

## Overleg portefeuillehouders sociaal domein

16 september 2021

Algemeen	
Aanwezig	Gerard Knoop (Blaricum, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs, Participatie en Werk), Karin Walters (Gezondheid & Ondersteuning en Jeugd), Geert Jan Hendriks (Jeugd & Onderwijs), Jos Kea (Wijdmeren, Onderwijs), Bert Rebel (Huizen, Participatie en Werk), Jan den Dunnen (Laren, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs, Participatie en Werk), Rosalie van Rijn (Jeugd & Gezondheid en Ondersteuning & Participatie en Werk), Carin Ogier (Werk en Inkomen, Weesp), Annette Wolthers (Hilversum, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs)
Afwezig	Wilma de Boer, Maarten Hoelscher, Barbara Boudewijnse, Floris Voorink, Marlous Verbeek
Contactpersoon	Marielle Stitzinger
E-mail	m.stitzinger@regiogv.nl
Vertrouwelijk	Nee
Kenmerk	21.0006403

## SOCIAAL DOMEIN

### Agenda, resumé en mededelingen

#### Vaststellen agenda en resumé

De agenda wordt gewijzigd:

- De presentatie over Taskforce Zorg en Wonen wordt verplaatst naar het PFHO van 28 oktober;
- Agendapunt 5 wordt schriftelijk afgehandeld.

#### Mededelingen

Astrid Heijstee is voorgedragen als burgemeester van de gemeente Kaag en Braassem. Zij rondt haar werkzaamheden in Weesp half oktober af. Het voorzitterschap van de portefeuille Gezondheid en Ondersteuning wordt overgenomen door Karin Walters.

Tijdens het PFHO van 30 juni is gesproken over een in te plannen brede sessie met DO en PFHO n.a.v. de verantwoording 2020, om met elkaar de trends en ontwikkelingen o.b.v. de cijfers door te spreken. Dit brede overleg vindt plaats op 29 oktober 2021.

Daarnaast vindt er op 28 januari 2022 een thema-sessie plaats met de leden van het PFHO met als onderwerp: wat hebben we met elkaar gedaan en bereikt de afgelopen bestuursperiode.

Er zijn Rijksmiddelen beschikbaar gesteld voor de uitbreiding van het takenpakket Jeugd en Gezinszorg (uitbreiding vaccinatieprogramma en prenataal huisbezoek). De portefeuillehouders willen hiervoor geen aparte besprekingsessie. Het voorstel dat binnenkort gereed is, zal via de parafen procedure worden behandeld.

### Stand van zaken Inkoop

Jeugdhulpverlening: het relatiemanagement loopt nu goed. Er is een nieuwe aanbieder, gericht op dagbesteding van jonge kinderen. Daar was een wachtlijst voor en dit knelpunt is daarmee opgelost. Er zijn aanbieders met een uitloopovereenkomst. De regio op het overdragen van cliënten ligt lokaal.

De afwikkeling van de gevolgen van het faillissement van Briedis is in de afrondende fase. De jongeren zijn bij andere GI's ondergebracht. Met grote dank aan De Jeugd-&Gezinsbeschermers. De curator heeft binnenkort de financiële cijfers beschikbaar. We zijn binnen het mandaat gebleven.

Voortgang evaluatie Inkoop 2021: dit project zou in de zomer worden opgeleverd. Door onvoldoende

tijdig beschikbare ambtelijke capaciteit vanuit gemeenten wordt dit nu november.

### **Verkenningen naar een financieel gezond sociaal domein**

Hans Uneken, manager Sturing Regio Gooi en Vechtstreek, licht het vervolg van de Verkenningen toe. We zijn inmiddels ruim een jaar onderweg. De oplevering van de concrete voorstellen is gepland voor eind september/begin oktober, na de analyse fase. Afgesproken wordt dat er een themasessie wordt georganiseerd op 1 oktober. In deze sessie delen gemeenten wat lokaal wordt gedaan en worden de regionale maatregelen besproken.

### **Rondvraag**

Geen punten.

## **WERK EN INKOMEN**

### **Agenda, resumé en mededelingen**

#### Vaststellen agenda en resumé

Het resumé is vastgesteld.

Aan de agenda wordt de Banenafpraak toegevoegd. Annette Wolthers wil hierop mondeling terugkomen, daar zij op het PFHO van 30 juni niet aanwezig kon zijn.

#### Mededelingen

Geen mededelingen.

### **Banenafpraak**

De Banenafpraak is gericht op het vragen van aandacht voor het creëren van nieuwe banen voor inwoners met een afstand tot de arbeidsmarkt. Werkgevers en gemeenten hebben een verantwoordelijkheid hierin. In Gooi en Vechtstreek lijken de resultaten tot nu toe onvoldoende. Echter, er zijn in elke gemeente veel initiatieven die niet altijd onder de Banenafpraak vallen, maar dat wel zouden kunnen. Wat in elk geval gedaan kan worden om meer inwoners te laten starten in een traject is de doelgroep beter in kaart te brengen. Annette Wolthers doet hiertoe dan ook de oproep.

### **Stand van zaken Perspectief Op Werk/Werken Aan Werk**

Tijs Bohm, manager Werkgeversservicepunt, presenteert de voortgang van de lopende arbeidsmarkt projecten. Het algemene beeld is dat we op koers liggen. Dat houdt in dat verwachte resultaten ook worden behaald. De komende periode ligt de focus op het borgen van succesvolle projecten en samenwerkingen. Er ligt een uitdaging in het feit dat projecten een tijdelijke financiering kennen terwijl de vraag structureel is.

### **Tomingroep**

Aangesloten bij het overleg zijn Jeroen Bigot, manager uitvoeringsdiensten HBEL, en Ronald van Drogenbroek, transitie manager Tomingroep. Ronald licht de uitgangspunten (werkleertrajecten, participatiebanen en gemeentelijk opdrachtgeverschap) van het bedrijfsplan Tomingroep toe. Er vindt inmiddels nauwe samenwerking plaats tussen gemeenten en Tomin. Voor gemeenten is zowel werkgelegenheid als de kwaliteit van de dienstverlening belangrijk. Het PFHO complimenteert Jeroen Bigot voor zijn inzet in de samenwerking met Tomingroep.

### **Rondvraag**

Geen punten.

## **GEZONDHEID EN ONDERSTEUNING**

### **Agenda, resumé, mededelingen en conformstukken**

Agenda en resumé

De agenda wordt gewijzigd. Punt 15 wordt aangepast van vaststellen naar bespreken. Tevens wordt de SLA Leerlingenvervoer besproken. Dit stuk stond als conform op de agenda. Het resumé wordt vastgesteld.

#### Mededelingen

Gerard Knoop vertegenwoordigt Huizen.

Planning van het Beleidsplan Bescherming en Opvang: het door het PFHO vastgestelde plan is verstuurd naar de adviesraden. Op 1 oktober komen de adviesraden terug met hun adviezen en op 7 oktober is de vormgeving gereed. Daags daarop wordt het via de colleges ingerout. De planning voor vaststelling in 2021 wordt daarmee gehaald.

#### Conformstukken

De stukken zijn vastgesteld, met uitzondering van de SLA Leerlingenvervoer, die wordt besproken. Wijdmeren komt terug op de kpi's (prestatie-indicatoren) en wijst op het belang van de vaste chauffeur en het vastleggen van incidenten. Beide zijn wel onderdeel van het contract. Voor wat betreft de vaste chauffeur is het uitgangspunt dat dit zoveel mogelijk wordt toegepast. Het voorkomen van wisselingen in geval van ziekte, verlof of vertrek is echter niet te voorkomen. In de rapportages zullen incidenten worden meegenomen. Het PFHO complimenteert Vervoer B.V. met de soepel verlopen overgang.

### **Beantwoording vragen doelgroepenvervoer**

De vragen zijn gesteld aan het Algemeen Bestuur. De antwoorden worden verspreid aan alle gemeenteraden. Het PFHO gaat akkoord met het verzenden van de laatste versie van de brief.

### **Tarief Vervoer**

Dit stuk wordt aangepast van vaststellen naar bespreken op verzoek van Huizen. De overgang naar een kilometersysteem is landelijk. Het oude zone systeem wordt ict technisch vanaf januari 2022 niet meer onderhouden. De adviesraden hebben geadviseerd de eigen bijdrage voor vervoer gelijk te trekken met het openbaar vervoer. Tevens is gevraagd te kijken naar de bijdrage van de medereiziger. Uitkomsten van het uitgevoerde onderzoek leveren de volgende resultaten op:

- Het kilometer tarief is eerlijker dan het zone tarief, want het geeft de feitelijke kilometers weer;
- Het gelijktrekken van de eigen bijdrage levert voor sommige gemeenten een besparing op;
- Het tarief voor de medereiziger verhogen kan een negatief effect geven op de mobiliteit van inwoners, daar inwoners in voorkomende gevallen dan niet meer reizen, want onwenselijk is.

De paragraaf voor Laren ontbreekt, daar er pas sinds kort voor Laten wordt gereden en er nog geen data beschikbaar zijn.

Er wordt afgesproken dat het stuk in oktober terugkomt ter vaststelling.

### **Rondvraag**

Geen punten.

## **JEUGD EN ONDERWIJS**

### **Agenda, resumé, mededelingen en conformstukken**

#### Vaststellen agenda, resumé en conformstukken

De agenda en het resumé zijn vastgesteld.

#### Mededelingen

Er zijn geen mededelingen

### **Jeugd Verblijf**

Afke Jong, adviseur Jeugd bij de Regio Gooi en Vechtstreek, informeert het PFHO over de stand van zaken Jeugd Verblijf. Belangrijkste prioriteit is het voorkomen van (langdurige) uithuisplaatsingen.

We richten ons op een goede multidisciplinaire analyse en begeleiding thuis, eventueel met kortdurende uithuisplaatsing om de crisis weg te nemen. Als de veiligheid van een kind niet is gewaarborgd, kan worden overgegaan tot (vrijwillige) uithuisplaatsing naar pleegzorg of een gezinshuis. De beoogde maatregelen passen binnen de huidige beleidskaders en ingekocht aanbod. Daarom richten we onze inspanningen op de uitvoeringspraktijk. Het PFHO is positief over de richting en geeft ruimte voor een pragmatische insteek.

### **Doorontwikkeling samenwerkingsafspraken Jeugd**

De notitie is een weergave van de huidige situatie die nodig is om te voldoen aan de vereisten vanuit het Rijk met betrekking tot de Norm voor Opdrachtgeverschap. De PFHO stelt deze "foto" vast en vraagt een routekaart te maken voor de ontwikkelingen die nog nodig zijn. De raden worden geïnformeerd middels een raadsinformatiebrief.

### **Rondvraag**

1) Wat is de status van het Landelijk rapport Kwetsbare kinderen onvoldoende beschermd 2021? Het inspectie rapport is op 5 juli gepubliceerd. Er is een informatiebrief voor gemeenten opgesteld. Voor de Regio Noord Holland (waar wij onderdeel van uitmaken) geldt dat zij 1 van de 4 regio's is waarvoor geldt dat:

- 1) de Inspectie de instellingen (jeugd en gezinsbeschermers) onder verscherpt toezicht voor 6 maanden stelt
- 2) het ministerie een bestuurlijk gesprek met de Regio voert in het kader van interbestuurlijk toezicht

We stellen nu een plan van aanpak voor onze regio op. Deze wordt samengevoegd met de andere plannen in Noord-Holland. Daarop volgt in oktober een beoordeling door de Inspectie.

2) Hoe kunnen we regie voeren op de wachtlijstproblematiek? Het begrip wachtlijst is niet eenduidig uit te leggen. Zo zit er tijd tussen de intake en het daadwerkelijk starten van de behandeling. Of kan een inwoner wel behandeld worden, maar niet bij de aanbieder die de voorkeur had. In oktober wordt een memo geagendeerd met daarin informatie over welke data we vanuit Inkoop&Contractbeheer tot onze beschikking hebben.