel mogelijk 'doorstromen' naar een andere baan of scholing. Op deze manier voorkom je dat deze jongeren na hun WW genoodzaakt zijn een bijstandsuitkering aan te vragen (waarvoor ze veelal niet in aanmerking komen). Of als niet-uitkeringsgerechtigde (NUG) tussen wal en schip vallen qua dienstverlening.

Doel

Van de minimaal 60 begeleide jongeren:

- 60% uitstroom naar scholing, leerwerktraject of werk

Wanneer duurzame uitstroom geen optie is, kijkt de jobhunter naar andere mogelijkheden om de jongere te ondersteunen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met RBL, Leerwerkloket of RMT. Jobhunter is werkzaam binnen het Werkgeversservicepunt, met een tijdelijk dienstverband (via UWV). Voor iedere werkzoekende wordt gekeken welke dienstverlening nodig is. Er wordt gebruik gemaakt van alle beschikbare dienstverlening vanuit UWV/WSP/gemeenten en andere partijen waarmee via het regionaal mobiliteitsteam wordt samengewerkt. Met de start van het regionaal mobiliteitsteam wordt het makkelijker om een breder pakket aan dienstverlening (inclusief praktijkleren) voor deze jongeren in te zetten. Deze gaat naar verwachting begin van de zomer van start.

Argumenten

Voor deze doelgroep bieden we op dit moment binnen de arbeidsmarktregio weinig tot geen dienstverlening. In januari 2021 stroomden er 79 jongeren onder de 27 in in de WW, in 2020 waren dat er gemiddeld 85 per maand.

Kanttekeningen

Risico:

- De instroom van jongeren in de WW is lager dan verwacht. Maatregel: de jobhunter gaat in nauwe samenwerking met RBL kijken waar ondersteund kan worden in de gezamenlijke aanpak van jeugdwerkloosheid in brede zin (VSO/PrO/NUG/PW).
- De instroom van jongeren in de WW is hoger dan verwacht. Maatregel: vanuit de middelen van het regionaal mobiliteitsteam kan gekeken worden wat aanvullende mogelijkheden zijn.

Financiën

Voor deze rol wordt een adviseur basisdienstverlening van UWV een jaar vrijgemaakt/geworven. De kosten hiervoor bedragen €85.000. Deze inzet kan gefinancierd worden vanuit de extra middelen voor crisisdienstverlening t.b.v. de aanpak jeugdwerkloosheid.

Bekostiging van interventies en leerwerktrajecten vindt plaats via de reguliere mogelijkheden, waaronder het regionaal mobiliteitsteam.

Verantwoording

Verantwoording van de resultaten (gesprekken, interventies, doorstroom, uitstroom) vindt plaats in de afgesproken verantwoordingslijn richting het bestuurlijk overleg VSV, in samenhang met de andere plannen binnen de aanpak jeugdwerkloosheid.

Uitvoering

Nauwe samenwerking met RBL, LWL, WSP, RMT en expertise met de doelgroep jongeren.

Plan 2 – Samenwerkingsplan Praktijk en VSO-scholen

Algemeen	
Onderwerp	Plan 2 – Jobcoach/Stagecoördinator voor Praktijk en VSO
Contactpersoon	Luuk Pleijsier, beleidsadviseur centrumgemeente Hilversum
E-mail	L.pleijsier@hilversum.nl

Plan 2 – Jobcoach/Stagecoördinator voor Praktijk en VSO

- Praktijkschool en VSO-scholen zetten het geld in voor extra jobcoach/stagecoördinator voor nazorg van ex-leerlingen van GPS en VSO
- Reden van samenwerking: inzetten op een gezamenlijke aanpak, netwerk vergroten, expertise delen, uitval voorkomen, doorplaatsen indien nodig
- Doel: 1 fte uitbreiding voor jobcoach/stagecoördinatie activiteiten met als inzet het behoud van werk- en/of stageplekken van circa 100 leerlingen

Voorstel:

- Instemmen met het financieren van jobcoach/stagecoördinator¹ voor de duur van 1,5 jaar
- Met evaluatie na 9 maanden, om eventuele verlenging met nog een jaar te beoordelen
- Doel is duurzame arbeidsplaatsing/behoud van oud leerlingen.

Praktijkschool en VSO-scholen stellen een jobcoach/stagecoördinator aan die inzet op nazorg. Het betreft een gezamenlijke aanpak bij de nazorg van leerlingen van praktijkonderwijs die nog 2 jaar recht hebben op nazorg door hun school met als doel baanverlies te voorkomen en door te plaatsen wanneer nodig is. De extra uren worden ingezet om bestaande initiatieven en activiteiten die al bij deze scholen plaatsvinden te intensiveren en voor het verbinden van deze scholen met andere regionale specialisten zoals WSP, RBL, SBB, LWL etc. Het doel is dat hiermee veel makkelijker werkgevers, stageplekken, begeleidingsinitiatieven met elkaar verbonden kunnen worden, waarbij de jongere centraal staat. Inzet op behoud van werk- en/of stageplekken en ondersteuning bij doorstroom indien nodig. Doordat deze docenten werken vanuit de praktijk en VSO-scholen en aangehaakt zijn op de regionale platforms zoals het werkgeversservicepunt en landelijke SBB, creëren we hiermee visa versa uitwisseling van netwerk, kennis en draagvlak.

Pro/vso pleiten ervoor om de middelen in te kunnen zetten voor bekostiging van 'eigen' personeel. De inzet van eigen personeel is voor deze doelgroep cruciaal. De leerlingen kennen de medewerkers en hebben hier een vertrouwensband mee opgebouwd. Projecten kunnen verbreed worden met een duidelijke nazorgtraject. Het project wordt onderdeel van het netwerk Match op Meedoen. Dit is een netwerk waar professionals elkaar ontmoeten, dit netwerk kan een rol spelen in de daadwerkelijke uitvoering van de aanpak jeugdwerkloosheid. Uitgangspunt is dat er duidelijke doelen worden bepaald, krachten worden verenigd om niet alleen te praten maar ook vooral te gaan doen.

Kernboodschap

Door het inzetten van jobcoaching en stage coördinatie komen tot duurzame plaatsing van leerlingen GPS en VSO. Deze extra inzet is nodig omdat enerzijds deze jongeren in veel gevallen langer ondersteuning nodig hebben dan de verplichte twee jaar nazorg, die deze scholen al bieden en anderzijds om ervoor te zorgen dat met name jongeren uit het VSO een stageplek kunnen vinden die goed past bij hun mogelijkheden en talenten.

Aanleiding

Leerlingen van de praktijkschool en het VSO hebben recht op twee jaar nazorg. Deze nazorg is cruciaal om ervoor te zorgen dat deze leerlingen niet alleen een baan vinden maar ook behouden. Het vinden van een baan die goed aansluit op de mogelijkheden van deze leerlingen is in normale tijden al een traject dat extra aandacht en ondersteuning nodig heeft (niet alleen van de leerlingen maar ook voor werkgevers die deze jongeren willen plaatsen). Door de coronacrisis is de noodzaak om deze ondersteuning verder te intensiveren toegenomen en de verwachting is dat dit de komende jaren zo zal blijven.

¹ Met inzet jobcoach/stage coördinator wordt hier bedoeld dat de middelen worden gebruikt om extra uren beschikbaar te stellen voor de docenten van de praktijkschool/VSO die hier al uren voor beschikbaar hebben. Dit is een uitdrukkelijke wens vanuit de scholen.

Doel

Doel is om ervoor te zorgen dat ex-leerlingen van de praktijkschool/VSO laagdrempelige ondersteuning krijgen die tot doel heeft dat ze aan het werk komen/blijven. De extra inzet is ook bedoeld voor leerlingen die al langer dan twee jaar zijn uitgestroomd van deze ondersteuning gebruik kunnen maken. Gebleken is dat deze doelgroep vaak langdurige ondersteuning nodig heeft.

Argumenten

Voor deze doelgroep is het essentieel dat ze langdurige en laagdrempelige ondersteuning kunnen krijgen die ze in staat stelt om zo zelfstandig als mogelijk te kunnen functioneren. Dit geldt voor zowel voor behoud van werk als hun persoonlijke leven. Problematiek die in hun persoonlijke leven speelt vertaalt zich vaak door naar niet goed functioneren op de werkvloer. Net als bij iedereen eigenlijk...

Kanttekeningen

- Risico is dat de extra middelen niet toereikend zijn om de ondersteuning voor alle jongeren adequaat in te zetten.
- De middelen zijn slechts voor twee jaar inzetbaar en deze ondersteuning is alleen duurzaam indien structureel gefinancierd. Indien dit niet lukt in de komende periode, dan is het risico dat de ondersteuning niet kan worden doorgezet met alle negatieve gevolgen voor de jongeren en de gemeenten die daar het gevolg van zijn.

Financiën

- Minimaal 1fte extra uren verdeeld naar rato van het aantal leerlingen in het praktijkonderwijs/VSO voor 1,5 jaar. Verwachte kosten: €105.000,- (€70.000,- per jaar).
- Inzet van de app Hiretime waarmee leerlingen video sollicitaties kunnen doen bij potentiële werkgevers. Hiermee sluiten we aan bij de wensen van de school. Deze app moet beschikbaar zijn voor alle jongeren met een afstand tot de arbeidsmarkt. Verwachte kosten €12.000,- per jaar. Dit is inclusief abonnement voor alle jongeren en training voor docenten. Concrete aantallen en duidelijke doelgroep bepaling volgt.

Verantwoording

DE Praktijkschool en het VSO komen 4 keer per jaar bij elkaar om de voortgang van het project en de uitvoering met elkaar te bespreken. Uitwisseling van kennis en delen van netwerken staan daarbij op de agenda. Het project wordt jaarlijks verantwoord in het bestuurlijk overleg VSV (richting wethouders Annette Wolthers en Geert Jan Hendriks).

Plan 3 – Accountmanager BBL ter voorkoming van uitval

Algemeen	
Onderwerp	Plan 3 – Accountmanager voor creëren van stage en BBL-plekken voor mbo
Contactpersoon	Annelies van de Kolk (RBL) en Trees van der Werf (WSP)
E-mail	a.vandekolk@rblgv.nl / t.vanderwerf@wspgv.nl

Plan 3: Accountmanager BBL – voorkomen van uitval van mbo-leerlingen

- Creëren en activeren van stage en BBL-plekken om daarmee uitval van mbo-leerlingen te voorkomen.
- Reden: door de crisis zijn er tekorten ontstaan op stage en BBL-plekken, zowel in kansarme als in kansrijke sectoren. Door een verbinding te leggen met het WSP, SBB en BPV-coördinatoren van het mbo, kan er beter ingezet worden op de behoefte en het creëren van een nieuw aanbod van stage plekken zodat de leerlingen hun mbo-opleiding succesvol kunnen afronden.
- Doel: 1 fte creëert zo'n 90 duurzame stage- en BBL-plekken op jaarbasis in 1,5 jaar o.b.v. de juiste match tussen mogelijkheden op de markt (vraag) en behoefte van leerlingen (aanbod).

De accountmanager richt zich op het activeren en creëren van plekken die aansluiten op de behoefte van de mbo-leerlingen, met specifieke aandacht voor kansarme sectoren om uitval te voorkomen.

Voorstel

- Instemmen met het aannemen van een accountmanager BBL binnen het WSP voor de duur van 1,5 jaar die samen met de 'mbo next' coördinator de verbinding legt tussen kansen op de arbeidsmarkt en behoefte vanuit de mbo-leerlingen.
- Met evaluatie na 9 maanden, om voortgang te monitoren en eventuele verlenging met nog een halfjaar te beoordelen.

Kernboodschap

Door het inzetten van een accountmanager BBL wordt er geïnvesteerd in het uitbreiden van duurzame stage en BBL-plekken, waarbij WSP, SBB en ROC samen optrekken in de arbeidsmarkt. Expertises en krachten worden zo gebundeld om te voorzien in de behoefte meer passende stage- en BBL-plekken te creëren voor mbo-leerlingen in regio Gooi en Vechtstreek. Dit voorkomt vroegtijdig uitval van leerlingen omdat ze niet hun mbo-opleiding kunnen afronden zonder zo'n plek en biedt toekomst perspectief omdat ze veelal ook via deze BBL verder stromen in een reguliere baan bij dezelfde werkgever.

Aanleiding

Hoe groot de behoefte is aan BBL-plekken is niet in één getal te omschrijven. De behoefte aan plekken zit hem, volgens het mbo, met name in de sectoren: bouw & techniek, zorg, detailhandel en media. Dit wordt ook onderschreven door het RBL die steeds vaker met uitvallers te maken krijgen die door het wegvallen of niet kunnen vinden van een stage of BBL-plek. SBB ziet dit ook gebeuren; leerlingen worden op een BOL-opleiding ingeschreven omdat zij geen BBL-plek kunnen vinden of niet ingeschreven op een school vanwege het ontbreken van een leerwerkplek. De behoefte groeit dus en de coronacrisis heeft de stagemarkt er niet beter op gemaakt. In de kansrijke sectoren is veelal een onderbezetting t.a.v. van de begeleiding en in de kansarme sectoren is het nog lastiger geworden überhaupt plekken te vinden. Hier moet dus actief op gelopen worden. Verder is duidelijk dat van de 600 gecertificeerde BBL-plekken in deze regio slecht de helft gebruikt worden. Het activeren van ongebruikte, zogenoemde 'slapende', BBL-plekken is even relevant als het creëren van nieuwe plekken. Als het maar aansluit bij de behoefte. En aangezien het mbo in het verleden weinig tot geen gebruik maakte van het netwerk en diensten van het WSP, omdat zij de focus hebben op Participatie-gerechtigden van gemeenten en uitkeringsgerechtigden van het UWV zoals hun opdracht onderschrijft, willen we met dit voorstel juist bewerkstelligen dat hierin veel beter en efficiënter samengewerkt wordt. Een bijkomend doel is dat verschillende instanties dus niet ieder vanuit zijn/haar eigen perspectief de markt op gaat, maar er juist samen opgetrokken wordt in het overbruggen van vraag en aanbod in afstemming met SBB en RBL. Daarnaast is het mbo college bezig met het opzetten van MBO Next. De loopbaancoach MBO Next helpt bijna afgestudeerden uit kansarme sectoren een volgende stap te zetten, naar een (aanvullende) opleiding of HBO. Het gaat daarbij vooral om mbo-3 en mbo-4 leerlingen en het voorkomen van uitval. Ook de krapte van leerplekken in de zorg is echt een punt van aandacht: met name studenten N2 kunnen op dit moment in de regio geen BBL-plek vinden. De samenwerking met en ondersteuning vanuit WSP en SBB zijn daarbij zeer wenselijk.

Doel

- Activeren en creëren van 90 extra duurzame stage- en BBL-plekken in 1,5 jaar

Het doel is binnenhalen van plekken waar behoefte aan is en deze verzoeken komen vanuit mbo en RBL. Aangezien we ruim 600 BBL-plekken hebben in deze regio, waarvan maar de helft actief is, willen we als doel stellen om op jaarbasis 20% van de 300 'slappende' BBL-plekken weer te activeren zodat hier een leerling op kan starten die anders mogelijk was uitgevallen. Op deze manier denken we in 1,5 jaar 90 BBL-plekken te creëren boven op de 300 al actieve plekken. Uiteraard moeten dit plekken zijn die voorzien in de behoefte, want aantrekken van nieuwe plekken kan ook. Vandaar ook de verbinding met Mbo Next, waarbij vooral gekeken wordt vanuit de skills van de leerlingen. Uiteraard moet het om duurzame plekken gaan en daar zal SBB op toezien. Dit zorgt ervoor dat deze investering ook voor de langere termijn nuttig en bruikbaar is voor de jeugd in Gooi en Vechtstreek bij het afronden van hun mbo opleiding. Bovendien is de betrokkenheid en inzet van het WSP waardevol voor de regionale verbinding, contact met bestaande en nieuwe werkgeversnetwerken die gebruikt en ingezet kunnen worden en het doel ook in de toekomst vaker en sneller gebruik te maken van het WSP wanneer er in de toekomst binnen het mbo dergelijke verzoeken oppoppen.

Argumenten

De accountmanager BBL richt zich op het binnenhalen van stage- en BBL-plekken voor mbo-leerlingen in met name kansarme sectoren. En mocht een leerling dreigen uit te vallen, kan de accountmanager meekijken naar andere opleidingsmogelijkheden samen met SBB die informatie heeft over opleidingsmogelijkheden in kansrijke sectoren. Mbo-leerlingen die nu veelal niet hun mbo-opleiding kunnen afronden omdat in hun gekozen sector door o.a. de coronacrisis weinig tot geen stageplekken te vinden zijn, kunnen zo actief ondersteund worden om zo toch hun mbo opleiding te kunnen voltooien en zo uit te stromen richting een betaalde baan. De accountmanager BBL gaat vanuit het WSP deze plekken activeren en creëren en maakt daarbij gebruik van het bestaande netwerk van werkgevers en werkgeversorganisaties. De plekken waarop gelopen wordt, worden samen met het mbo en SBB afgestemd en er vindt frequent overleg plaats tussen deze drie partijen.

Kanttekeningen

- Het mbo college is leidend in het analyseren van de behoefte en dat moet afgestemd worden met de accountmanager BBL. Omdat deze behoefte nog niet volledig geanalyseerd is, is het nodig om aan te haken op de initiatieven die er nu spelen vanuit het mbo college. Voorstel is daarom om meteen aan te haken bij 'Mbo Next'
- Het tekort aan BBL-plekken zit hem ook met name in een capaciteitsprobleem bij werkgevers in de sector zorg en techniek & bouw. Maatregel: middelen gebruiken voor het inzetten van begeleidingsvoucher om werkgever hiermee over de streep te trekken. Waarbij we ook qua communicatie willen inzetten op 'best practices' en werkgevers met een BBL-plek kunnen gaan uitlichten via communicatiekanalen van WSP, RBL, ROC en SBB zodat de goede voorbeelden zich als een olievlek kunnen gaan uitbreiden. De kaders en voorwaarden voor het inzetten van een begeleidingsvoucher worden afgestemd met de regionaal coördinator.

Financiën

Voor deze rol wordt een accountmanager BBL voor 1,5 jaar geworven. De kosten hiervoor bedragen €130.000. Deze inzet kan gefinancierd worden vanuit de extra middelen voor crisisdienstverlening t.b.v. de aanpak jeugdwerkloosheid.

Verantwoording

Verantwoording van de resultaten (inventarisaties qua behoefte, gesprekken met potentiële werkgevers en gecreëerd plekken waarop een leerling gestart is) vindt plaats in de afgesproken verantwoordingslijn richting het bestuurlijk overleg VSV, in samenhang met de andere plannen binnen de aanpak jeugdwerkloosheid.

Uitvoering

Nauwe samenwerking met ROC (mbo college Hilversum), RBL, WSP en SBB.

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

overeenkomst voor de opdracht tot dienstverlening in het kader van de besteding en verantwoording van de corona impuls gelden voor regionale aanpak jeugdwerkloosheid

Partijen:

1. Gemeente Hilversum, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.S. Bikha, Teammanager Werk en Participatie a.i., Opdrachtgever

en

2. Regio Gooi en Vechtstreek, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P.I. Broertjes, in zijn hoedanigheid van Voorzitter, hierna ook te noemen: Opdrachtnemer,

gezamenlijk hierna aan te duiden als: "Partijen",

nemen in aanmerking dat:

- I. de jeugdwerkloosheid door Covid-19 sterk toeneemt en dat het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (MSZ) in dit kader gekomen is met een handreiking over Samenwerking bij een regionale aanpak jeugdwerkloosheid voor kwetsbare jongeren;
- II. het kabinet crisismiddelen aan de centrumgemeente Hilversum ter beschikking heeft gesteld die bedoeld zijn voor een regionale aanpak jeugdwerkloosheid en de toeleiding naar werk van kwetsbare schoolverlaters;
- III. in de regio Gooi en Vechtstreek een regionale werktafel is opgericht om te zorgen voor een concreet actieplan en voor een effectieve besteding van de crisismiddelen voor eerdergenoemde doelstelling en dat een regiocoördinator wordt aangesteld om de samenwerking en afstemming tussen alle betrokken instanties te optimaliseren;
- IV. Opdrachtgever vervolgens Opdrachtnemer heeft benaderd om de taken die voortvloeien uit de onder III benoemde doelen en gelden als opdracht voor hem uit te voeren;
- V. Opdrachtnemer over de inhoudelijke expertise en het juiste netwerk beschikt om vanuit het team van Regionaal Bureau Leerlingzaken de opdracht tot dienstverlening uit te voeren;
- VI. De Gemeenschappelijke Regeling Regio Gooi en Vechtstreek (hierna te noemen: de GR) in artikel 6 "Dienstverlening" heeft bepaald dat de Regio diensten kan verlenen aan een of meerdere deelnemende gemeenten indien deze daarom verzoeken;
- VII. Partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening ten aanzien van de besteding en verantwoording van de gelden geschiedt, wensen vast te leggen in een overeenkomst (hierna: de Overeenkomst).

en komen als volgt overeen:

Artikel 1 Doel en onderwerp van de overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever geeft de opdracht aan Opdrachtnemer tot het uitvoeren van de taken op het gebied van de regionale aanpak van jeugdwerkloosheid en de inzet ten behoeve van kwetsbare schoolverlaters, welke opdracht Opdrachtnemer aanneemt en waarvoor Opdrachtgever een vergoeding zal betalen aan Opdrachtnemer, overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de Overeenkomst inclusief bijlagen.
- 1.2 Het doel van de Overeenkomst is gericht op het coördineren, monitoren en uitwerken van de volgende drie plannen:
 - samenwerking tussen alle partijen die betrokken zijn bij kwetsbare jongeren (praktijk en VSO-scholen);
 - begeleiding van kwetsbare jongeren tot 27 jaar richting arbeid;
 - Realiseren van BBL banen en stages

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

- 2.1 De Overeenkomst is van kracht met ingang van datum ondertekening door beide partijen.
- 2.2 De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2025, behoudens de bepalingen die zien op de financiële afwikkeling.
- 2.3 Opdrachtgever heeft jaarlijks, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, de mogelijkheid de overeenkomst op te zeggen per 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar. Eventuele opzegging door opdrachtgever vindt derhalve uiterlijk plaats op 30 september van het voorafgaande kalenderjaar.

Artikel 3 Tarieven, extra kosten en betaling

- 3.1 De tarieven voor de dienstverlening bestaan uit directe kosten, de indirecte kosten, belastingen en heffingen.
- 3.2 De bijdrage voor de dienstverlening € 586.750, exclusief BTW.
- 3.3 Het Rijk heeft in augustus 2021 extra middelen aangekondigd voor het continueren van een regionale aanpak jeugdwerkloosheid. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om deze middelen, na definitieve bekendmaking in de decembercirculaire van 2021 en na zowel bestuurlijke als ambtelijke afstemming binnen de arbeidsmarktregio Gooi en Vechtstreek, al dan niet ter beschikking te stellen aan opdrachtnemer voor de uitvoering van deze overeenkomst.
- 3.4 Opdrachtnemer brengt BTW in rekening ten laste van Opdrachtgever.
- 3.5 Opdrachtgever betaalt de bijdrage op basis van een door de Regio Gooi en Vechtstreek gestuurde factuur.

Artikel 4 Taken en verplichtingen Partijen

- 4.1 Partijen zijn verantwoordelijk voor de dienstverlening met hieruit voortvloeiende taken en verplichtingen voor Partijen.
- 4.1.1 Opdrachtnemer heeft de volgende taken en verplichtingen:
- i. Uitvoering geven aan het Regionale actieplan jeugdwerkloosheid;
 - ii. Aanstellen van regionale coördinator jeugdwerkloosheid;
 - iii. Aanjagen, financieren en uitvoeren van de deelprojecten zoals geformuleerd in het actieplan jeugdwerkloosheid;
 - iv. Monitoren, rapporteren van de uitvoering van de plannen;
 - v. Organiseren van minimaal 3 werktafels binnen het Netwerk Match op Meedoen;
 - vi. Verantwoording afleggen aan bestuurlijk overleg VSV 2 keer per jaar.
 - vii. De voorzitter van het bestuurlijk overleg VSV informeert het regionale PHO Sociaal Domein naar aanleiding van de verantwoording.
 - viii. Aan de verantwoording aan het bestuurlijk overleg VSV gaat een evaluatie vooraf, waarbij enerzijds relevante deelnemers worden betrokken uit de regionale uitvoeringsoverleggen Werk&Participatie en Onderwijs en anderzijds uit de regionale beleidsoverleggen Werk&Participatie en Onderwijs.
 - ix. Partijen zijn verantwoordelijk voor de dienstverlening met hieruit voortvloeiende taken en verplichtingen voor Partijen.
- 4.1.2 Opdrachtgever heeft de volgende taken en verplichtingen:
- i. Draagt zorg voor het uitkeren van de financiële middelen t.b.v. jeugdwerkloosheid aan de Regio.
 - ii. Draagt bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het actieplan Jeugdwerkloosheid.
 - iii. Neemt zitting in het Bestuurlijk overleg Voortijdig Schoolverlaten en Jeugdwerkloosheid.
- 4.2 Partijen zijn verantwoordelijk voor een zorgvuldige en tijdige afronding van de in artikel 4.1 genoemde dienstverlening.
- 4.3 Opdrachtnemer handelt te allen tijde vanuit haar eigen verantwoordelijkheid als expert en is daarin onafhankelijk van Opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt zo nodig, gevraagd en ongevraagd informatie ten behoeve van de uitvoering van de dienstverlening.
- 4.4 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden zo goed mogelijk en in overeenstemming met de doelstellingen uitvoeren, zoals omschreven in de Overeenkomst. Opdrachtnemer is verplicht zich te houden aan de normen van de kwaliteit van de dienstverlening als vastgelegd in geldende regelgeving.
- 4.5 Voor alle werkzaamheden waarin deze Overeenkomst niet voorziet, kunnen Partijen aanvullende afspraken maken, welke afspraken als addendum bij deze Overeenkomst worden gevoegd. Voor deze werkzaamheden worden separaat kosten in rekening gebracht.

Artikel 5 Contactpersonen, evaluatie

- 5.1 De communicatie over de gang van zaken in de uitvoering ten aanzien van de dienstverlening, als ook de verantwoording en evaluatie verloopt via J.A. van de Kolk namens Opdrachtnemer en via R.S. Bikha namens Opdrachtgever.
- 5.2 Partijen hebben ten minste halfjaarlijks overleg over de voortgang, de samenwerking en het evalueren van de dienstverlening.

Artikel 6 Geheimhouding en privacy (AVG)

- 6.1 Partijen komen overeen dat zij zich in het kader van de dienstverlening strikt houden aan regelgeving en voorschriften ten aanzien van de verwerking en de bescherming van persoonsgegevens zoals neergelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG).
- 6.2 Alle in het kader van deze overeenkomst ter beschikking gestelde of verkregen informatie over Partijen, hun doelen en bedrijfsprocessen zal door de Partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. De informatie zal niet aangewend worden voor andere doeleinden dan waarvoor deze aangevraagd en verstrekt is.
- 6.3 De Opdrachtnemer zal geen informatie en/of data van Opdrachtgever op welk medium dan ook aan een ander beschikbaar stellen of openbaar maken buiten de door Opdrachtgever aangewezen personen of organisaties.
- 6.4 De Opdrachtnemer verbindt zich ten aanzien van de persoonsgegevens die Opdrachtnemer van Opdrachtgever heeft ontvangen voor de uitvoering van de opdracht en die onder hem berusten, waaronder ook begrepen bijzondere persoonsgegevens, passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om een zorgvuldige verwerking te kunnen waarborgen. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat geen gegevensdragers met data buiten het domein van de Opdrachtgever gebracht worden zonder dat hiervoor expliciet opdracht is gegeven door Opdrachtgever.
- 6.5 De Opdrachtnemer garandeert dat alle kennis omtrent toegangsregels en -codes welke in verband met de uitvoering worden gehanteerd, geheim zullen blijven en alle benodigde voorzieningen zullen worden getroffen teneinde te voorkomen dat deze kennis in handen van onbevoegden raakt.

Artikel 7 Niet-nakoming en aansprakelijkheid

- 7.1 Indien een Partij zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet correct, niet volledig, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, is de andere Partij gerechtigd zijn verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten. De opschorting heeft slechts betrekking op die taak of afspraak die onvolledig, onbehoorlijk of ontijdig is nagekomen.
- 7.2 In geval van niet of onvoldoende nakoming door een Partij van diens verplichtingen, kunnen Partijen de volgende maatregelen treffen, onverminderd enige andere rechten:
 - a. Opdrachtgever kan de betalingen ten aanzien van dienstverlening die niet correct, niet volledig of niet tijdig is geleverd opschorten;

Concept

ALGEMEEN	
Kenmerk	Corsnahr
Programma	Regionaal Bureau Leerlingzaken
Onderdeel	Leerplichtwet
Taakveld	4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken
BTW	Activiteit is voor de gemeente compenseerbaar met het BTW compensatiefonds

Bedragen x €1.000

	Begroting	Wijziging	Bijgestelde begroting	Begroting	Wijziging	Bijgestelde begroting	Begroting	Wijziging	Bijgestelde begroting	Begroting	Wijziging	Bijgestelde begroting
	2022	2022	2022	2023	2023	2023	2024	2024	2024	2025	2025	2025
LASTEN *												
Personele lasten	1.341	293	1.634	1.341	104	1.445	1.341	0	1.341	1.341	0	1.341
Kapitaallasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Materiële lasten	120	112	232	120	78	198	120	0	120	120	0	120
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overhead primair proces	45	0	45	45	0	45	45	0	45	45	0	45
Overhead Regio	277	0	277	281	0	281	285	0	285	287	0	287
Dotate aan voorzieningen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal lasten	1.784	405	2.189	1.788	182	1.969	1.791	0	1.791	1.794	0	1.794
BATEN												
Gemeentelijke bijdrage	-703	0	-703	-707	0	-707	-710	0	-710	-713	0	-713
Centrumgemeente bijdrage	-1.034	0	-1.034	-1.034	0	-1.034	-1.034	0	-1.034	-1.034	0	-1.034
Gemeentebijdrage aanvullende diensten	0	-587	-587	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rijksbijdrage	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bijdragen derden	-47	0	-47	-47	0	-47	-47	0	-47	-47	0	-47
Overige baten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal baten	-1.784	-587	-2.370	-1.788	0	-1.788	-1.791	0	-1.791	-1.794	0	-1.794
TOTAAL												
Saldo van baten en lasten	0	-182	-182	0	182	182	0	0	0	0	0	0
RESERVE(S)												
Dotatie bestemmingsreserve(s)	0	182	182	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekking bestemmingsreserve(s)	0	0	0	0	-182	-182	0	0	0	0	0	0
Totaal mutatie reserves	0	182	182	0	-182	-182	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BIJDRAGE GEMEENTE **												
Blaricum	-33	0	-33	-33	0	-33	-33	0	-33	-33	0	-33
Eemnes	-27	0	-27	-27	0	-27	-27	0	-27	-27	0	-27
Gooise Meren	-186	0	-186	-187	0	-187	-188	0	-188	-188	0	-188
Hilversum (gemeente)	-252	0	-252	-254	0	-254	-255	0	-255	-256	0	-256
Hilversum (centrumgem)	-1.034	0	-1.034	-1.034	0	-1.034	-1.034	0	-1.034	-1.034	0	-1.034
Huizen	-110	0	-110	-111	0	-111	-111	0	-111	-112	0	-112
Laren	-32	0	-32	-32	0	-32	-32	0	-32	-32	0	-32
Weesp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wijdmeren	-64	0	-64	-65	0	-65	-65	0	-65	-65	0	-65
	-1.736	0	-1.736	-1.740	0	-1.740	-1.744	0	-1.744	-1.746	0	-1.746

TOELICHTING

*De lasten in de meerjaren begrotingswijziging kunnen wijzigen door indexaties

**De bijdrage per gemeente kan in de meerjaren begrotingswijziging wijzigen door verschillende groeipercentages van het inwoneraantal per gemeente

Vastgesteld door het algemeen bestuur Regio Gooi en Vechtstreek op 16 december 2021

De secretaris,

De voorzitter,

