

Algemeen	
Onderwerp	Voorstel aanpassen tarieven per 1 oktober 2021 contract Hulpmiddelen
Verspreiden	Ja
Contactpersoon	Simone Calis
Eenheid	Inkoop en Contractbeheer
E-mail	s.calis@regiogv.nl
Kenmerk	21.0002463
Datum	24 maart 2021

Voorstel

Nummer	Omschrijving
Voorstel 1.	Het voorstel 'Inkoop hulpmiddelen en verlenging overeenkomst' vaststellen.
Voorstel 2.	Akkoord gaan met het verlengen van de overeenkomst met 6 maanden tot 1 april 2022.
Voorstel 3.	Akkoord gaan met de verhoging van de tarieven voor de levering en het onderhoud van hulpmiddelen met 5% .
Voorstel 4.	Het projectplan voor de inkoop van hulpmiddelen vaststellen en instemmen met de in het projectplan geformuleerde uitgangspunten.

Behandeling

Datum	Overleg	Doel	Conclusie
03-03-21	Directie-overleg	Adviseren	Het directieoverleg heeft gevraagd om een beeldvormende sessie over de inkoop van hulpmiddelen. De directieleden willen bijgepraat worden over de belangrijkste ontwikkelingen en de grootste vraagstukken bij de nieuwe inkoop.
15-03-21	Directie-overleg (extra)	Bespreken	Akkoord: Algemeen gebruikelijke voorzieningen niet meer inkopen. Maatwerk beperken waar mogelijk en alleen goedkoopst adequate hulpmiddelen inkopen wat mogelijk is. Eigendom van het hulpmiddel overdragen aan inwoner indien mogelijk. Onderzoeken welke hulpmiddelen zich hiervoor lenen en wat de gevolgen zijn.
23-03-21	Uitvoeringsoverleg	Bespreken	Er is een positief advies gegeven.
01-04-21	Directie-overleg	Vaststellen	Positief advies.

Toelichting

Beknopte toelichting

De inkoop van hulpmiddelen gaat van start. Op 15 mei heeft het directieoverleg richting gegeven aan de inkoop en hier uitgangspunten voor geformuleerd. Deze zijn op hoofdlijnen:

- Algemeen gebruikelijke voorzieningen niet meer inkopen.
- Maatwerk beperken en uitgaan van goedkoopst adequate voorziening.
- Eigendom van het hulpmiddel overdragen aan inwoner indien mogelijk.

In de bijlage treft u een projectplan voor de inkoop van hulpmiddelen. Aan de hand van de stappen uit dit projectplan kopen we de hulpmiddelen in.

Tevens vragen we u om de inkoop van hulpmiddelen niet per 1 oktober 2021, maar per 1 april 2022 af te ronden. Dit omdat Weesp kan blijven deelnemen aan de verlengde overeenkomst, de

leveranciers meer tijd hebben om zich in te schrijven voor de aanbesteding i.v.m. een piek in aanbestedingen in Q4 van 2021. Daarnaast zullen de kosten minder snel stijgen, doordat de prijzen verder sneller zullen stijgen bij een nieuwe aanbesteding. De argumenten om dit te doen treft u in de bijlage.

Bijlage

Nummer	Omschrijving
1.	Voorstel verlenging hulpmiddelen
2.	Projectplan Hulpmiddelen

Algemeen	
Onderwerp	Inkoop hulpmiddelen en verlenging overeenkomst
Verspreiden	Nee
Contactpersoon	Marco van der Spek-Stikkelorum/ Simone Calis
Eenheid	Inkoop en Contractbeheer
E-mail	s.calis@regiogv.nl
Kenmerk	
Datum	25 maart 2021

Voorstel

1. Akkoord gaan met het verlengen van de overeenkomst met 6 maanden tot 1 april 2022.
2. Akkoord gaan met de verhoging van de tarieven voor de levering en het onderhoud van hulpmiddelen met 5% voor de periode 1 oktober 2021 tot 1 april 2022.
3. Het projectplan voor de inkoop van hulpmiddelen vaststellen en instemmen met de in het projectplan geformuleerde uitgangspunten.

Kernboodschap

Per 1 oktober 2021 stopt de huidige overeenkomst Hulpmiddelen, een nieuw inkooptraject is hiervoor gestart. Er zijn twee opties als startdatum voor de nieuwe inkoop; 1 oktober 2021 of 1 april 2022. Indien de startdatum 1 oktober 2021 wordt, dan zullen de prijzen fors stijgen, naar verwachting tussen de 10% en 20%. Ook zullen aanbidders mogelijk niet inschrijven omdat in dezelfde periode meerdere aanbestedingen hulpmiddelen lopen van grote regio's en er beperkte capaciteit bij de leveranciers is voor inkooptrajecten.

Als de startdatum van 1 april gehanteerd wordt, dan kan de gemeente Weesp deel blijven nemen aan de overeenkomst en per 1 januari 2022 uit de gemeenschappelijke regeling met betrekking tot hulpmiddelen treden. Bij een startdatum van 1 april 2022 zal de kostenstijging van 5-15% is 6 maanden later plaatsvinden, wat een besparing van €100.000,- tot € 350.000,- betekent. Wij adviseren om bovenstaande redenen om de nieuwe overeenkomst hulpmiddelen per 1 april 2022 in te laten gaan met 5% kostenstijging en een aanbesteding te doen voor de inkoop van de hulpmiddelen. Bij de nieuwe aanbesteding dienen de uitgangspunten van de huidige overeenkomst opnieuw bekeken te worden als gevolg van de gewijzigde Wmo populatie, die hulpmiddelen geïndiceerd krijgt.

Aanleiding

Gemeenten hebben sinds 1 oktober 2014 een overeenkomst voor de levering en het onderhoud van hulpmiddelen. De lopende overeenkomsten hulpmiddelen lopen van rechtswege af. Gemeentes hebben nog steeds de behoefte hulpmiddelen in te komen in het kader van de Wmo. Daarnaast is de druk om de tekorten binnen het sociaal domein niet verder te laten oplopen. Er is de afgelopen jaren sprake van toenemende en complexere hulpvragen (mensen wonen langer zelfstandig thuis, er is sprake van vergrijzing, thuiswonende ouderen hebben steeds meer specifieke zorgbehoeften omdat er veelal sprake is van meerdere problemen). Inwoners hebben veelal meerdere hulpmiddelen en er is veel maatwerk toegepast. Binnen de huidige overeenkomsten is er een scheefgroei ontstaan tussen de eerdere contractering en de huidige situatie als gevolg van het toename van maatwerk en de vraag naar complexere hulpmiddelen. Per 1 oktober 2020 zijn om bovenstaande redenen de prijzen met 12,5% verhoogd, echter hierdoor waren de prijzen nog steeds niet marktconform. Er is toen een waarschuwing afgegeven dat bij een nieuwe aanbesteding de prijzen nogmaals 10-20% zouden stijgen. Hierdoor is het verstandig om een inkoopprocedure te volgen en de overeenkomsten te verlengen.

Doel

- Inwoners kunnen zich in en om het huis verplaatsen. Zij zijn in staat te participeren in de samenleving en hun zelfredzaamheid is vergroot.
- Inwoners zijn in staat zelfstandig thuis te wonen, hun zelfredzaamheid ten aanzien van het gebruik van de woning is bevorderd.

- Gemeenten betalen realistische tarieven voor hulpmiddelen.

Argumenten

Akkoord gaan met verlengen van de overeenkomst tot 1 april 2022.

Indien de huidige overeenkomst verlengd wordt, dan zal de stijging van de kosten lager zijn dan bij een startdatum van 1 oktober 2021. Voor een half jaar zijn de kosten ongeveer tussen de €100.000,- en € 350.000,- lager zijn dan bij een ingangsdatum van 1 oktober 2021. Het aantal leveranciers is landelijk sterk afgenomen. In juni 2020 is Beenhakker/het Hulpmiddelencentrum nog failliet gegaan. In kwartaal 4 van 2020 zijn er veel grote regio's die hulpmiddelen aanbesteden. Twee van de drie huidige leveranciers hebben aangegeven de voorkeur te hebben voor een aanbesteding met een startdatum van 1 april 2022. Op deze wijze kunnen zij zich inschrijven bij de grote regio's, welke starten in Q4 en voldoende capaciteit beschikbaar hebben om daarna ook in te schrijven op de aanbesteding Hulpmiddelen van de Regio Gooi en Vechtstreek.

Akkoord gaan met een kostenstijging van 5% op levering en onderhoud van hulpmiddelen.

De afgelopen jaren het aantal leveranciers voor hulpmiddelen aanzienlijk kleiner geworden is. Aanbestedingen op basis van de economisch meest gunstige inschrijving hebben ertoe bij gedragen dat leveranciers onder de kostprijs gingen leveren. Hierdoor bleven voornamelijk de grotere partijen bestaan, omdat deze in grotere hoeveelheden konden inkopen.

In juni 2020 is het Hulpmiddelencentrum failliet verklaard, omdat o.a. het aantal winstgevende contracten niet voldoende compenseerde voor de verliesgevende contracten.

Wij willen voorkomen dat meer leveranciers in een financieel zwaar weer komen en onze prijzen aanpassen tot een minder verliesgevende variant.

De leveranciers geven aan dat zij door een verlenging van de overeenkomst nog steeds geen marktconforme prijzen kunnen hanteren en de prijzen nogmaals dienen te stijgen.

Stijging van de tarieven

De afgelopen jaren zijn de tarieven voor hulpmiddelen om de volgende redenen gestegen:

1. Veel hulpmiddelen buiten voorkeurspakket van de leverancier door wijziging Wmo populatie en maatwerk, waardoor de inkoopkosten enorm gestegen zijn.
2. Stijging van hoeveelheid aanpassingen die aan een hulpmiddel noodzakelijk zijn, welke binnen het all-in tarief afgekocht zijn.
3. Behoeftte aan specialistisch technisch personeel is toegenomen, aanbod is echter schaars, waardoor de loonkosten fors toegenomen zijn.
4. Het personeelsbestand is ook groter geworden, omdat passingen langer duren, hulpmiddelen kosteloos op proef geplaatst moeten worden en reparaties complexer zijn. Er is per levering of reparatie van een hulpmiddel een forse stijging van het aantal manuren, waardoor de personeelskosten toegenomen zijn.

Bijstelling van de tarieven op basis van een verhoging van 5%

De twee leveranciers welke 80-90% van de hulpmiddelen leveren en onderhouden hebben ter onderbouwing resultaten over 2018 en 2019 aangeleverd.

Om de overeenkomst kostendekkend te laten zijn was een gemiddelde prijsverhoging van circa 25% over het totaal aan dienstverlening noodzakelijk. Vanaf oktober 2021 is een prijsverhoging van 12,5% doorgevoerd.

De dienstverlening bestaat grosso modo uit drie onderdelen:

- Onderhoud en reparatie van hulpmiddelen
- Herverstrekking van hulpmiddelen
- Nieuwe levering van hulpmiddelen

De Regio stelt voor om een prijsverhoging van 5% toe te kennen voor de periode van 1 oktober 2021 tot 1 april 2022, zodat de kosten gedeeld worden tussen gemeenten en de leveranciers. Met deze voorgestelde verhoging blijven we binnen de wettelijke toegestane kader van de aanbestedingswet- en regelgeving kan de overeenkomst met 6 maanden verlengd worden.

Alternatieven

Uiteraard kunnen gemeenten ervoor kiezen om niet in te stemmen met de voorgestelde tariefsverhoging en verlenging van de overeenkomst. Bij dit standpunt achten wij de kans groot dat aanbieders de verlenging van de overeenkomst niet accepteren en er dus een nieuwe aanbesteding moet plaatsvinden. Met als gevolg dat:

1. Gemeenten uiteindelijk uitkomen op inschrijvingen van aanbieders die gebaseerd zijn op tarieven die met minimaal 5-15% hoger liggen dan de huidige tarieven. Dit omdat dergelijke tarieven binnen de huidige hulpmiddelenmarkt het meest gangbaar zijn.
2. Kosten stijgen per 1 oktober 2021 met circa €350.000,- tot € 575.000 op jaarbasis.
3. Weesp valt buiten de verlenging
4. Onvoldoende inschrijvingen voor de aanbesteding

Akkoord gaan met het projectplan voor de inkoop van hulpmiddelen vaststellen en instemmen met de in het projectplan geformuleerde uitgangspunten.

In de bijlage leggen we het projectplan aan u voor aan de hand waarvan we de inkoop willen uitvoeren. Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

Inkoop per 1 april 2021

- Zoveel mogelijk zelfde werkwijze hanteren van de vorige inkoopsystematiek
- Assortiment verminderen.
- Ruimte voor maatwerk blijft bestaan.
- algemeen gebruikelijke (eenvoudige) hulpmiddelen worden niet meer ingekocht.
- Goedkoopst adequaat, geen luxe voorzieningen meer inkopen
- onderzoeken welke hulpmiddelen in eigendom overgedragen kunnen worden en wat de consequenties zijn.

We gaan met de uitvoeringsdiensten in gesprek hoe de consultant keuzes kunnen maken welke goedkoopst adequate voorzieningen zij inzetten.

Kanttekeningen

1. Er heeft geen uitgebreid kostprijsonderzoek plaats gevonden, we hebben onze bevindingen gebaseerd op de huidige prijsontwikkeling bij de nieuwe aanbestedingen hulpmiddelen en de resultaten van 2018 en 2019 van twee grote leveranciers. Er zal ook geen kostprijsonderzoek plaats vinden bij de nieuwe inkoop hulpmiddelen, dit is alleen van toepassing op een open house aanbesteding. We zullen gunnen op basis van prijs en kwaliteit
2. Gemeenten kampen met financiële druk binnen het sociaal domein. Wanneer de tarieven voor hulpmiddelen met 5% worden verhoogd, wordt deze druk vergroot. Een verlenging dient openbaar gepubliceerd te worden. Andere hulpmiddelenleveranciers kunnen hier tegen in bezwaar gaan. Het risico wordt echter laag geacht, aangezien het een beperkte periode betreft.

Financiën

Voor de levering (herverstrekking en nieuwlevering) en het onderhouden van hulpmiddelen betalen de gemeenten in totaal 2,8 mln per jaar. Een prijsstijging betekent dat de gemeenten vanaf 1 oktober 2021

€ 350.000,- tot € 575.000 op jaarbasis meer uitgeven bij een gelijke productie, uitgaande van 12,5- 20% verhoging. Door verlenging van de huidige overeenkomst is er een besparing van € 100.000,- en € 350.000,- ten opzichte van een nieuwe overeenkomst per 1 oktober 2021.

In onderstaand overzicht is een verdeling gemaakt op basis van de kosten en de besparing door het verlengen van de overeenkomst tot 1 april 2022.

De daadwerkelijke kosten kunnen afwijken, aangezien de gemeentes op dit moment nog zelf verantwoordelijk zijn voor de betalingen van de leveringen en het onderhoud van de hulpmiddelen.

Onderverdeling:	inwoners		Uitgaven 2020	Besparing €100.000,-	Besparing €350.000,-
Blaricum	10.795	4%	€128.369.76	€ 4.443,50	€ 15.552,26

Eemnes	9.112	4%	€ 108.356,21	€ 3.750,74	€ 13.127,58
Gooise Meren	57.337	24%	€ 681.828,34	€ 23.601,40	€ 82.604,89
Hilversum	89.521	37%	€ 1.064.547,40	€ 36.849,17	€ 128.972,09
Huizen	41.369	17%	€ 506.013,05	€ 17.028,55	€ 59.599,94
Laren	11.146	5%	132.542,71	€ 4.587,98	€ 16.057,94
Weesp	-	0%	0	€ 0,00	€ 0
Wijdmeren	23.659	10%	€ 281,343,23	€ 9.738,66	€ 34.085,31

Uitvoering

Globale planning, projectplanning startdatum 1 april.

1. Beleidsvoorbereiding; 1 maart 2021 – 1 juli 2021
2. UO, Directieoverleg en Adviesraden informeren; half april 2021
3. Werkgroepbijeenkomsten; medio april - september 2021
4. Marktconsultatie; april- mei 2021
5. Contracteren; 1 januari 2022
6. Inregelen financiële en administratieve afhandeling; 1 januari 2022 – 1 maart 2022
7. Training consultants maart 2022
8. Zorgverlening; 1 april 2022 e.v.

Na vaststelling door colleges wordt met leveranciers gecommuniceerd over de tariefsverhoging en de verlenging van 6 maanden.

Bijlage(n)

n.v.t.

PROJECTPLAN Inkoop Hulpmiddelen

Algemeen	
Onderwerp:	Inkooptraject Hulpmiddelen
Datum:	februari 2021
Steller:	S. Calis
Kenmerk:	

Samenstelling werkgroep	
Projectleider:	S. Calis
Inkoper begeleiding	Marco van der Spek-Stikkelorum
Deelnemers regio:	Joost Kuijt
Deelnemers overig:	

Achtergrond																																														
<p>Op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning hebben gemeenten de verplichting inwoners met een beperking of met chronische psychische of psychosociale problemen te ondersteunen in hun zelfredzaamheid en participatie, zoveel mogelijk in hun eigen leefomgeving.</p> <p>Dit kan geboden worden middels maatwerkvoorzieningen zoals hulpmiddelen, welke afgestemd zijn op de behoefte, persoonskenmerken en mogelijkheden van de inwoner.</p> <p>Vanaf 1 oktober 2014 worden de hulpmiddelen binnen de regio Gooi en Vechtstreek gezamenlijk ingekocht. Er was gekozen voor 3 leveranciers, te weten; Welzorg, Medipoint en Beenhakker (later Hulpmiddelen centrum. Het Hulpmiddelen centrum is echter in 2020 failliet verklaard en per juni 2020 heeft Kersten hulpmiddelenspecialist de levering en het onderhouden van de hulpmiddelen van het Hulpmiddelen centrum overgenomen.</p> <p>Per 1 oktober 2021 is het contract conform aanbesteding verlopen.</p> <p>Het aantal toegewezen hulpmiddelen neemt jaarlijks gestaag toe, waarbij er een daling zichtbaar is in 2020, welke naar grote waarschijnlijkheid te wijten is aan Corona.</p> <p>De gemeente Weesp is niet opgenomen in onderstaand overzicht, aangezien de gemeente Weesp uittreedt uit de gemeenschappelijke regeling per 1 januari 2022.</p>																																														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Gemeente</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> <th>2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Blaricum</td> <td>82</td> <td>79</td> <td>116</td> <td>77</td> </tr> <tr> <td>Eemnes</td> <td>40</td> <td>65</td> <td>74</td> <td>57</td> </tr> <tr> <td>Gooise Meren</td> <td>338</td> <td>391</td> <td>399</td> <td>330</td> </tr> <tr> <td>Hilversum</td> <td>606</td> <td>664</td> <td>804</td> <td>712</td> </tr> <tr> <td>Huizen</td> <td>368</td> <td>400</td> <td>478</td> <td>369</td> </tr> <tr> <td>Laren</td> <td>89</td> <td>99</td> <td>125</td> <td>88</td> </tr> <tr> <td>Wijdmeren</td> <td>227</td> <td>153</td> <td>176</td> <td>137</td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td>1750</td> <td>1851</td> <td>2172</td> <td>1770</td> </tr> </tbody> </table>	Gemeente	2017	2018	2019	2020	Blaricum	82	79	116	77	Eemnes	40	65	74	57	Gooise Meren	338	391	399	330	Hilversum	606	664	804	712	Huizen	368	400	478	369	Laren	89	99	125	88	Wijdmeren	227	153	176	137	Totaal	1750	1851	2172	1770
Gemeente	2017	2018	2019	2020																																										
Blaricum	82	79	116	77																																										
Eemnes	40	65	74	57																																										
Gooise Meren	338	391	399	330																																										
Hilversum	606	664	804	712																																										
Huizen	368	400	478	369																																										
Laren	89	99	125	88																																										
Wijdmeren	227	153	176	137																																										
Totaal	1750	1851	2172	1770																																										
<p>Het aantal hulpmiddelen dat herverstrekt wordt ligt tussen de 40% en 60%</p> <p>Het is de verwachting dat het totaal aantal hulpmiddelen de komende jaren verder zal stijgen als gevolg van de eigen bijdrage methodiek, de vergrijzing en de extramuralisering (langer thuis wonen) van de Wmo populatie.</p> <p>Hulpmiddelen staan hierdoor ook langer uit en hebben hierdoor ook een langere gebruiksduur.</p>																																														

Uitstaande hulpmiddelen per 25 februari 2021

Gemeente	totaal	scootmobiel	rolstoel	e-rst	fiets
Blaricum	316	85	102	10	31
Eemnes	223	41	58	8	39
Gooise Meren	1276	273	450	73	134
Hilversum	2505	683	860	58	227
Huizen	1298	338	433	45	127
Laren	257	47	99	14	26
Wijdmeren	541	126	219	19	49
Totaal	6416	1593	2221	227	633

Omvang aanbesteding van levering en onderhoud van hulpmiddelen €2.888.932 excl. BTW over 2020 excl. Weesp. Gezien de prijsaanpassing per 1 oktober 2020 van 12,5% en een indexatie van 1,1% per 1 januari 2021 zal de omvang van de aanbesteding aanzienlijk hoger zijn.

Resultaat

Per 1 april 2022 zijn er meerdere (minimaal 2) leveranciers gecontracteerd, die hulpmiddelen kunnen leveren voor inwoners, die ondersteund worden in hun zelfredzaamheid en participatie. Aansluitend is daarvoor het contractbeheer en facturatie ingericht.

Inhoudelijke resultaten

1. Continuïteit op het onderhoud van hulpmiddelen voor inwoners door voldoende aanbod te contracteren.
2. Contracteren van minimaal twee leverancier(s) voor de levering en onderhoud van hulpmiddelen.
3. Een dermate gedifferentieerd assortiment waardoor maatwerk mogelijk is en eraan bijgedragen wordt dat inwoners ondersteund worden in hun participatie en zelfredzaamheid
4. Doelmatige uitgaven door gemeenten waardoor gemeentelijke uitgaven binnen de budgettaire kaders blijven.

Procesresultaten

1. Beleidsvoorbereiding inkoop Hulpmiddelen

- a. Beantwoorden inhoudelijke vraagstukken. Bij dit traject spelen er inhoudelijke vraagstukken die (in)direct een rol spelen bij de inkoop:
- Hoeveel percelen willen we inkopen?
 - Hoe geven we invulling aan het maatwerkprincipe?
 - Welke hulpmiddelen zijn algemeen gebruikelijk?
 - Hoe wordt de eigen kracht gerelateerd aan de inkoopvoorwaarden?
 - Hoe geven we invulling aan duurzaamheid en innovatie?
 - Hoeveel leveranciers zijn noodzakelijk?
 - Hoe lang wenst de gemeente verantwoordelijk te zijn voor het onderhoud?
 - Hoe lang wenst de gemeente eigenaar te blijven van de hulpmiddelen? Waaronder keuze koop-huur.
 - Welke contractduur wenst de gemeente?
 - Is er een bezuinigingsopgave?

2. Contracteren (kopen)

- a. Selecteren; selecteren van leverancier(s) hulpmiddelen die voldoe(n)t aan de eisen uit het bestek.
b. Contracteren; afsluiten van contracten.

Deelresultaat; contract afgesloten met leveranciers hulpmiddelen die de gewenste hulpmiddelen kunnen leveren, onderhouden en repareren.

3. Financiële en administratieve afhandeling (inregelen);

- a. Inrichten Digitaal Leefplein
- b. Inrichten declaratiesysteem
- c. Handleiding maken DLP

Deelresultaat; ingericht contractbeheer.

4. Levering

- a. Start levering; per 1 april 2022 start de levering, onderhoud en reparatie van hulpmiddelen door de geselecteerde en gecontracteerde leveranciers.
- b. Afwikkeling declaraties
- c. Kwaliteitsbewaking naleving contracten
- d. Handboek voor consulenten incl. training bij uitvoeringsdiensten.

Tabel 1: Werkgroep en verantwoordelijk realisatiefase

Onderdeel proces	Verantwoordelijk voor realisatie fase
Vorbereiding inkoop	S. Calis
Contracteren	Marco van der Spek- Stikkelorum
Inregelen financiële en administratieve afhandeling	R. Colpaart
Levering	M. van der Spek-Stikkelorum & S. Calis

Afstemming inwoners

Raadpleging van en afstemming (consultatie) met inwoners en cliënten over de inkoop vindt plaats via Samenkracht! Bijeenkomsten en in het bijzonder via vier focusgroepen van gebruikers. Begin mei wordt via de focusgroepen vanuit Samenkracht! gevraagd naar het bewonersperspectief op de ingekochte voorzieningen. Deze evaluatie van de voorzieningen vindt plaats aan de hand van hun ervaringen met concrete voorzieningen (casuïstiek). O.a. de volgende vragen komen aan bod:

- 1. Hoe ervaren ze de kwaliteit van de hulpmiddelen?
- 2. Worden er knelpunten ervaren en zo ja welke oplossingen zien zij?
- 3. Zijn er verbeterpunten? Zijn er voorstellen voor innovatie van het aanbod?

De input wordt verwerkt in het concept bestek en lokaal voorgelegd aan de Adviesraden Sociaal Domein waarna de adviesraden een advies kunnen uitbrengen aan de lokale colleges van burgemeesters en wethouders. Er wordt een schriftelijke terugkoppeling gemaakt van de wijzigingen die n.a.v. het advies zijn verwerkt.

Afstemming uitvoeringsdiensten

Via het UO vindt er afstemming plaats met de uitvoeringsdiensten. Indien nodig vinden daarnaast ook bijeenkomsten plaats om teamleiders / consulenten goed mee te nemen in de ontwikkelingen/hun input op te halen bij de uitwerking van het project. Dit kan ook in de vorm van een pitch tijdens een teamoverleg. Het doel van deze bijeenkomsten ligt in lijn met de bijeenkomsten over het (indirect) betrekken van inwoners. De projectleider van dit inkooptraject stemt hierover af met de teamleiders van de uitvoering.

Afstemming leveranciers

Alle mogelijke leveranciers worden actief uitgenodigd voor een marktconsultatie voor het opstellen van het bestek. Zij zullen het verzoek krijgen wat de meest ideale wijze is om een nieuwe contract in te richten m.b.t levering, doorlooptijden en eigenaarschap. Daarnaast wordt helderheid verschaft over de stappen die leveranciers moeten nemen om een contract te krijgen.

Planning

Globale planning Per fase bij startdatum 1 oktober 2021

1. Beleidsvoorbereiding; 1 maart 2021 – 1 juli 2021
2. UO, Directieoverleg en Adviesraden informeren; half april 2021
3. Werkgroepbijeenkomsten; medio april - juni 2021
4. Marktconsultatie; april- mei 2021
5. Contracteren; 1 juni 2021
6. Inregelen financiële en administratieve afhandeling; 1 maart 2021 – 1 september 2021
7. Training consultant oktober 2021
8. Zorgverlening; 1 oktober 2021 e.v.

Bij startdatum 1 april 2022

1. Beleidsvoorbereiding; 1 maart 2021 – 1 juli 2021
2. UO, Directieoverleg en Adviesraden informeren; half april 2021
3. Werkgroepbijeenkomsten; medio april - september 2021
4. Marktconsultatie; april- mei 2021
5. Contracteren; 1 januari 2022
6. Inregelen financiële en administratieve afhandeling; 1 januari 2022 – 1 maart 2022
7. Training consultants maart 2022
8. Zorgverlening; 1 april 2022 e.v.

Met de werkgroep wordt een gedetailleerde planning besproken waarin per fase activiteiten zijn opgenomen. Over implementatie werkzaamheden wordt proactief en zorgvuldig met de uitvoeringsdiensten afgestemd.

* Voorkeur is datum 1 april 2022 in verband met uittreden gemeente Weesp. Leveranciers hebben aangegeven de voorkeur te hebben voor een overeenkomst die start per 1 april 2022, vanwege het grote aantal nieuwe aanbestedingen hulpmiddelen die per 1 januari 2022 starten. Indien het mogelijk en wenselijk is zal de planning aangepast worden naar een ingangsdatum van 1 april 2022.

Verwachte tijdsinvestering projectgroep

Voor de uitvoering van dit project hebben gemeenten – ook in het licht van het uitvoeringsprogramma nog geen medewerkers afgevaardigd om deel te nemen aan een klankbordgroep. Deze klankbordgroep dient vooral uit uitvoerende medewerkers (het liefst consultants) te bestaan. Van deze medewerkers wordt een gemiddelde tijdsinvestering van 2 uur per maand verwacht. In april en mei zal de inzet 2 uur per week bedragen. Wij zullen – na akkoord van het directieoverleg sociaal domein- bij de teamleiders van de uitvoeringsdiensten vragen om medewerkers lokaal af te vaardigen om deel te nemen aan de klankbordgroep. Dit om het uitvoeringperspectief vanuit alle uitvoeringsdiensten op voorhad goed mee te nemen in het inkooptraject.

Tabel 2; Deelnemers klankbordgroep

Naam	Organisatie	Ureninzet p/m
Marco van der Spek-Stikkelorum	Regio Gooi en Vechtstreek	2-8
ntb	Wmo consultant uitvoeringsdienst Gooise Meren	2-8
ntb	Wmo consultant uitvoeringsdienst HBEL	2-8
Ntb	Wmo consultant uitvoeringsdienst Hilversum	2-8
Ntb	Wmo consultant uitvoeringsdienst Wijdmeren	2-8
Beleidsmedewerker	Regio Gooi en Vechtstreek	2-8
Joost Kuijt	Regio Gooi en Vechtstreek	4-8

Financiële consequenties inkoop

De kosten die gemoeid zijn voor dit inkoopproject worden voor een deel gedekt uit de begroting van Inkoop en Contractbeheer. Een ander deel van de projectbegroting maakt onderdeel uit van de begroting van het uitvoeringsprogramma.

Aandachtpunten / randvoorwaarden

<i>Risico</i>	<i>Oplossingsrichting</i>
Door de lagere omvang van aantal gemeentes dat deelneemt aan de aanbesteding is het niet aantrekkelijk om in te schrijven op dit inkooptraject.	Marktconsultatie bevragen
Hoe stimuleren we duurzame en innovatieve oplossingen?	Marktconsultatie bevragen
Hoe kunnen we depotloos werken?	Marktconsultatie bevragen
Antwoord vinden op de beleidsvragen gesteld op pagina 2?	
Er is geen standaard beleidsgroep aanwezig binnen de Regio die hulpmiddelen als onderdeel heeft van zijn takenpakket.	
Gewijzigde wetgeving per 1 mei 2021: MDR	
Inregelen van het berichtenverkeer van de hulpmiddelen.	
Indien de werkgroep niet in staat is om korte termijn de juiste invulling te geven aan de werkzaamheden, dan kan de ingangsdatum van 1 oktober in gevaar komen.	Onderzoek tot uitstel van ingangsdatum.