

Algemeen	
Onderwerp	Voorstel versoering huishoudelijke hulp
Verspreiden	Ja
Contactpersoon	Y. Driessen
Eenheid	Sturing
E-mail	y.driessen@regiogv.nl
Kenmerk	21.0007696
Datum	4 november 2021

Voorstel

Nummer	Omschrijving
Voorstel 1.	De versoering huishoudelijke hulp vorm te geven binnen het normenkader HHM.
Voorstel 2.	Wmo-beleidsregels aan te passen op de versoering levering huishoudelijke hulp in relatie tot het normenkader HHM.
Voorstel 3.	In te stemmen het Digitaal LeefPlein (DLP) aan te passen op de versoering.

Behandeling

Datum	Overleg	Doel	Conclusie
09-11-21	Uitvoeringsoverleg	Adviseren	
18-11-21	Directie-overleg	Adviseren	
16-12-21	Portefeuillehoudersoverleg	Vaststellen	
Datum	College	Vaststellen	
Datum	Maak een keuze	Maak een keuze	
Datum	Maak een keuze	Maak een keuze	
Datum	Maak een keuze	Maak een keuze	
Datum	Maak een keuze	Maak een keuze	

Toelichting

Beknopte toelichting

In juni is opdracht aan de regio gegeven voor de uitwerking van maatregelen bestuursopdracht "naar een gezond financieel sociaal domein". De uitwerking van de maatregel versoering van de levering Huishoudelijke Hulp ligt nu ter besluitvorming voor.

Bijlage(n)

Nummer	Omschrijving
Bijlage 1.	Voorstel versoering huishoudelijke hulp
Bijlage 2.	
Bijlage 3.	

Algemeen	
Onderwerp	Versobering huishoudelijke hulp
Verspreiden	Ja
Contactpersoon	Yvonne Driessen
Eenheid	Sturing
E-mail	y.driessen@regiogv.nl
Kenmerk	21.0007695
Datum	4 november 2021

Voorstel

- 1 De versobering huishoudelijke hulp vorm te geven binnen het normenkader HHM.
- 2 Wmo-beleidsregels aan te passen op de versobering levering huishoudelijke hulp in relatie tot het normenkader HHM.
- 3 In te stemmen het Digitaal LeefPlein (DLP) aan te passen op de versobering.

Kernboodschap

De kosten van en het aantal cliënten met de voorziening huishoudelijke hulp stijgt fors. Deze stijging lijkt voorlopig nog niet te stabiliseren. Gemeenten hebben niet de mogelijkheid om bepaalde groepen geen zorg of ondersteuning te bieden, maar kunnen wel kritischer indiceren. Ook is het mogelijk om de levering van de dienst aan te passen. Zowel gemeenten als zorgorganisaties zijn het hier over eens. Daarmee blijft de dienstverlening op lange termijn houdbaar (zowel financieel als in de beschikbaarheid van personeel).

Aanleiding

Begin mei hebben de portefeuillehouders sociaal domein de bestuursopdracht "Naar een financieel gezond sociaal domein" vastgesteld. In juni zijn de zienswijzen van de gemeenteraden en de zorgorganisaties ter kennisname voorgelegd. Ook is de opdracht aan de regio gegeven voor de uitwerking van maatregelen, waaronder de versobering van de levering Huishoudelijke Hulp.

Doel

Het verminderen van financiële druk bij de voorziening huishoudelijke hulp, door aanpassing van levering van huishoudelijke hulp bij niet-kwetsbare inwoners.

Argumenten

1 De versobering huishoudelijke hulp vorm te geven binnen het normenkader HHM

1.1 Versobering van huishoudelijke hulp past binnen het normenkader maar moet goed beargumenteerd worden per casus.

De ondersteuningstijd zoals HHM dat berekend heeft in het normenkader betreft een volledige professionele overname van alle activiteiten. Het normenkader van HHM is bedoeld als model op jaarbasis waarin wordt uitgegaan van een cliënt waarin alle activiteiten moeten worden overgenomen door de aanbieder. Dit is niet de gemiddelde cliënt van de gemeente. De activiteiten die de cliënt en/of netwerk zelf kunnen, moeten in mindering worden gebracht op het jaartotaal. Per cliënt moet bekeken worden wat uit het model van toepassing is, en waar er meer of minder inzet nodig is. Mogelijkheden voor versobering zijn onderdeel van dit onderzoek. De versobering betreft:

- Om de week leveren van huishoudelijke hulp
- De keuze wanneer de hulp komt inperken tot 2 mogelijke vaste momenten in de week
- Waar het niet noodzakelijk is, geen vervangende hulp meer bieden tijdens vakantie/ziekte.

2 Wmo-beleidsregels aan te passen op de versoering levering huishoudelijke hulp in relatie tot het normenkader HHM.

2.1 Het normenkader inclusief de versoering houden juridisch alleen stand als dit in de beleidsregels/nadere regels is verwerkt.

De versoering huishoudelijke hulp in relatie tot het normenkader moeten in beleids- of nadere regels worden verwerkt. Het normenkader is op het moment van schrijven in geen enkele gemeente opgenomen in de gepubliceerde beleidsregels. Veelal staat hier nog het CIZ protocol of een afgeleide hiervan.

2.2 Het hanteren van de jaartabel van het normenkader HHM in de beleidsregels is nodig om de versoering van de huishoudelijke hulp door te voeren.

Veel gemeenten in Nederland waar het normenkader van HHM is ingevoerd hebben de doorvertaling naar een urentabel per week opgenomen in de beleidsregels. Hier is extra uitleg bij nodig om te komen tot versoering van levering huishoudelijke hulp. Tevens moet duidelijk worden aangenomen dat het model uit gaat van een cliënt waarvan alle functies moeten worden overgenomen, dat is niet de gemiddelde cliënt van de gemeente. De aftrek voor onderdelen die de cliënt zelf kan doen moet duidelijk worden omschreven.

3 In te stemmen het Digitaal LeefPlein (DLP) aan te passen op de versoering.

3.1 Aanbieders moeten van gemeenten doorkrijgen waar een aanpassing van de levering mogelijk is.

De gemeente bepaalt welke hulp in welke frequentie nodig is. aanbieders moeten van de gemeente doorkrijgen in welke frequentie de hulp geleverd moet worden. Op dit moment kan in het DLP nog niet aan worden gegeven dat de levering om de week plaats moet vinden. Hiervoor is aanpassing nodig.

Kanttekeningen

1 Als de verwachte besparingen worden behaald leidt dit tot een afname van werkgelegenheid op basis van de CAO VVT.

Er zijn tekorten aan personeel, de afname van werk is dan ook een wenselijk effect omdat vraag en aanbod weer meer in balans zullen komen.

Financiën

Te verwachten besparing:

Op basis van een (minimaal verwachte) besparing van 10 minuten per week door wekelijks te leveren, vaste tijdstippen aan te houden en niet door te leveren tijdens vakantie/ziekte verwachten wij een minimale besparing van p.m. € 300.000 na herindicatie.

Wij verwachten dat een deel van de vermogende doelgroep na (her)indicatie afziet van huishoudelijke hulp. De verwachte besparing is p.m. € 200.000.

Bovengenoemde besparingen zijn schattingen die minimaal verwacht worden. De precieze besparing van deze aanpassingen kan pas worden aangegeven als doelgroep en activiteiten geïdentificeerd zijn. Kosten maatregelen:

Lokaal zijn er kosten voor de projectleider die de aanpassing van de levering handen en voeten geeft. Indien lokaal wordt besloten tot herindicering, zijn er kosten voor het uitvoeren van de onderzoeken voor herindicatie.

Uitvoering

Er zijn 3 fases te onderscheiden voor lokale invoering van de versoering.

Fase 1: ontwikkeling doelgroep en aanpassing van levering

HHM geeft aan dat het aanbeveling verdient dat zowel beleid als normenkader worden besproken met lokale stakeholders. Daarmee ontstaat draagvlak voor de toepassing ervan en kunnen eventueel lokale factoren worden onderkend die tot aanpassing van het normenkader voor deze gemeente kunnen leiden.

Om aanpassing te kunnen doorvoeren, wordt een gesprek georganiseerd tussen gemeentelijke uitvoering en aanbieders van huishoudelijke hulp. Immers, zij kennen de cliënt en hun situaties het best. In dit gesprek wordt geïdentificeerd:

- In welke situaties is het mogelijk levering van zorg aan te passen?

- Hoe ziet deze aanpassing van zorg er in de praktijk uit?
 - Welke activiteiten kunnen tweewekelijks worden uitgevoerd?
 - Wat zijn redelijke termijnen voor uitval van levering?
- Op welke manier niet-kwetsbare groepen geïdentificeerd kunnen worden?

Na dit gesprek wordt gecontroleerd of deze aanpassingen invloed hebben op je beleidsregels. Een eventuele aanpassing hiervan valt in fase 2.

Fase 2: inrichting aanpassing levering

In fase 1 wordt geïdentificeerd in welke situaties aanpassingen in levering van huishoudelijke hulp wordt doorgevoerd. Vervolgens is het ook van belang deze aanpassing goed in te richten bij de gemeente. Dit vraagt per gemeente een andere inzet:

- 1) Mogelijk aanpassen van verordening en beleidsregels (raad/college);
 - a) Aanscherpen normenkader binnen werkproces voor consulenten, om resultaten van fase 1 te verankeren.
- 2) Besluit over implementatie en herindicatie (raad/college);
 - a) gemeente besluit over implementatie;
 - b) gemeente besluit over herindicatie van bestaande cliënten. In de bijlage is de hoeveelheid indicaties weergegeven, inclusief het afloopjaar van deze indicatie. Hierdoor kan worden gekeken welke invloed herindicatie zou hebben.

fase 3: Uitrol aangepaste levering

Na ontwikkeling en inrichting van de aanpassing van levering is het ook belangrijk deze kennis te verankeren bij consulenten:

- 1) Het trainen van consulenten in het identificeren van situaties waarin versoberde levering mogelijk is;
 - a) Door middel van training weten de consulenten de doelgroep te identificeren, als ook het de aangepaste levering binnen het normenkader toe te passen. Vanwege het verloop in consulenten, en de steeds berekendere cliënten, is het advies om in te zetten op Education Permanente (EP). Voor het eerste jaar training is budget beschikbaar vanuit de Regio-begroting (dit is uiteraard afhankelijk van het aantal deelnemers en bijbehorende prijsstelling).

Eventueel vindt er in deze fase ook een herindicatie van bestaande cliënten plaats, wanneer hier in de vorige fase toe besloten is.

Regionaal:

- 1) Toewijzingsmodule wordt ingericht om aanpassingen in levering zichtbaar te maken.
- 2) Informeren aanbieders huishoudelijke hulp over de uitrol van de maatregel.

Bijlage(n)

-