

Overleg portefeuillehouders sociaal domein

10 december 2020

Algemeen	
Aanwezig	Gerard Knoop (Blaricum, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs, Participatie en Werk), Astrid Heijstee (Weesp, Onderwijs & Gezondheid en Ondersteuning), Karin Walters (Gezondheid & Ondersteuning en Jeugd), Geert Jan Hendriks (Jeugd & Onderwijs), Floris Voorink (Hilversum, Bescherming en Opvang), Jan Klink (Wijdmeren, Onderwijs), Bert Rebel (Huizen, Participatie en Werk), Ton stam (Laren, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs, Participatie en Werk), Annette Wolthers (Hilversum, Onderwijs, Werk en Inkomen), Barbara Boudewijnse (Gooise Meren, Gezondheid en Ondersteuning & Participatie en Werk), Marlous Verbeek (Huizen, Onderwijs), Wilma de Boer (Eemnes, Gezondheid en Ondersteuning, Participatie en Werk, Jeugd en Onderwijs), Rosalie van Rijn (Jeugd & Gezondheid en Ondersteuning & Participatie en Werk), Maarten Hoelscher (Huizen, Jeugd & Gezondheid en Ondersteuning), Karin van Hunnik (Laren, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs, Participatie en Werk)
Afwezig	-
Contactpersoon	Saloua Chaara
E-mail	s.chaara@regiogv.nl
Vertrouwelijk	Nee
Kenmerk	20.0004389

SOCIAAL DOMEIN

Mededelingen en conformstukken

Mededelingen

Een raadslid uit Blaricum sluit als toehoorder aan. Dit doet zij vanaf agendapunt 5.

Conform

De conformstukken zijn vastgesteld. Wel wordt over de kaderbrief als aandachtspunt meegegeven dat de taakstelling binnen de begroting van de Regio gevonden moet worden.

Stand zaken inkoop

Wethouders worden bijgepraat over de laatste stand van zaken van de inkoop:

- Ten aanzien van de jeugdhulpvoorzieningen heeft de rechter bepaald dat wij onze tarieven nader moeten onderbouwen. Deze onderbouwing wordt voor het einde van het jaar met aanbieders gedeeld.
- Youké heeft de intentie om de jeugdhulp, pleegzorg en verblijf te blijven aanbieden in onze regio.
- Voor nagenoeg alle cliënten van aanbieders die per januari stoppen zijn alternatieven gevonden. Voor een klein aantal kinderen worden de oplossingen momenteel nog georganiseerd. Dit moet eind volgende week afgerond zijn. Zodat iedereen een passende plek heeft.
- Er is een informatiebrief voor gemeenteraden opgesteld zodat gemeenteraden per vraagstuk goed meegenomen worden in de stand van zaken.
- In februari/maart ontvangen gemeenteraden opnieuw een brief met een schets van de stand van zaken/hoe het gaat.

Doelgroepenvervoer

De stand van zaken rondom het doelgroepenvervoer wordt besproken:

- Het wagenpark is aanbesteed. Dit heeft onder juridische procedures plaatsgevonden.
- Wethouders spreken hun trots uit over de aanbesteding.
- De continuïteitsbijdrage voor het Wmo vervoer is besproken. Deze bijdrage is landelijk ingesteld om de continuïteit van voorzieningen in het sociaal domein tijdens de coronacrisis te borgen. Inmiddels is de vraag naar ondersteuning voor de meeste voorzieningen voldoende hersteld. Voor het sociaal recreatief Wmo vervoer geldt dit niet. De huidige Wmo vervoersvraag zit op 50% van de vervoersvraag 2019. Het Rijk en de VNG roepen daarom gemeenten op de continuïteitsbijdrage voor het Wmo vervoer te verlengen. Op dit moment hebben colleges een voorstel voor de continuïteitsbijdrage goedgekeurd tot september. Deze moet verlengd worden. Er ligt een voorstel voor dat afgestemd is met de financiële werkgroep. Procesmatig is afgesproken dat:
 - a. Het voorstel per mail wordt gedeeld met het portefeuillehoudersoverleg en het directieoverleg.
 - b. Het voorstel in principe conform wordt afgedaan.
 - c. Als iemand behoefte heeft aan inhoudelijke bespreking, dan volgt er een extra overleg met de portefeuillehouders.
- De financiering van de raad van advies is een vraagstuk. Een deel van de portefeuillehouders wil de kosten binnen de huidige begroting opvangen. Een ander deel vindt dat hier een extra gemeentelijke bijdrage (incl. zienswijzeprocedure) voor moet komen. Afgesproken is dat van een zienswijzeprocedure wordt uitgegaan dat samen met het directieoverleg wordt voorbereid. De financiering van de raad van advies vindt dus niet binnen de begroting plaats. Vervolgvoorstellen hierover volgen.
- Het elektrisch vervoer wordt als een punt van trots aangeduid. Wethouders vragen aandacht voor de communicatie hieromtrent.

Verkenningen naar een financieel gezond sociaal domein

De portefeuillehouders hebben de verkenningen besproken. Zij gaven de volgende punten mee:

- De financiële duiding moet niet in voetnoten staan, maar in een aparte paragraaf worden opgenomen.
- De Bronnen moeten worden toegevoegd en er moet meer met kopjes worden gewerkt.
- De HBEL gemeenten vinden dat de verkenningen van een hoger ambitieniveau uit moeten gaan.
- Gemeenten hanteren verschillende tempi hanteren ten aanzien van de mogelijk uit te voeren maatregelen (raden zijn al geïnformeerd vs. raden zijn nog niet geïnformeerd, de uitvoering van maatregelen is lokaal al gestart vs. we voeren de maatregelen (met impact op gezamenlijk gecontracteerde aanbieders) gezamenlijk uit, etc.). De portefeuillehouders hebben daarom gevraagd om op korte termijn een nieuw bestuurlijk overleg in te lassen en de leden van het directieoverleg hierbij uit te nodigen.

Op 17 december was het vervolgoverleg. Het advies van het directieoverleg was als volgt:

1. De volgende twee punten moeten in het stuk worden doorgevoerd:
 - a. Verzoek om de financiële effecten in een aparte paragraaf onder elke maatregelentabel te onderbouwen en niet in de voetnoten, zoals nu is gedaan (dit is een technische wijziging).
 - b. Verzoek om bij het project van vindplaats naar werkplaats ook de mogelijkheid om te nemen dat de werkplaats ook door partijen in het voorveld uitgevoerd kan worden (dit is een (kleine) inhoudelijke wijziging).
2. Er is daarmee 1 regionaal inhoudelijk document.
3. De Regio stuurt het document naar de gemeenten om behandeling in de colleges en/of voor te bereiden.
4. De gemeenten (colleges) besluiten lokaal:
 - a. Wel/Geen advies te vragen aan de adviesraad sociaal domein
 - b. Wel/Geen zienswijze/informatietraject met de raad te doorlopen
 - c. Wel/Geen begeleidend stuk/oplegger aan de zienswijze/het adviesverzoek toe te voegen, waarin de lokale context wordt geduid
5. Gemeenten informeren de Regio en elkaar even over de planning van het lokale traject, zodat we goed op de hoogte zijn van de voortgang en ontwikkelingen. De Regio kan, indien gewenst, het

lokale traject ondersteunen. Graag tijdig aangeven.

6. Er wordt een uiterlijke termijn vastgesteld, waarbinnen het lokale traject moet worden afgerond. Voorstel is om dit 10 weken na verspreiding van de stukken vanuit de Regio.
7. Zodra de lokale trajecten zijn doorlopen en er is afgestemd met aanbieders, halen we gezamenlijk in het directieoverleg en het portefeuillehoudersoverleg het net op.

De portefeuillehouders hebben op 17 december de volgende afspraken gemaakt:

1. De portefeuillehouders stemmen in met bovenstaande adviezen van het directieoverleg.
2. Gemeenten pakken lokaal de afstemming met gemeenteraden en adviesraden op. Parallel aan dit proces organiseert de Regio afstemming met aanbieders en het onderwijs (ivm onderwijs/zorg).
3. Bij de uitvoering van lokale maatregelen vragen portefeuillehouders aandacht voor zicht op/afstemming over acties die gevolgen hebben voor het gezamenlijke zorgveld van gemeenten (bijvoorbeeld op gecontracteerde aanbieders). Gezamenlijke afstemming over communicatie met het veld is in dit licht belangrijk.
4. Wethouders hebben er behoefte aan om elkaar in gezamenlijke informatiesessies met het directieoverleg, te informeren over de uitvoering van lokale maatregelen/ontwikkelen die lokaal spelen.

Rondvraag

Geen punten.

WERK EN INKOMEN

Opening, mededelingen, vaststellen agenda, resumé en conformstukken

Mededelingen

Annette Wolthers koppelt de belangrijkste conclusies uit de laatste Werkkamer terug. Er wordt een human capital agenda opgesteld. Zodra deze gereed is komt de agenda bij de portefeuillehouders terug op de agenda.

Vaststellen agenda, resumé en conformstukken

De agenda, resumé en conformstukken zijn vastgesteld.

Bijstelling Werken aan Werk en Perspectief op Werk

- De plannen Werken aan Werk en Perspectief op Werk zijn – conform verschillende richtinggevendende uitspraken van de portefeuillehouders- aangepast.
- De plannen die voorliggen zijn akkoord.
- De portefeuillehouders vragen aandacht voor de uitvoering en de resultaten in termen van banen. Dit moet goed gevolgd worden en steeds worden teruggekoppeld aan de portefeuillehouders.
- De portefeuillehouders spreken het volgend proces af:
 - a. De portefeuillehouders stellen de bijstelling vast.
 - b. De raadsinformatiebrief wordt volgende week voorgelegd aan de colleges.
 - c. Het deel van de HHT gelden dat lokaal op de balans staat, wordt overgeheveld naar de Regio. Dit gebeurt aan de hand van een begrotingswijziging en een zienswijzeprocedure richting raden.
 - d. Na de vaststelling door pfho ontvangen gemeenteraden een brief met daarin een duiding van de stand van zaken van de bijstelling en een aankondiging dat er een zienswijze procedure volgt. De brief wordt bij de stukken voor bijstelling gevoegd.
 - e. het DB van de Regio stuurt de begrotingswijziging naar raden, met daarbij een aanbiedingsbrief.

GEZONDHEID EN ONDERSTEUNING

Mededelingen en vaststellen agenda, resumé en conformstukken

Vaststellen agenda, resumé en conformstukken

De agenda, resumé en conformstukken zijn vastgesteld.

GGD

De GGD geeft een korte terugkoppeling van de laatste stand van zaken rondom de corona-aanpak en de samenwerking rondom de lokale preventieakkoorden. Deze akkoorden worden lokaal opgesteld/gesloten. Portefeuillehouders informeren elkaar graag over de stand van zaken.

Preventie En Handhavingsplan

De portefeuillehouders stemmen in het Preventie en Handhavingsplan. Dit met in achtneming van onderstaande verduidelijking.

Zowel de inkoop van de preventieve verslavingszorg, als het jaarlijkse bedrag van €47.000,- zijn momenteel ondergebracht in de begroting Bescherming & Opvang. In 2021 wordt het nieuwe beleidsplan vastgesteld. Gemeenten hebben aangegeven een integrale beleidsafweging te willen maken bij de vaststelling van het nieuwe beleidsplan Bescherming & Opvang en de bijbehorende begroting en zo min als mogelijk op voorhand onderdelen van de begroting te willen vaststellen. Vanwege de looptijd van het huidige PHP (t/m 2020) en de wettelijke verplichting die gemeenten hebben, kan de vaststelling van het PHP 2021 t/m 2024 niet worden uitgesteld.

Wanneer gemeenten met de vaststelling van het nieuwe beleidsplan Bescherming & Opvang andere afwegingen maken rondom de financiering van de preventieve activiteiten uit het PHP, kunnen gemeenten besluiten de kosten voor het PHP onder te brengen in de begroting van de GGD.

Rondvraag

Geen punten.

JEUGD EN ONDERWIJS

Opening, mededelingen, vaststellen agenda, resumé en conformstukken

Mededelingen

Het beleidskader jeugdhulp in het onderwijs. Oorspronkelijk was het de afspraak dit in januari aan het pfho voor te leggen. I.v.m. gebrek aan capaciteit leveren we in februari/maart een concept op voor een richtinggevend gesprek zodat een def. kader in april/mei aan het pfho kan worden voorgelegd. Een sessie hierover met onderwijsbesturen vindt in januari plaats.

Capaciteit jeugd. De vacature voor de adviseur jeugd is ingevuld. Florentine Loeb begint in januari als adviseur jeugd en onderwijs. Bij het volgend portefeuillehoudersoverleg stelt Florentine zich voor.

Resumé

Het resumé is vastgesteld.

Conformstukken

De conformstukken zijn vastgesteld.

Transformatieplan Jeugd

Annette Wolthers geeft een terugkoppeling van een bestuurlijk overleg met een aantal schoolbesturen over de enquête onder ouders en leerlingen om de staat van het onderwijs in de regio vast te stellen. Dit is een afspraak uit de onderwijsagenda. Met de onderwijsbesturen is afgesproken dat er een voorstel wordt uitgewerkt over hoe de enquête plaatsvindt. Hieraan voorafgaand wordt door Annette Wolthers afgestemd met een bureau dat dit onderzoek uitvoert.

Transformatieplan Jeugd

Portefeuillehouders stemmen in het plan en de aanpak. Zij geven de volgende aspecten mee:

1. Niet uitgaan van transformatieplan, maar uitvoeringsplan jeugd.
2. We hanteren de huidige visie als basis. Er moet meer aandacht uitgaan naar acties en maatregelen en minder naar beleid en visie.
3. De maatregelen moeten vooral uitgaan van wat we al doen. Zie bijvoorbeeld alle maatregelen uit de verkenningen, de uitvoeringsagenda verblijf en de opgaven die we rondom inkoop hebben.
4. Het plan moet zo min als mogelijk extra geld kosten. Als er financiering nodig is, dan uitgaan van de systematiek "oud voor nieuw".
5. Het huidige transformatieplan moet goed geëvalueerd worden.
6. De focus moet zoveel als mogelijk liggen bij jeugdhulp. Dus de maatwerkvoorzieningen/het zorglandschap. Dit moet primair de scope zijn.

Stand van zaken Productief Leren

De Portefeuillehouders besluiten Productief Leren met 2 jaar te verlengen, met de intentie om dit nog eens voor 2 jaar te doen. Na 1,5 jaar moet er een evaluatie komen op basis waarvan gemeenten besluiten of zij inderdaad voor nog eens twee jaar gaan verlengen.

Weesp laat weten of Amsterdam deelneemt aan Productief Leren.

Rondvraag

Geen.