

Algemeen	
Onderwerp	Tijdelijke uitbreiding herstelteam
Verspreiden	Nee beperkt
Contactpersoon	Tjolina Proost
Eenheid	Sturing
E-mail	<a href="mailto:t.proost@regiogv.nl">t.proost@regiogv.nl</a>
Kenmerk	20.0001334
Datum	3 maart 2020

### Voorstel

Nummer	Omschrijving
Voorstel 1.	Instemmen met de inzet van een extra professioneel ervaringsdeskundige binnen het regionale herstelteam conform de overeenkomst uit bijlage 1.
Voorstel 2.	Hiervoor de aangevraagde ZonMWsubsidie <i>Uitvoering meerjarenagenda BW-MO</i> van €50.000,- inzetten, waarvan €47.500,- voor een professioneel ervaringsdeskundige en €2.500,- voor overhead.

### Behandeling

Datum	Overleg	Doel	Conclusie
10-03-20	Ambtelijk overleg	Adviseren	Positief advies op beide voorstellen
17-03-20	Uitvoeringsoverleg	Adviseren	Positief advies op beide voorstellen
26-03-20	Directie-overleg	Vaststellen	Akkoord met beide voorstellen
23-04-20	Portefeuillehoudersoverleg	Vaststellen	

### Toelichting

#### Beknopte toelichting

De vraag naar de inzet van het regionale herstelteam neemt toe. Daarom heeft de Regio eind november 2019 een ZonMW subsidie van €50.000,- aangevraagd voor de inzet van een extra professioneel ervaringsdeskundige. Deze subsidie is toegekend en aan gemeenten wordt voorgesteld om de inzet van de subsidie te bekrachtigen. Bijgevoegde overeenkomst en subsidieaanvraag zijn daarbij vertrouwelijk.

### Bijlage(n)

Nummer	Omschrijving
Bijlage 1.	Conceptovereenkomst professioneel ervaringsdeskundige
Bijlage 2.	Gehonoreerde subsidieaanvraag meerjarenagenda BWMO

Algemeen	
Onderwerp	Tijdelijke uitbreiding herstelteam
Verspreiden	Nee beperkt
Contactpersoon	Tjolina Proost
Eenheid	Sturing
E-mail	<a href="mailto:t.proost@regiogv.nl">t.proost@regiogv.nl</a>
Kenmerk	20.0001332
Datum	3 maart 2020

### Voorstel

1. Instemmen met de inzet van een extra professioneel ervaringsdeskundige binnen het regionale herstelteam conform de overeenkomst uit bijlage 1.
2. Hiervoor de aangevraagde ZonMWsubsidie *Uitvoering meerjarenagenda BW-MO* van €50.000,- inzetten, waarvan €47.500,- voor een professioneel ervaringsdeskundige en €2.500,- voor overhead.

### Kernboodschap

De vraag naar de inzet van het regionale herstelteam neemt toe. Daarom heeft de Regio eind november 2019 een ZonMW subsidie van €50.000,- aangevraagd voor de inzet van een extra professioneel ervaringsdeskundige. Deze subsidie is toegekend en aan gemeenten wordt voorgesteld om de inzet van de subsidie te bekrachtigen. Bijgevoegde overeenkomst en subsidieaanvraag zijn daarbij vertrouwelijk.

### Aanleiding

Als onderdeel van het regionale beleidsplan Bescherming & Opvang 2017-2020 hebben de gemeenten afgelopen oktober ingestemd met de continuering van het regionaal gecoördineerde herstelnetwerk. Dit netwerk van ervaringsdeskundigen, gemeenten, welzijns- en zorgorganisaties zet zich in voor de ondersteuning van inwoners met een (ernstige) psychische aandoening en hun naasten bij persoonlijk en maatschappelijk herstel om hen zo weer laten meedoen aan onze samenleving. Een regionaal herstelteam van twee professioneel ervaringsdeskundigen (0.8 fte) stimuleert en coördineert de activiteiten van het netwerk. Met een toenemende vraag naar hun inzet is gezocht naar een mogelijkheid om deze vraag te financieren. Dit kon met een aanvraag van een subsidie in het kader van de [landelijke meerjarenagenda Beschermde Wonen en Maatschappelijke Opvang](#).

### Doel

Inwoners met een (ernstige) psychische kwetsbaarheid en hun naasten ondersteunen bij persoonlijk en maatschappelijk herstel en hen zo weer laten meedoen in onze samenleving

### Argumenten

#### 1.1. Opvangen verhoogde vraag naar ondersteuning herstelteam

De vraag naar ondersteuning door het regionale herstelteam bij de organisatie van herstelgerichte activiteiten, opleiden van trainers en mogelijk maken van herstelgericht werken bij gemeenten en organisaties neemt toe. De coördinatie, ondersteuning en stimulering van deze activiteiten valt onder de gemeentelijke opdracht van het herstelnetwerk en vraagt om professioneel opgeleide ervaringsdeskundigen met organisatiekracht. Momenteel stelt het regionale herstelteam 8-10 uur per week te kort te komen om te kunnen voldoen aan de verzoeken van inwoners, organisaties en gemeenten. Deze verzoeken gaan onder andere over het inbrengen van expertise, wegwijs maken van professionals en inwoners met ervaring, het helpen opzetten van herstelgerichte activiteiten en verbinden van initiatieven. Deze zaken kunnen niet worden gedelegeerd aan vrijwillige/junior ervaringsdeskundigen verbonden aan het regionale herstelnetwerk. Met de verdere toename van de bekendheid van het herstelnetwerk onder de 50.000 inwoners met (een naaste met) een psychische kwetsbaarheid kan de huidige extra vraag (deels) worden beantwoord met de inzet van de subsidie voor extra capaciteit.

### 1.2. Stimuleren van inclusie kwetsbare inwoners

De circa 50.000 inwoners met (een naaste met) een psychische kwetsbaarheid van alle lokale gemeenten kunnen via het herstelnetwerk profiteren van een steeds breder aanbod aan herstelactiviteiten dat binnen de eigen gemeente wordt aangeboden. Deze activiteiten leveren ook een groeiend aantal (lokaal) getrainde ervaringsdeskundigen op die mee kunnen werken aan een inclusieve gemeente, waarin ook de meest kwetsbare inwoners een plek hebben. Daarnaast stimuleert het regionale herstelteam ook het herstelgericht werken bij gemeenten en partners door expertise in te brengen en organisaties aan elkaar te verbinden. Wat vervolgens weer leidt tot een betere toeleiding en ontsluiting van het beschikbare aanbod. Hoe meer capaciteit het herstelteam heeft, hoe sneller deze ontwikkeling kan gaan.

### 1.3 GGZ Centraal is de enige aanbieder die de gewenste dienst kan leveren

Samen met het herstelteam is een profiel opgesteld voor de gewenste extra inzet:

- HBO werk- en denkniveau
- Kan zelfstandig werken, maar is daarnaast ook een teamspeler
- (Bijna) afgeronde opleiding zorg met als extra competentie Ervaringsdeskundigheid
- Kennis en ruime ervaring met het volgen en geven van meerdere trainingen en cursussen volgens het HEE-concept & WRAP in de regio
- Ervaring met het geven van voorlichting en meedenken over herstelgericht werken bij welzijns- en zorgorganisaties
- Ervaring met het organiseren en faciliteren van herstelgerichte activiteiten in de regio
- Heeft een netwerk in de regio en is goed op de hoogte van de regionale sociale kaart.
- Heeft een talent voor het opzetten van een administratie en kan goed overzicht bewaren.
- In dienst bij een regionale zorgorganisatie als professioneel ervaringsdeskundige (in opleiding)

Volgens de leden van het betrokken samenwerkingsverband van zorg- en welzijnsorganisaties is GGZ Centraal de enige organisatie die medewerkers in dienst heeft met dit profiel. GGZ Centraal loopt namelijk voorop in het aanstellen van professioneel ervaringsdeskundigen binnen hun zorgteams, die ook herstelgerichte activiteiten organiseren voor inwoners en herstelgericht werken stimuleren bij partners.

### 2.1. Extra inzet bekostigen uit subsidie

De Regio heeft de maximaal mogelijke subsidie van €50.000,- tot 2022 toegekend gekregen. Rekening houdend met de kostprijs voor inkoop en financiën kan hiervoor 708 uur een professioneel ervaringsdeskundige worden ingezet binnen het regionale herstelteam (+/- 8 uur per week voor 20 maanden, tarief €63,6). Voor de inkoop is €1.056,- (12 uur \* €88,-) nodig en voor de financiële administratie €1.444,-. Voor de toekenning van €50.000,- subsidie werd door de subsidieverstrekker gevraagd om €30.000,- cofinanciering. De Regio kan hiervoor de bestaande ureninzet van de betrokken beleidsadviseurs opvoeren bij de verantwoording aan de subsidieverstrekker. De aanvullende inzet op het herstelteam brengt hierdoor geen extra kosten voor de gemeenten met zich mee.

### Kanttekeningen

Als gemeenten niet instemmen met dit voorstel dan geeft de Regio de subsidie terug aan ZonMW. Als gemeenten instemmen met het voorstel maar niet met de opname van het herstelnetwerk in het nieuwe beleidsplan Bescherming & Opvang dan wordt de overeenkomst met de aanbieder niet verlengd en de resterende subsidie terug gegeven aan ZonMW.

### Financiën

	Omvang (€)	Dekking
Inzet professioneel ervaringsdeskundige	47.500	Subsidie
Overhead	2.500	Subsidie
Cofinanciering	30.000	Bestaande formatie

**Uitvoering**

Na positieve besluitvorming zal naar de markt gecommuniceerd worden dat we als gemeenten voornemens zijn deze dienst te gunnen aan GGZ Centraal die als enige aanbieder de gewenste dienst kan en wil leveren. Als op deze openbare aankondiging binnen 30 dagen geen bezwaar komt, zal een de inkoopovereenkomst worden gesloten met GGZ Centraal conform bijlage 1.

De verdere organisatie is conform de afspraken, zoals die zijn vastgesteld voor het herstelnetwerk.

**Bijlage(n)**

1. Overeenkomst professioneel ervaringsdeskundige
2. Subsidieaanvraag meerjarenagenda BW/MO

## **DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST**

inzake

de inzet professioneel ervaringsdeskundige ten behoeve van herstelnetwerk

tussen

De Regio Gooi en Vechtstreek

en

GGZ Centraal

## DE ONDERGETEKENDEN:

De Regio Gooi en Vechtstreek, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer I. Meuwese, algemeen directeur, hierna te noemen: Opdrachtgever

en

GGZ Centraal gevestigd te Hilversum, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32152692, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door A.C. Theil, lid rvb, hierna te noemen: Contractant

gezamenlijk aan te duiden als "Partijen"

## OVERWEGENDE:

1. dat Opdrachtgever voornemens is werkzaamheden te laten verrichten op het gebied van het persoonlijk en maatschappelijk herstel van mensen met een GGZ achtergrond in de regio Gooi en Vechtstreek.
2. dat Contractant hiervoor Professionals kan plaatsen bij Opdrachtgever die de vereiste expertise bezitten en deze werkzaamheden kunnen uitvoeren;
3. dat Contractant deze werkzaamheden ook in 2018, 2019 en 2020 (heeft) verricht (opdrachtbrieven met kenmerk 18.0010972, 19.0011065 en 20.0000255)
4. dat Partijen hierover hun afspraken nader wensen vast te leggen in deze Overeenkomst,

## KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

### **Artikel 1 Begrippen**

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2019 (hierna te noemen: Algemene inkoopvoorwaarden).

### **Artikel 2 Voorwerp van de overeenkomst**

1. Opdrachtgever neemt gedurende de looptijd van de overeenkomst gedurende circa 8 uur per week, dienstverlening van Contractant af op het resultaatgebied doorontwikkeling herstelnetwerk voor mensen met een GGZ achtergrond voor de organisatie van Opdrachtgever. Het resultaatgebied staat beschreven in bijlage 1.
2. De volgende Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst:  
Bijlage 1. Beschrijving beoogde resultaten geboden dienstverlening.  
Bijlage 2. Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2019
3. In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en een of meer van de in het vorige lid genoemde bijlagen, prevaleert het gestelde in de Overeenkomst.
4. Wijzigingen van deze Overeenkomst of aanvullingen daarop worden eerst rechtsgeldig en bindend voor Partijen, nadat zij schriftelijk, in de vorm van een aan deze overeenkomst te hechten bijlage, tussen Opdrachtgever en Contractant zijn overeen gekomen.
5. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2019, voor zover daar bij deze Overeenkomst niet van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Contractant zijn uitgesloten.

### **Artikel 3 Duur van de overeenkomst**

1. De in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten worden gedurende de periode 1 mei 2020 tot 31 december 2020 uitgevoerd.

2. Deze Overeenkomst kan in onderling overleg maximaal een keer voor de duur van maximaal een jaar worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden. Indien Opdrachtgever en Contractant gebruik wensen te maken van de optie tot verlenging van de Dienstverlening, dan deelt Opdrachtgever dit uiterlijk 3 maanden voor het einde van de looptijd schriftelijk aan Contractant mee. Een van de vereiste hiervoor is bestuurlijke goedkeuring.

#### **Artikel 4 Prijs en overige financiële bepalingen**

1. Opdrachtgever betaalt Contractant voor het verrichten van werkzaamheden €63,6 per uur (exclusief BTW) met een gemiddelde van 8 uur per week en een maximum van 708 uur voor twee jaar voor de werkzaamheden die worden opgesomd in Bijlage 1 van deze Overeenkomst.
2. De onkosten van de Contractant zijn in de vergoeding van de Contractant inbegrepen. Onder onkosten vallen ook de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie - en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van de Contractant.
3. Het uurtarief genoemd in het eerste lid staat gedurende de eerste 8 maanden van deze Overeenkomst vast. Indien van toepassing vindt indexatie van de overeengekomen prijzen éénmaal per jaar plaats, voor het eerst op 1 januari 2021.
4. Het uurtarief genoemd in het eerste lid wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd aan de hand van het CBS prijsindexcijfer: 'cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2010=100). <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/82838ned/table?dl=2B77F> Opdrachtgever berekent het indexcijfer jaarlijks door het indexcijfer in de maand september te vergelijken met het indexcijfer van het voorafgaande jaar.

Berekeningsformule indexcijfer

Indexcijfer jaar +1 = (Index september jaar – index september jaar -1) / index september jaar -1 x 100%.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de prijsaanpassing te maximaliseren op 2,0%, indien de stijging van het indexcijfer meer dan 2,0% bedraagt ten opzichte van het voorgaande jaar.

Er vindt na vaststelling door Opdrachtgever geen verdere onderhandeling plaats over de prijsaanpassing en/of indexering.

5. Partijen verklaren beiden uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding en onkosten voor het verrichten van de werkzaamheden welke in deze overeenkomst zijn overeengekomen geen betaling is verschuldigd aan Contractant.

#### **Artikel 5 Facturering**

1. Contractant zal per kwartaal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.
2. Facturen dienen digitaal te worden verzonden naar het mailadres: [facturen@regiogv.nl](mailto:facturen@regiogv.nl). De factuur dient gericht te zijn aan 'Regio Gooi en Vechtstreek, ter attentie van RVE Sturing, Postbus 251, 1400 AG Bussum
3. Voor betaling van facturen dient als betalingskenmerk altijd het nummer [...] op de factuur te worden vermeld.
4. Voor een adequate en snelle afhandeling van facturen moet op de factuur tevens worden vermeld:
  - kostenplaats: 520100
  - kostendrager: 201002
  - grootboekrek.: 44590
  - omschrijving: maatregel 6 Herstelacademie

#### **Artikel 6 Contactpersonen**

Contactpersonen voor de uitvoering van deze overeenkomst zijn:

- voor de Opdrachtgever: R.J. Wind
- voor de Contractant: T.S.I.Proost

Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft de uitvoering van deze Overeenkomst. Tot wijziging van deze Overeenkomst zijn zij niet bevoegd.

#### **Artikel 7 Plaats uitvoering dienstverlening**

Contractant verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever waarbij Contractant v.w.b. de te verrichten inspanningsverplichting zelf kan bepalen waar de werkzaamheden worden uitgevoerd

#### **Artikel 8 Aansprakelijkheid**

De door Contractant te vergoeden schade als bedoeld in artikel 14.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden is beperkt tot maximaal eenmaal het bedrag dat ingevolge deze Overeenkomst in totaliteit door Contractant aan Opdrachtgever kan worden gefactureerd.

#### **Artikel 9 Ontbinding**

Buiten hetgeen in artikel 21 van de Algemene inkoopvoorwaarden is bepaald, is Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

- a. Contractant zich schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen in het kader van de opdrachtverstrekking die heeft geleid tot gunning van deze Opdracht.

#### **Artikel 10 Overige voorwaarden**

1. Met 'tijdig' in artikel 7.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden wordt onder deze overeenkomst bedoeld een periode van een maand.
2. Hoofdstuk III 'Koop en levering' van de Algemene inkoopvoorwaarden is niet van toepassing op deze overeenkomst.
3. Voor de uitvoering van de dienstverlening zoals omschreven in artikel 2 en overeenkomstig artikel 30 lid 4 van Algemene inkoopvoorwaarden, garandeert Contractant dat personeel van Contractant of door Contractant met toestemming van Opdrachtgever ingeschakelde derde(n) in het bezit zijn van een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) als bedoeld in artikel 28 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (WJSG), en overlegt een kopie van deze verklaring(en) aan opdrachtgever.

#### **Artikel 11 Verwerkersovereenkomst**

1. Indien Contractant persoonsgegevens verwerkt in haar systemen overeenkomstig de definitie van 'verwerking' zoals vastgelegd in artikel 4 van de EU Verordening 2016/679 (de Algemene verordening gegevensbescherming), dan dient op grond van deze verordening Opdrachtgever een verwerkersovereenkomst af te sluiten met Contractant. Indien van toepassing zal de ondertekende verwerkersovereenkomst onlosmakelijk deel uit maken van deze overeenkomst.
2. Pas nadat de separaat door Opdrachtgever opgestelde verwerkersovereenkomst door beide partijen is ondertekend worden persoonsgegevens door Opdrachtgever overgedragen aan Contractant.

#### **Artikel 12 Slotbepalingen**

1. Wijzigingen en afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen beide Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Contractant dient Opdrachtgever van elke substantiële wijziging in de situatie van Contractant en/of diens bedrijf, die van invloed kan zijn op de uitvoering van deze Overeenkomst op de hoogte te stellen.



Aldus overeengekomen op de laatste van de hierna genoemde data en in tweevoud ondertekend:

Bussum, [datum]

Hilversum, [datum]

Regio Gooi en Vechtstreek

GGZ Centraal

De heer H. Uneken,  
Manager RVE Sturing

De heer E. de Vos  
Directeur bedrijfsvoering G&V

## **Bijlage 1      Beoogde resultaten dienstverlening**

Professioneel ervaringsdeskundige als lid van het regionale herstelteam spannen zich in om:

- Structureel trainingen, cursussen en activiteiten te (laten) ontwikkelen en te (laten) organiseren gericht op persoonlijk herstel die lokaal beschikbaar en breed toegankelijk zijn.
- Vergroten van het netwerk van ervaringsdeskundigen en herstelwerkers.
- Herstelgericht werken blijven stimuleren bij betrokken partners
- Samenwerking realiseren tussen partijen die activiteiten, vrijwilligerswerk of toeleiding naar werk bieden en met hen zorgen dat kwetsbare inwoners daar welkom zijn en zij zich thuis kunnen voelen.
- Het ontsluiten van andere (wel en niet geïndiceerde) activiteiten, vrijwilligerswerk en toeleiding naar werk

# Beschermd Thuis

Beschermd wonen en maatschappelijke opvang in beweging

## Aanvraagformulier Startsubsidie voor Uitvoering regionaal plan Beschermd wonen en maatschappelijke opvang

### Deel A: Algemene gegevens

<b>1. Aanvragende gemeente</b>	
1.a. Naam gemeente	Regio Gooi en Vechtstreek
1.b. Adres	Burgemeester de Bordesstraat 80
1.c. Postcode/Plaats	1404 GZ Bussum
1.d. Telefoonnummer	035- 69 264 44
1.e. E-mailadres	-
<b>2. Contactpersoon</b>	
2.a. Naam contactpersoon	Tjolina Proost
2.b. Functie contactpersoon <i>Met betrekking tot de subsidie</i>	Beleidscoördinator Maatschappelijke Zorg
2.c. Telefoonnummer	06-53 23 39 23
2.d. Emailadres	t.proost@regiogv.nl
<b>3. Bestuurlijk verantwoordelijke</b>	
3.a. Naam	Igor Meuwese
3.b. Telefoonnummer	06-22 73 75 26
3.c. Emailadres	i.meuwese@regiogv.nl
<b>4. Bankgegevens</b>	
4.a. IBAN	NL40BNGH0285032194
BIC	BNGHNL2G
4.b. Ten name van:	Regio Gooi en Vechtstreek
te:	Bussum
4.c. Bij betaling te vermelden	ZonMw subsidie meerjarenagenda BWMO

kenmerk:	
<b>5. Correspondentieadres t.b.v. financiële zaken</b>	
5.a. Naam instelling/afdeling	Regio Gooi en Vechtstreek
5.b. E-mailadres t.b.v. ZonMw betaalspecificaties	s.vanmanen@regiogv.nl
5.c. Adres/Postbus	Postbus 251
5.d. Postcode/Plaats	1400 AG Bussum

## Deel B: Omschrijving

### 1. Regio

*Op welke regio heeft de startsubsidie betrekking?*

Regio Gooi en Vechtstreek (gemeenten Blaricum, Eemnes, Gooisemeren, Hilversum, Huizen, Laren, Weesp en Wijdemeren)

### 2. Aantal inwoners regio

*Hoeveel inwoners heeft deze regio?*

264.083 inwoners

### 3. Titel van uw project

*Geef in één regel een korte omschrijving van uw project.*

Herstelnetwerk regio Gooi en Vechtstreek

### 4. Aanleiding

*Naar aanleiding van welke problematiek heeft u een startsubsidie nodig?*

In de regio wordt al jaren veel waarde gehecht aan de betrokkenheid van inwoners en hun naasten bij hun ondersteuningstraject, beleid en uitvoering. De inzet van betaalde (professioneel) ervaringsdeskundigen binnen het sociaal domein staat echter nog in de kinderschoenen. Aantoonbare resultaten zijn helpend om meer prioriteit te krijgen binnen de krappe sociaal domein budgetten. Voor het behalen van resultaten is (tijdelijk) meer slagkracht vereist.

### 5. Thema's

*Op welk(e) thema('s) heeft deze startsubsidie betrekking?*

1.  Cliëntondersteuning, ervaringsdeskundigheid en betrokkenheid omgeving
2.  Lokale, regionale en landelijke samenwerking
3.  Wonen
4.  Vroegsignalering en schulden
5.  Participatie, werk en inkomen
6.  Toegang
7.  Kwaliteit en vraaggerichtheid van ondersteuning
8.  Continuïteit van zorg en ondersteuning

**Anders namelijk;** met de inzet van ervaringsdeskundigheid op diverse gebieden wordt ingezet op een kwalitatief hoogstaande en sluitende keten en domeinoverstijgende voorzieningen.

#### 6. Doel en beoogd resultaat startsubsidie

*Op welke manier sluit uw project aan bij het regionale uitvoeringsplan dat reeds is gemaakt?*

*Welk doel en/of resultaat heeft u voor ogen met een startsubsidie binnen uw regio?*

Een van de projecten uit het uitvoeringsplan Bescherming & Opvang 'Echte betrokkenheid, wederzijdse onafhankelijkheid' is de oprichting van een herstelacademie. Deze academie heeft als doel de positie van mensen met (ernstige) psychische aandoeningen en hun familie of naasten te verstevigen en te zorgen binnen de herstelacademie voor een aanbod van zelfhulp, het werken aan innovaties in de behandeling, ondersteuning bij participatie en belangenbehartiging op bestuurlijk niveau. In samenspraak met cliënten en naasten heeft het samenwerkingsverband van gemeenten en partners het concept van de herstelacademie inmiddels omgezet naar een herstelnetwerk, waarbij cliënten en naasten in hun eigen gemeente terecht kunnen voor trainingen, lotgenotengroepen en andere herstelgerichte activiteiten. Dit netwerk wordt bottom up ondersteunt door een klein team van twee betaalde, professioneel ervaringsdeskundigen (<1fte), die tevens herstelgericht werken bij instellingen en gemeenten succesvol stimuleert, aanbod ontsluit en verbindt. Om hun slagkracht te vergroten, de cultuurverandering van herstelgericht werken door te zetten en mensen met (ernstige) psychiatrische aandoeningen echt te laten meedoen in onze regio is een tijdelijke impuls (met extra handjes) voor dit team en netwerk essentieel.

#### 7. Tijdsplanning

a. Beoogde startdatum	1 januari 2020
b. Beoogde einddatum	31 december 2021
c. Tijdpad <i>Geef een globale planning van de activiteiten weer</i>	<u>Januari-maart 2020:</u> afstemming specifieke inzet en aanstellen professioneel ervaringsdeskundige en ondersteuning met herstelteam, gemeenten en partners <u>April 2020-december 2021:</u> inzet ervaringsdeskundige en ondersteuning in aansluiting op het herstelnetwerk.

#### 8. Overige opmerkingen

-

#### Deel C: Ondertekening bestuurlijk verantwoordelijke

Met deze ondertekening gaat u akkoord met het indienen van een aanvraag voor een startsubsidie voor de *Uitvoering regionale plannen Beschermd wonen en maatschappelijke opvang* voor uw gemeente(n) en de daarbij behorende voorwaarden.

Organisatie: Regio Gooi en Vechtstreek

Naam: Igor Meuwese

Functie: Algemeen directeur

Datum en plaats: Bussum, 6 december 2019

Handtekening: 

## Begroting Meerjarenagenda BWMO

Titel project:  
Aantal maanden looptijd project:  
Financieel verantwoordelijke  
Telefoonnummer  
E-mailadres

Herstelnetwerk regio Gooi en Vechtstreek
24
Tjolina Proost
653233923
t.proost@regiogv.nl



In de begroting dienen alle bedragen opgevoerd te worden inclusief eventueel verschuldigde BTW.

### 1.a Personele kosten (op basis van inschaling)

Tot de personele kosten worden gerekend:

- de feitelijke salariskosten per jaar van de direct bij de projectuitvoering betrokken personeelsleden. U geeft per functie de salarisschaal, het inschalingsniveau, het fte en het aantal maanden. U kunt de in uw organisatie gehanteerde schalen gebruiken.
- een opslagpercentage op de salariskosten ter dekking van de bijkomende personele kosten van 45%. In het opslagpercentage zijn verwerkt sociale lasten en overheadkosten. Onder sociale lasten vallen: eindejaarsuitkering, 13e maand, vakantiegeld, wachtgeld, ziekerisico, advertentiekosten en overige wervingskosten, reiskosten woon-werkverkeer, ouderschapsverlof en toeslagen, kosten overig verlof, opleidingskosten, ondersteuning personeelszaken, gratificaties, binnenlandse dienstreizen, uitkering bij overlijden, sociale activiteiten, verhuis- en installatiekosten, tegemoetkoming ziektekosten en zogenaamde einde-projectkosten. Onder overheadkosten vallen o.a.: overige personeelskosten, secretariële en administratieve kosten, ICT, kosten voor juridische en/of facilitaire zaken.

Indien het inschalingsniveau nog niet bekend is, kunnen de salariskosten worden berekend volgens het middelpunt van de schaal.

U dient uit te gaan van een jaarlijkse stijging van salarislasteren met maximaal één periodiek en 2% correctie voor inflatie.

nr	Functie	Schaal	Bruto maandsalaris	% fte inzet	Aantal maanden	Salariskosten	Opslagpercentage 45%	Totaal (bruto salariskosten inclusief 45% opslagpercentage)
1						€ 0	€ 0	€ -
2						€ 0	€ 0	€ -
3						€ 0	€ 0	€ -
<b>Totaal</b>						<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ -</b>

### 1.b Personele Kosten (op basis van uur- of dagdeeltarieven)

Indien uw organisatie of uw samenwerkingspartners geen gebruik maken van salarisschalen kunt u deze tabel gebruiken voor het opvoeren van personeel op basis van uurtarieven of dagdeeltarieven.

Geef een onderbouwing van de opgegeven uur- of dagdeeltarieven.

nr	Functie	Tarief per uur/dagdeel	Aantal uren/dagdelen	Totaal
1	2 Professioneel ervaringsdeskundigen jaar 1	66	602	€ 39.732
2	2 Professioneel ervaringsdeskundigen jaar 2	67	602	€ 40.334
3				€ -
<b>Totaal</b>				<b>€ 80.066</b>

### 2. Materiële kosten (gespecificeerd)

De specifiek voor het project benodigde verbruiksartikelen dienen inclusief BTW te worden opgenomen.

- Investerings in infrastructuur en/of apparatuur mogen alleen worden opgevoerd als de regionaal en lokale betekens daarvan overtuigend kan worden aangetoond (bijvoorbeeld via medegebruik door andere organisaties). Daarbij is aandacht voor wat er in andere instellingen gebeurt en beschikbaar is, hoe gebruik wordt gemaakt van aanwezige kennis en middelen van deze instellingen en de borging van de investeringen na afloop van het project.

- **Zorgkosten, (ver)bouwkosten en voorfinanciering (aanloopkosten) zijn uitgesloten van subsidiëring.**

- Alleen kosten die specifiek voor het project worden gemaakt, zijn subsidiabel.

- De kosten van investeringen (afschrijvingen) kunnen in de projectkosten worden opgenomen naar rato van het gebruik hiervan.

- Indien van apparatuur de volledige aanschafwaarde wordt gefinancierd, dient rekening gehouden te worden met de restwaarde van deze apparatuur. Voor afschrijvingen en het

bepalen van de restwaarde wordt uitgegaan van de volgende percentages:

\* Computerapparatuur:

1e jaar - 40%

2e jaar - 30%

3e jaar - 20%

4e jaar - 10%

Indien uw project twee jaar duurt krijgt u dus 70% van de aanschaf van de computerapparatuur vergoed.

\* Overige apparatuur:

lineaire afschrijving in 5 jaar (20% per jaar)

nr	Omschrijving	Totaal (€)
1		
2		
3		
<b>Totaal</b>		<b>€ -</b>

### 3. Overige kosten (gespecificeerd)

Denk hierbij aan onder andere aanvullende opleiding en scholing van personeel en registratie en monitoring.

nr	Omschrijving	Totaal (€)
1		
2		
3		
<b>Totaal</b>		<b>€ -</b>

### 4. Cofinanciering

Een bijdrage in financiële middelen of mnskraft van de eigen organisatie, samenwerkingspartners of derden.

Let op: in de subsidieoproep kan een minimaal percentage cofinanciering verplicht worden gesteld.

nr	Omschrijving	Totaal (€)
1	Inzet beleidscoördinator, coördinator cliënten en naasten	€ 30.000
2		
3		
<b>Totaal</b>		<b>€ 30.000</b>

### ZonMw budget overzicht

Kostenpost	Totaal (€)
1.a Personele kosten (op basis van inschaling)	€ -
1.b Personele Kosten (op basis van uur- of dagdeeltarieven)	€ 80.066
2. Materiële kosten (gespecificeerd)	€ -
3. Overige kosten (gespecificeerd)	€ -
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 80.066</b>
Minus:	
4. Cofinanciering	€ 30.000
<b>Aan te vragen subsidie bij ZonMw</b>	<b>€ 50.066</b>

### 5. Toelichting projectbegroting

Voor de inzet van professioneel ervaringsdeskundigen binnen het herstelnetwerk wordt een impuls gevraagd voor 602 uur per jaar, waarbij in het tarief alle overheadkosten en inflatie zijn meegerekend.